

# עיריית נוף הגליל

מכרז פומבי מס' 5/25

למתן שירותי תכנון לתכנית מפורטת

ר-ה- תכנון המחצבה

עבור עיריית נוף הגליל

יולי 2025

## תוכן העניינים

מסמך	תיאור המסמך	עמוד
	לוח זמנים למכרז	4
	הוראות כלליות ותנאים להשתתפות במכרז	5
א'	פרטי המציע- מסמך א'	17
ב'	תצהיר בדבר עמידה בתנאי סף	19
ג'	פרטי ניסיון המציע	20
ד'	נוסח ערבות בנקאית למכרז ( <u>ערבות השתתפות</u> )	23
ה'	תצהיר לפי סעי' 2 ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים	24
ו'	הצהרה בדבר היעדר קרבה לעובד עירייה או לחבר עירייה	25
ז'	הצהרה ואישור לעניין הרשעות קודמות	27
ח'	תצהיר המשתתף בדבר הזמנת עבודה חתומות	28
ט'	טופס המלצה עריכת תוכניות מפורטות	29
י'	תצהיר בדבר היעדר תיאום	31
יא	אישור עו"ד בדבר פרטי מורשה חתימה	32
יב	רשימת מסמכים	33
יג	מהות העבודה הנדרשת ולוחות הזמנים למכרז	36
יד'	תצהיר היעדר הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלות פרעון	38
טו	תצהיר העסקת אנשים עם מוגבלות	39
טז'	תצהיר היעדר הרשעות של עובדי המציע	40
ב'	טופס הצעת מחיר	41
ג'	הסכם	43
נספח א'	אישור קיום ביטוחים	65
נספח ב'	מפרט השירותים הנדרשים	67
נספח ג'	התחייבות לשמירת סודיות	70
נספח ד'	תצהיר הימנעות מניגוד עניינים ושמירה על טוהר המידות	71
נספח ה'	שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים – העסקת יועץ	72

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

76	פרטי חשבון	נספח ו'
77	נוסח ערבות בנקאית לביצוע ( <u>ערבות ביצוע</u> )	נספח ז'
78	טבלת קנסות	נספח ח'

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

## לוח זמנים למכרז

מועד	—
15.7.25	פרסום מכרז
27.7.25	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה מאת המציעים
עד השעה 12:00	
31.7.25	המועד האחרון לפרסום מענה לשאלות, הבהרות, תיקונים ושינויים במכרז, באתר העירייה
18.8.25	המועד האחרון להגשת הצעות
עד השעה 12:00	
18.11.25	תוקף ערבות הגשה למכרז

העירייה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר למשתתפים במכרז בהתאם לפרטים שמסרו בעת רכישת מסמכי המכרז וכן באמצעי בו פורסם המכרז.

במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

**עיריית נוף הגליל**  
**מכרז פומבי מס' 5/25 :**  
**למתן שירותי תכנון לתכנית מפורטת**  
**רה-תכנון המחצבה**

**הזמנה להציע הצעות**

1. עיריית נוף הגליל ("העירייה" או "המזמינה") מזמינה בזאת הגשת הצעות לצורך ביצוע תכנון תכנית מפורטת של רה תכנון המחצבה בשטח שיפוטה של העירייה, בהתאם לתנאים, לדרישות ולהנחיות המפורטים במסמכי המכרז וביתר תנאי מכרז זה, על נספחיו (להלן: "השירותים").

**א. כללי**

2. במהלך תקופת ההתקשרות, תהיה העירייה רשאית - אך לא חייבת - להזמין מהזוכה מפעם לפעם מתן שירותים לעירייה בתחום עיסוקם הרלוונטי ("השירותים" או "השירותים"). השירותים יינתנו ע"י הזוכה בהתאם להוראות החוזה המצורף למכרז זה, ובתעריפים המפורטים בו ובהתאם להצעת המציע וההנחה שניתנה על ידו.
3. למען הסר ספק מובהר, כי אין בזכייה במכרז כדי להבטיח לזוכה כי המזמינה תמסור לידי עבודות ותזמין ממנו שירותים כלשהם ו/או בהיקף כלשהו, ומכרז זה אינו יוצר כלפי הזוכה כל התחייבות של המזמינה למסירת עבודה כלשהי.
4. המציע לא יהיה רשאי לעסוק בכל עיסוק אחר או במקום עבודה אחר בתקופת העסקתו בתפקיד זה, אשר יש בו משום חשש לניגוד עניינים עם תפקידו בשירות העירייה. המציע יתבקש למלא הצהרה מתאימה וכן למלא שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים כתנאי לאישור ההעסקה. ההכרעה הסופית ביחס לשאלה האם קיים חשש לניגוד עניינים, תהא של היועצת המשפטית של העירייה ו/או מי מטעמה.

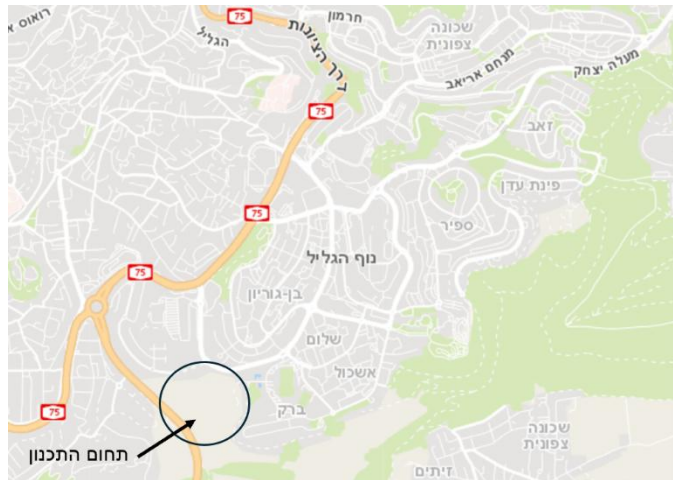
**ב. מכרז**

5. מציע שיזכה במכרז יחתום על הסכם לתקופת בת 18 חודשים ממועד חתימת החוזה וקבלת כל האישורים הנחוצים לצורך כך ("תקופת ההתקשרות"). לעירייה תהיה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות בעוד 3 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת (ובסה"כ 54 חודשים), לפי שיקול דעתה. הודעה על הארכת תקופת ההתקשרות תימסר לזוכה 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות או התקופה המוארכת, לפי העניין. ניתנה הודעה כאמור יחתום הזוכה על נוסח הארכת הסכם. לא ניתנה ההודעה - לא תוארך התקופה, והזוכה לא יעלה כל טענה בגין ובקשר עם כך, לרבות כל טענת הסתמכות.
6. במהלך תקופת ההתקשרות תהיה רשאית המזמינה למסור לזוכה ביצוע שירותים בפרויקטים שונים וזאת באמצעות הוצאת הזמנת עבודה. במידה ופרויקט שהחל לא יסתיים, ניתן יהיה להאריך את הסכם עד לתום השלמת הפרויקט הספציפי.
7. השירותים יינתנו באופן אישי ע"י הזוכה, ובמקרה בו הזוכה הוא תאגיד - ע"י הספק שהוצג ע"י התאגיד במסגרת הצעתו. לא ניתן להעביר את העבודה ליועץ אחר ו/או ספק אחר.

**ג. תיאור הפרויקט**

8. המתחם ממוקם באזור מחצבות הר הקפיצה בין כביש עירוני מס' 60 בדרום-מערב וכביש 3 בצפון מזרח, גבעת העגמון בצפון מערב ומורדות שכונת ברק בדרום מזרח.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

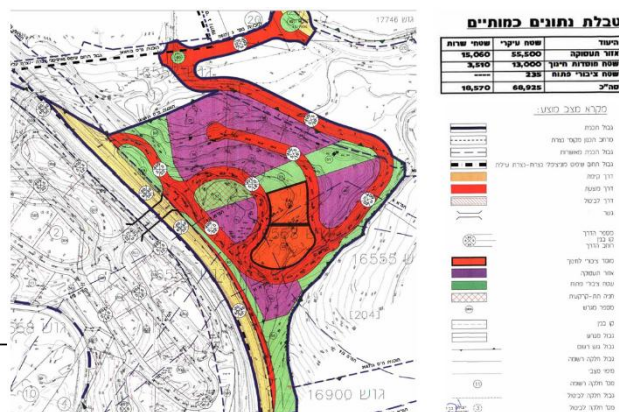


- 9. שטח המתחם הכולל: כ-117 דונם.
- 10. איתור השטח על רקע תצלום אוויר גוי"ח:



**ד. רקע תכנוני:**

- 11. תכנית מתאר כוללנית לנוף הגליל מס' 0137604-212
- 12. על השטח חלה תוכנית ג/14515 שאושרה ביולי 2008, וטרם פותחה, למעט חלק מתוואי הדרכים שנמצאים היום בסלילה, בין היתר כגישה לשכונת מגורים שנמצאת בשיווק ופיתוח.
- 13. להלן תשריט התוכנית המאושרת:



(חתימה וחותמת)

חתימתנו מאשרת בזאת, כי

**ה. מטרת התוכנית:**

14. מטרתה העיקרית של התכנית החדשה היא שינוי יעוד וקביעת זכויות והוראות בניה עבור המתחם בהתאם להוראות תכנית המתאר הכוללת והפרוגרמה שתתואם מול הרשות.
15. מאז 2008 חלו שינויים רבים במאפייני המגורים והתעסוקה של נוף הגליל, והרשות המקומית סבורה שיש מקום לתכנן מחדש את איזור התעסוקה במיקום זה, כדי להתאימו לחזון הישיר.
16. מיקומו של איזור התעסוקה הוא אסטרטגי, ומהווה כניסה דרום/מערבית משמעותית לנוף הגליל. הרשות המקומית מבקשת לשלב עקרונות בני קיימא של פיתוח אקולוגי, שילוב מבני התעסוקה בטבע ובירק, העצמת זכויות הבניה והגמשת ההגדרות של השימושים המותרים.
17. שטח התוכנית המוצעת נשאר בגבולות התוכנית ג/14515, אולם תנוחת הדרכים, מיקום המגרשים המיועדים לתעסוקה וגודלם, מיקום השטח הפתוח המיועד לשמש כפארק אקולוגי מרכזי ומשמעותי, וכן מיקום המגרש לצרכי ציבור ומאפייניו יעברו שינוי ושינוי מיקום לטובת ניצול טוב יותר של השטח ומאפייניו.
18. יודגש כי שטחי הדרכים בתוכנית המאושרת ג/14515 מהווים כ- 44.3% משטח התוכנית. כיום לאחר סלילת הכניסה והדרך הראשית, העירייה מבקשת לבצע תכנון מחדש שיהיה יעיל יותר ויצרוך פחות שטחים לדרכים ובכך יגדיל את השטחים הפוטנציאליים הסחירים והשטחים לצרכי הציבור.
19. אחוזי הבניה הכלולים בתוכנית המאושרת נמוכים ביחס למה שניתן כיום לתכנן, העירייה מבקשת לשפר את ניצולת הקרקע על ידי תכנון מחדש של המתחם.

**ו. תנאי סף**

רשאים להגיש הצעות למכרז זה רק מציעים בהם מתקיימים, נכון למועד האחרון להגשת הצעות, כל התנאים הבאים, **במצטבר**, כדלקמן.

**1.1 תנאי סף מנהליים**

20. רשאים להשתתף במכרז מציעים, יחיד או תאגיד, העומדים בכל תנאי הסף כדלהלן:
  - 20.1. המציע הינו שותפות רשומה או תאגיד הרשום כדין או עוסק מורשה. המציע יצרף להצעתו תעודת עוסק מורשה או מסמכי התאגדות התאגיד או השותפות.
  - 20.2. המציע בעל אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976.
  - 20.3. המציע, מנהליו ושותפיו נעדרים קרבה לעובדי העירייה ו/או חבר עירייה. להוכחת תנאי זה המציע יצרף הצהרה בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
  - 20.4. המציע אינו נמצא בהליכי כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פשיטת רגל או פירוק ואין בקשות תלויות שעומדות נגדו מסוג זה, הוא אינו עומד בפני חדלות פירעון, וכן לא הוטלו על נכסיו עיקולים מהותיים.
  - 20.5. בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
  - 20.6. המציע רכש את מסמכי המכרז. המציע יצרף להצעתו קבלה המעידה על רכישת חוברת המכרז.
  - 20.7. המציע צרף להצעתו ערבות בנקאית מקורית כמפורט במסמכי המכרז.
  - 20.8. מובהר, כי האסמכתאות המעידות על עמידה בתנאי הסף אינם חלק מתנאי הסף. אולם, קיימת חובה לצרפם. מקום בו לא תצורפנה האסמכתאות ועדת המכרזים רשאית לפסול על הסף את ההצעות.

**2.1 תנאי הסף המקצועיים**

21. המציע הנו בעל תואר תכנון ערים ו/או אדריכל ממוסד מוכר בישראל, או בעל תואר מארץ אחרת המוכר בישראל על ידי הגופים המוסמכים לכך.
- המציע יצרף צילום תעודות המעידות על השכלתו.**
22. המציע הוא אדריכל רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בישראל, וכן בעל רישיון על פי כל דין.
- המציע יצרף צילום תעודות המעידות על רישום ורישוי כדין.**
23. המציע הוא בעל ניסיון מוכח של **לפחות 7 שנים, ומתוכן לפחות 5 שנים** בתחומים המפורטים בסוג השירות הנדרש, לעיריות, למועצות מקומיות או תאגידים עירוניים (לא כולל תאגידי מים וביוב) או לכל גוף ממשלתי וציבורי אחר.
- המציע יצרף מסמך המתאר את ניסיון המציע במתן השירותים מסוג אלו הנדרשים במכרז זה. כמו כן יתאר את יכולת המציע ומשרדו לאספקת השירותים הנדרשים ע"י המזמינה, לרבות רשימת הגופים הציבוריים עמם עבד/עובד ב- 5 השנים האחרונות (נספח ג' - מסמך ב').**
24. מובהר כי במקרה בו המציע הינו תאגיד, יש לציין במכתב נפרד מאת התאגיד את זהות האדריכל שיעמוד מול העירייה לביצוע הסכם זה וביחס אליו יש להציג את כל המסמכים המוכיחים את עמידתו בתנאי הסף 2.1 – 2.3 לעיל.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

25. המציע יצרף 3 המלצות בכתב לפחות, בנוסח המצורף למסמכי המכרז - נספח ט' למסמך ב'.

#### ז. מסמכים ואישורים שיש לצרף להצעה

26. על המציע לצרף למסמכי המכרז, בנוסף למסמכים הכלולים בחוברת המכרז, את המסמכים הבאים:

- 26.1. הצעת המציע כשהיא חתומה על ידי מורשי החתימה של המציע.
- 26.2. אם המציע הוא תאגיד (ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן), עליו לצרף את המסמכים הבאים:
  - (1) צילום תעודת ההתאגדות של התאגיד ברשם החברות.
  - (2) אישור עו"ד התאגיד על כך כי מתן השירותים הינו במסגרת סמכויות התאגיד, כי התאגיד קיבל החלטה כדין להגיש הצעה ע"פ תנאי מכרז זה, וכי הצעת התאגיד חתומה ע"י האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז וכי ההשתתפות במכרז וכן מתן השירותים נשוא המכרז הינם בהתאם למסמכי התאגיד.
  - (3) שמות מנהלי התאגיד ושמות בעלי המניות.
  - (4) אישור מורשי חתימה – אישור עו"ד לשמות האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ושחתימתם מחייבת את התאגיד בתוקף לשנה הנוכחית.
  - (5) כתובת משרדו הרשום של התאגיד.
- 26.3. אם המציע הינו שותפות (ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן), עליו לצרף את המסמכים הבאים: תעודה מאושרת של רישום השותפות אצל רשם השותפויות, חוזה השותפות, אישור עו"ד/רו"ח השותפות בדבר זכויות החתימה בשם השותפות וקבלת החלטה כדין של השותפות בעניין הגשת ההצעה וההשתתפות במכרז בתוקף לשנה הנוכחית.
- 26.4. אם המציע הוא עוסק מורשה עליו לצרף תעודת עוסק מורשה מרשות המס הרלוונטית.
- 26.5. תעודת הכשרה מתאימה או רישיון נדרש.
- 26.6. תעודת השכלה מתאימה ו/או נדרשת.
- 26.7. אישורי ניהול פנקסי חשבונות ומיסוי כדין.
- 26.8. שאלות ההבהרה שנשאלו על ידי כל המציעים במכרז ותשובות העירייה כאשר הם חתומים על ידי המציע בכל עמוד ועמוד;
- 26.9. אישור עו"ד של המציע בדבר העדר הרשעות של המציע ומנהליו בעבירות העלולות להשפיע על עמידתם בתנאי ההתקשרות נשוא מכרז זה, כגון: עברות מרמה, זיוף, גניבה וכו'.
- 26.10. תצהירים חתומים ומאומתים ע"י עו"ד (העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום, העדר קירבה לעובד או נבחר ציבור, העדר הרשעות פליליות).
- 26.11. שלוש המלצות בנוסח המכרז בלבד בנספח ט'.
- 26.12. מודד מוסמך בעל תעודה המעידה על השכלה אקדמית ועמידה בבחינות ההסמכה.
- 26.13. רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים תשי"ח – 1951.
- 26.14. כל מסמך וטופס אחר המוגדר במסמכי המכרז.
- 26.15. קורות חיים עדכניים של הספק, שלו וביחס לכל עובד המוגש במסגרת ההצעה.
- 26.16. אסמכתאות על ביצוע העבודות לרבות חשבון סופי מאושר ו/או תעודת גמר ו/או אישור המזמין.
- 26.17. רישיונות ותעודות השכלה.
27. כל האישורים והמסמכים אשר נדרש המציע לצרף, כאמור לעיל, חייבים להתייחס לאישיות המשפטית אשר מגישה את ההצעה. העירייה תהא רשאית לא לקבל אישורים או מסמכים אשר מתייחסים לאישיות משפטית אחרת.
28. הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל ו/או חלקם עלולה להיפסל ע"י ועדת מכרזים.
29. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, בין היתר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או מי מטעמו בתנאי הסף שפורטו לעיל.

#### ח. הצהרות המציע

30. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז/החוזה ידועים ונהירים לו, וכי יש לו את כל הידע, הכישורים, ומלוא היכולות המקצועיות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז.
31. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז - לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחתימת)

**ט. איסור הכנסת שינויים והסתייגויות**

32. המציע אינו רשאי למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז.  
 33. העירייה תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז, ולפסול את הצעת המציע על הסף, על-פי שיקול דעתה המלא.

**י. הבהרת מסמכי המכרז/החוזה**

34. עד ליום **27.7.25 בשעה 12:00** יודיע המציע במכתב במסירה אישית לרכזת המכרזים על כל סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות ו/או חוסר בהירות שמצא במסמכי המכרז ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז ו/או הנוגע לעבודות נשוא המכרז.  
 35. שאלות המציעים יוגשו **בכתב**, באמצעות קובץ word בדואר האלקטרוני, לגבי חנה ציסר, רכזת מכרזים בדוא"ל בכתובת [hana@nallit.org.il](mailto:hana@nallit.org.il) וזאת כאמור עד ליום **27.7.25 בשעה 12:00**. באחריות הפונים לוודא, כי שאלותיהם הגיעו ליעדן במועד. העירייה תפרסם את השאלות ואת תשובות הבהרה באתר האינטרנט של העירייה עד ליום **31.7.25**, ועל הפונים חלה האחריות להתעדכן באתר העירייה בשאלות ובתשובות, בכל הנוגע להבהרות שיינתנו ובכל הודעה אחרת שתפורסם בנוגע למכרז.  
 36. שאלות שיתקבלו לאחר המועד האמור – העירייה תהא רשאית לדחות ו/או לא להשיב עליהן כלל. יובהר, כי לא יהיה מענה בע"פ לשאלות, ובהתאם לכך, רק תשובות בכתב שתפורסמנה באתר העירייה תחייבנה את העירייה. תשובות העירייה שתינתנה בהתאם לאמור בסעיף זה, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.  
 37. על המציע לערוך שאלותיו באופן ברור, תמציתי וענייני, בטבלה, באופן הבא (רק שאלות שיוגשו באופן הנדרש יענו):

מס"ד	עמוד	סעיף ותת סעיף	שאלה	תשובה

38. למען הסר ספק מובהר, כי העירייה רשאית לערוך שינויים במסמכי המכרז בין בעקבות הבהרות שיינתנו ובין ביזמתה, וזאת לא יאוחר מ-96 (תשעים ושש) שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

**יא. מסמכי המכרז/החוזה - רכוש העירייה**

39. מסמכי המכרז/החוזה הינם רכושה של העירייה וקנינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים בהשאלה למטרת הגשת הצעות לעירייה, כאמור במכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו, ויחזירם לעירייה לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות - וזאת בין אם הגיש הצעה לעירייה ובין אם לאו.

**יב. ביטוחי המציע**

40. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות העירייה לקיום ביטוחים על ידי הזוכה במכרז (להלן: "דרישות הביטוח" ו/או הביטוחים הנדרשים).  
 41. המציע הזוכה יידרש לעמוד בדרישות לעניין ביטוחים בתנאים המפורטים בחוזה המצורף למסמכי המכרז (להלן: "אישור ביטוחי הספק").  
 42. מגיש ההצעה מתחייב להביא לידיעת מבטחיו את הוראות הביטוח המפורטות באישור ביטוחי הספק, ואת מהות העבודות לפי מסמכי המכרז במלואן, והוא מצהיר בזאת כי קיבל ממבטחיו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים כמפורט לעיל.  
 43. מגיש ההצעה מתחייב לבצע את הביטוחים הנדרשים במסמכי המכרז, ולהפקיד בידי המזמין לא יאוחר ממועד תחילת ביצוע העבודות וכתנאי לתחילתן, את אישור עריכת הביטוחים חתום על ידי המבטח כדין (נוסח מקורי), ולדרישת המזמין בכתב גם העתקים מפוליסות הביטוח הנדרשות.  
 44. מובהר בזאת במפורש כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח.  
 45. למען הסר ספק מובהר בזה, כי אי המצאת אישור ביטוחי הספק חתום כדין על ידי מבטחי המציע (נוסח מקורי) מהווה הפרת תנאי המכרז, והמזמין יהיה רשאי, בין היתר, למנוע ממנו את מועד תחילת ביצוע עבודות בשל אי הצגת האישור החתום.

**יג. תמורה**

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

46. המציע מתבקש ליתן הצעתו **במסמך ב'** למסמכי המכרז. בהצעה ינקוב המציע את מחיר ההנחה לאומדן העירייה.
47. על המציע לנקוב בהנחה מהמחיר המקסימאלי עבור הכנת התוכנית. ניתן לנקוב במחיר המקסימום ללא הנחה נוספת, אולם לא ניתן לנקוב בהצעה גבוהה ממחיר המקסימום.
48. כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות שהמציע ירשום באחת התעודות המצורפות למכרז, בין בגין המסמכים ובין מכתב לוואי או בכל אופן אחר, יחשבו:
- א. כאילו אינם קיימים.
- ב. עלולים לפסול ההצעה.
- ג. ההחלטה באיזה חלופה לבחור על פי סעיף ב' דלעיל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
49. מובהר בזאת, כי הצעת המחיר לאחר ההנחה שבהצעת הספק הינה קבועה וסופית, ותכלול את כל העבודות, הציוד, החומרים, חומרי העזר, כוח אדם וכל יתר הדרוש לביצוע העבודות נשוא מכרז זה.
50. המציע שיזכה במכרז (להלן: "הזוכה") יספק השירותים עבור העירייה וכנגד ביצוע התחייבויותיו במלואן, על פי מכרז זה ונספחיו, יהא זכאי לתמורה של התשלום הנקוב **במסמך ב'** בהפחתת שיעור ההנחה שנקוב בהצעתו ובהתאם לאבני הדרך לתשלום בהתאם להתקדמות הפרויקט.
51. העירייה תזמין באמצעות הזמנות עבודה חתומות כדין את העבודות הנדרשות בהתאם לשיקול דעתה, לצרכיה ותקציבה. הגדלה או הקטנה של היקף העבודות, בכל שיעור שהוא, לא תקנה לזוכה עילה לדרישה להגדלת המחיר שהציע במכרז, והמציע מוותר בזה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה במידה ולא ימסרו לו עבודות בכלל או מספר העבודות יהיה קטן או גדול מהצפוי. הזוכה מצדו מתחייב לבצע את העבודות בהתאם לדרישות העירייה במועד ובאופן הנדרש ובמחירים להם התחייב במסגרת הצעתו.
52. העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

#### ד. בחינת ההצעות

53. ההצעות תיבדקנה על ידי העירייה, אשר רשאית להיעזר לצורך כך ביועצים ובמומחים כפי שתמצא לנכון.
54. לאור מהות השירותים וחשיבותם, מובהר ומודגש בזאת במפורש כי העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או הצעה כלשהי, והיא שומרת לעצמה את הזכות לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן, לפי שיקול דעתה הבלעדי והסופי.
55. ההצעות תיבחנה בהתאם לניקוד רכיב האיכות (מקסימום 40 נק') ובהתאם לרכיב הצעת המחיר (מקסימום 60 נק').

#### יז. שלב ראשון – עמידה בתנאי הסף

56. בדיקת עמידת המציעים והיועצים בתנאי הסף של ההליך בשלב זה תיבדק עמידת המציעים שהוצעו מטעמם בתנאי הסף של המכרז. רק מציעים אשר עומדים בעצמם בתנאי הסף של ההליך, ואשר היועץ שהוצעו מטעמו עומד גם הם בתנאי הסף של ההליך יעברו לשלב הבא.

#### יז. שלב שני – שלב בחינת וניקוד רכיבי האיכות

57. בשלב זה תיבחן איכות הצעות המציעים. יש למלא את רכיב האיכות **בנספח ג'** כפי המפורט בטבלאות.
58. בחינה איכות ההצעות תבצע על ידי ועדת האיכות המקצועית, שחבריה הם: מהנדסת העיר ו/או מי מטעמה, ממלא מקום ראש העיר ו/או נציג ועדת מכרזים, גזבר העירייה, אדריכלית העיר, יועמ"ש ו/או מי מטעמו. ניקוד איכות ההצעה שיוענק להצעת המציע יחושב כממוצע של הניקוד שיוענק להצעתו של המציע על ידי כל חברי ועדת המשנה.
59. העירייה תהא רשאית לשקול בין יתר שיקוליה את כושרו של המציע, לרבות קיומו של צוות מתאים, ניסיונו בביצוע עבודות דומות, ניסיון קודם, לרבות עבודות קודמות שבוצעו עבור העירייה ו/או גופים ציבוריים אחרים, יכולתו הארגונית והכלכלית, המלצות אודות המציע, וכל שיקול או נימוק אחר כפי שתמצא העירייה לנכון.
60. מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לה, העירייה תהיה רשאית שלא למסור את העבודות נשוא מכרז זה למציע שהצעתו היא הטובה ביותר, וזאת, בין היתר, עקב ניסיונה הרע של העירייה עם המציע ו/או עם המפקח המוצע על ידו ו/או היכרותה את המציע ו/או את מפקח המוצע על ידו, או במידה שמדובר בתאגיד, עקב ניסיונה הרע עם היחידים והגופים השולטים בו והפועלים מטעמו ו/או עקב היכרותה אותם. כן תהיה רשאית העירייה שלא למסור את העבודות נשוא מכרז זה למציע שהצעתו היא הטובה ביותר, וזאת אם יתברר לה, על פי בדיקות שתערך, ועל פי שיקול דעתה המקצועי, כי לגופים ציבוריים אחרים יש ניסיון רע עם המציע ו/או עם המפקח

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

המוצע על ידו ובמקרה שהמציע הנו תאגיד, עם היחידים והגופים השולטים בו והפועלים מטעמו.

61. אלה אמות המידה המקצועיות והניקוד בגינן:

מס"ד	מדד איכות (פרמטר)	מסמך שיש לצרף	ניקוד מקסימלי
1	שנות ניסיון של המציע : 5 שנות ניסיון – 5 נקודות.  עבור כל שנת ניסיון נוספת (מעל 5 שנים) – 1 נק' עד תקרה של 5 נקודות (סה"כ 10)	יש למלא את נספח ב' וכן לצרף קו"ח ו/או פרופיל חברה, אסמכתאות והמלצות המאמתות את עמידת המציע בתנאי זה.	10 נקודות
2	ניסיון המציע מול רשויות : <u>מספר תוכניות מפורטות שקידם עבור רשות מקומית ו/או מוסד תכנון</u> (תוכניות שפורסמו למתן תוקף)  2.5 נקודות לכל מוסד (4 מוסדות בסך הכל)	נספח ג'	10 נקודות
3	ניסיון בהכנת תוכניות מפורטות :  מספר התוכניות המפורטות אותם ביצע המציע ב-5 השנים האחרונות עבור רשויות מקומיות או ועדת לתכנון ובניה הפרויקטים שיוצגו יהיו תוכניות פורסמו למתן תוקף בלבד.  הניקוד ינתן באופן יחסי ע"פ התרשמות סובייקטיבית ועדת האיכות מהיקפי הפרוייקטים וממורכבותם.	נספח ג'	20 נקודות
	סך הכל:		40 נקודות

**33. שלב שלישי – ניקוד המחיר (עד שביעים נקודות)**

62. התחרות בגין רכיב המחיר תהא על גובה ההנחה אשר תוצע על מחיר האומדן להכנת התוכנית.  
63. מובהר, כי שיעור ההנחה המרבי אותו יהיה רשאי לנקוב המציע לא יעלה על 30% (ובמילים: שלושים אחוזים). הנחה מעל ל-30% תביא לפסילת ההצעה.  
64. בשלב זה תשוקללנה הצעות המחיר של המציעים. ההצעה הזולה ביותר תקבל את הניקוד המרבי וכל יתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי אליה. הצעת המחיר תהווה 60 נקודות מהציון הסופי. ההצעה הזולה ביותר תזכה במלוא הניקוד (קרי שלושים נקודות).

65. הניקוד היחסי יעשה כמפורט:

הצעה הנבחרת

$$\text{ניקוד ההצעה הנבחרת} = X \times 60$$

ההצעה הזולה ביותר

66. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, או ברורה, או שאינה ערוכה על פי מסמכי המכרז, וזאת על פי שיקול דעתה הסופי והבלעדי של העירייה.  
67. מבלי לפגוע באמור, העירייה שומרת על זכותה לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא, בכל מועד שהוא, לרבות לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות. בכלל זה, מספר ההצעות אשר תוגשנה, והסכום הנקוב בהן, הנם

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

נימוקים אשר עשויים לעמוד ביסוד החלטת העירייה לבטל את המכרז. למען הסר ספק מובהר כי לעירייה שמור שיקול הדעת שלא לבחור בכל הצעה אם המחיר הנקוב בה אינו נמוך דיו, או שהנו בלתי סביר, ולמשתתפים לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות בקשר לכך.  
68. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שבו לא תוגשנה מספיק הצעות כשרות למכרז, תעמוד לעירייה הזכות לפעול באחת או יותר מהחלופות הבאות:

- 68.1. להכריז על המציע שהגיש הצעה כשרה כזוכה במכרז.
- 68.2. לא לבחור אף זוכה במכרז.
- 68.3. לבטל מכרז זה ולערוך מכרז חדש.
- 68.4. לערוך מכרז נוסף.

69. העירייה תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות למציע ו/או לצדדים שלישיים בדרישה להמציא מידע נוסף ו/או הבהרות ו/או הסברים ו/או השלמות ביחס להצעתו של מציע ו/או לאפשר למציע לעשות כן, לרבות בעניין המצאת כל מסמך, אישור, היתר או רישיון כנדרש לפי תנאי מכרז זה, ולרבות לצורך הוכחת עמידת המציע ו/או היועץ המוצע על ידו בתנאי הסף למכרז, ובלבד שכל מסמך, רישיון, אישור או היתר יהיו בעלי תוקף ותחולה למועד האחרון להגשת הצעות.

70. העירייה שומרת לה את הזכות למחול על קיום דרישה או תנאי מתנאי מכרז זה אשר אינם מהותיים ואשר אין בהם כדי לפגוע בעיקרון השוויון והכל לפי שיקול דעת ועדת המכרזים.

71. העירייה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לנהל משא ומתן עם המציעים (או מי מהם).

#### **4ז. שלב אחרון - שקלול הנתונים**

72. שקלול מרכיב האיכות ומרכיב המחיר ומתן ציון סופי להצעה לאחר חישוב שקלול המחיר, יינתן לכל הצעה ציון סופי משוקלל עפ"י סכימת הניקוד בעד כל רכיב ושלב. ההצעות תדורגנה בהתאם לציון הסופי המשוקלל.

73. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים.

74. ועדת המכרזים תהא רשאית שלא להתחשב בהצעה שהינה בלתי סבירה בשל מחירה או תנאיה, או שאין שאינה ברורה דיה או שלא צורפו אליה כל האישורים הנדרשים או שהוגשה שלא במבנה הדרוש וזאת, אם לדעתה אופן הגשת ההצעה כאמור מונע את הערכת ההצעה כראוי או מעורר חשש לתכסיסנות פסולה.

75. מבלי למעט מהאמור לעיל, מובהר בזה מפורשות, כי ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול הצעה החורגת באופן בלתי סביר מהאומדן, בין אם הסטייה חלה בכל הסעיפים ו/או בסעיפים מסויימים באומדן, ובאם לא ניתן לוועדת המכרזים הסבר ו/או נימוק המניח את דעת חבריה.

76. ועדת המכרזים תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לבצע כל בדיקה שתמצא לנכון בקשר להצעה ו/או לדרוש מכל מציע כל הוכחה שתראה לנכון, בדבר כושרו לבצע את העבודות, חוסנו הכלכלי, מצבו המשפטי, ניסיונו המקצועי המוכח של הקבלן, יכולתו ו/או כשירותו לבצע את העבודות, חברי הצוות המקצועי שלו, לרבות היקפו וטיבו של הניסיון, ועמידת הקבלן באיזה מתנאי הסף ובתנאי המכרז בכלל. במסגרת זו, תהיה ועדת המכרזים רשאית לדרוש מן המציע להמציא לעיונה כל אישור ו/או מסמך ו/או הבהרה ו/או מידע ו/או ניתוחי מחיר שיתבקש על ידה לצורך עניינים אלו, לזמן אותו להתייצב בפניה, לפנות לממליצים של המציע ו/או ללקוחותיו כמפורט בהצעתו, וכן להיעזר בשירותים של מומחים בכל אחד מהתחומים הנ"ל לבדיקת כל פרט או לגיבוש כל הערכה שיידרשו. המציע יהיה חייב לבצע את דרישות ועדת המכרזים, בהתאם לסעיף זה ולתת את מלוא המידע, להנחת דעתה. כל מידע, הסבר או פרטים שהובאו לידיעת ועדת המכרזים יישמרו ככל האפשר בסוד.

77. העירייה תהא רשאית לבטל את המכרז מקום בו תהא הצעה יחידה, אפילו לא הוכח שהמציע ו/או המציעים התנהלו באופן תכסיסני. במקרה של הצעה יחידה העירייה תהא רשאית שלא לפתוח את ההצעות ולהשיב את ההצעה למציע.

78. במקרה שבתביבת המכרזים יוגשו פחות משלוש הצעות, העירייה תהיה מוסמכת להאריך את המועד להגשת הצעת אפילו חלף המועד האחרון להגיש את ההצעות. במקרה זה המציעים יוזמנו לקחת את הצעותיהם והם יוכלו להגיש הצעה חדשה.

#### **ה. בחירת הצעות**

79. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה ו/או ההצעות הכספיות הנמוכות ביותר או הצעה כלשהי, והיא שומרת לעצמה את הזכות לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן, לפי שיקול דעתה הבלעדי והסופי.

80. בכפוף לאמור לעיל, בחירת ההצעות הזוכות תיעשה לפי הציון הסופי המשוקלל שיינתן להן, בהתאם להוראות

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

הקבועות לעיל. ההצעות שתימצאנה כשרות, תדורגנה על פי סדר יורד, החל מההצעה בעלת הציון הסופי המשוקלל הגבוה ביותר ואילך. במקרה שבו יתברר כי קיימות מספר הצעות בהן הציון הסופי המשוקלל שווה, כי אז ייקבע סדר הדירוג של ההצעות כאמור על פי ניקוד האיכות של ההצעות.  
81. במקרה של שוויון מוחלט בין ההצעות, הן ברכיב המחיר והן ברכיב האיכות, תדורגנה הצעות כאמור באותו הדירוג, יערך סביב ניקוד איכות מחדש עבור הצעות אלו בלבד.

**1. המועד, המקום ואופן הגשת ההצעה**

- 82. רוכשי המכרז יקבלו לידיהם חוברת מכרז.
- 83. המציעים מתבקשים להגיש את הצעתם על גבי החוברת דלעיל חתומה ע"י גורם מוסמך.
- 84. ההצעה תוגש בצירוף כל הפרטים, החתימות והמסמכים הנדרשים כמפורט לעיל ולהלן.
- 85. מובהר מפורשות, למען הסר הספק, כי על המציע להגיש את הצעתו בהתאם לקבוע בחוברת המכרז וכל סטייה מהוראות המכרז עלולה להביא לפסילת ההצעה.
- 86. אין להוסיף בהצעה הסתייגויות או שינויים או תיקונים מסוג כלשהו ביחס לתנאי ולנוסח הוראות המכרז.
- 87. יש למסור את ההצעה במעטפה סגורה, חתומה ע"י המציע, ללא סימנים מזהים כלשהם. על המעטפה יירשם: **"מכרז פומבי מס' 5/25 - למתן שירותי תכנון לתכנית מפורטת רה תכנון המחצבה"**.
- 88. יש להפקיד את ההצעה במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר) בבניין העירייה בתיבת המכרזים ברחוב מנחם אריאב 1 נוף הגליל. המועד האחרון להגשת הצעות הינו ביום: **18.8.25 עד לשעה 12:00**. לא תתקבלנה הצעות לאחר מועד זה.
- 89. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות בו, יחולו על המציע בלבד וישולמו על-ידו.

**2. ערבות המכרז**

- 90. להבטחת קיום התחייבויות המציע וחתימה על הסכם עם העירייה, על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית, שהוצאה לבקשת המציע, על שמו ולטובת העירייה, בסך **25,000 ש"ח** (במילים: **עשרים וחמישה אלף ש"ח**), בנוסח המפורט **בנספח ד'** למסמכי המכרז. הערבות תהיה של בנק ישראלי, חתומה ע"י מורשי החתימה כדין של הבנק ותוקפה עד ליום **18.11.25**. על המציע להקפיד להגיש נוסח ערבות התואם במדויק את הנוסח בנספח ד'. אי מילוי הוראה זו בדיוקנות עלול להביא לפסילת ההצעה כולה בגין הגשת ערבות מכרז פגומה.
- 91. העירייה תהא רשאית לדרוש מן המציעים להאריך את תוקף הערבות לתקופה או לתקופות נוספות ככל שיידרש עד לחתימת הסכם התקשרות עם המציע-הזוכה. מציע שלא יאריך את הערבות בהתאם לדרישת העירייה, הצעתו לא תשתתף עוד בהמשך הליכי המכרז, ולא תהיה לו כל טענה או תביעה כלפי העירייה בגין ובקשר לכך.
- 92. העירייה תהא רשאית לדרוש לחלט את הערבות הבנקאית בכל מקרה בו הודיעה העירייה למציע, כי הצעתו זכתה במכרז, אך הוא לא ביצע את כל המוטל עליו על-פי התחייבויותיו, וכן במקרה בו נדרש המציע להאריך את תקופת הערבות והוא לא עשה כן תוך 7 ימים מיום שנדרש לכך או באופן שתוקף הערבות יוארך לא פחות מחמישה ימים לפני תום תוקפה של הערבות המקורית, לפי המוקדם.
- 93. ערבות המכרז תשמש כבטוחה לקיום הצעתו של מציע שהצעתו תיבחר, ותחולט כפיצוי קבוע ומוסכם מראש, במקרה בו יחזור המציע מהצעתו או לא יעמוד בכל התחייבויותיו על-פי הצעתו, מכל סיבה שהיא, הכול על-פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה, וזאת בלי לגרוע מכל סעד או זכות הנתונים לעירייה על-פי דין ולרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א - 1970.
- 94. מציע אשר יערער על תוצאות הזכייה, תעוכב ערבותו עד לסיום ההליכים המשפטיים בעניינו.

**3. במידה והמציע הינו עסק בשליטת אישה**

- 95. - יצרף להצעתו אישור רו"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק. לעניין סעיף זה -

1. "עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;
2. "אישור" - אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

- (1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה;
- (2) אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;
3. "מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
4. "נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;
5. "עסק" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;

#### ט. ערבות ביצוע

96. להבטחת מילוי התחייבויותיו על-פי המכרז והסכם המכרז, ימציא הזוכה לעירייה, כתנאי לקבלת מטלה עבודה, **ערבות ביצוע** בנקאית אוטונומית בסך של **95,000 ₪**, בתוקף למשך כל תקופת ההסכם ועד 30 יום לאחר סיומו. הערבות תהא בנוסח המפורט **בנספח ז' להסכם**.
97. היה ולא הושלם ביצוע העבודות עד לתום תוקפה של הערבות, על הזוכה יהא להאריך את הערבות מעת לעת, בהתאם להתמשכות תקופת ההתקשרות, כך שבכל מקרה תהא בתוקף עד 30 יום לאחר מועד סיום ההתקשרות והנ"ל יהווה תנאי להמשך ביצוע התשלומים המגיעים ו/או שיגיעו לזוכה.

#### י. חוברת המכרז

98. ניתן לעיין, בטרם רכישה, במסמכי המכרז באתר האינטרנט של העירייה שכתובתו הינה [www.nof-hagalil.muni.il](http://www.nof-hagalil.muni.il)
99. את חוברת המכרז ניתן לרכוש החל מיום 15.7.25, באמצעות מח' הגבייה בשעות קבלת הקהל 08:00-14:00, בבניין העירייה, ברחוב מנחם אריאב, נוף הגליל. לשם רכישת המכרז ניתן לפנות לגב' חנה ציסר, רכזת מכרזים בדוא"ל בכתובת [hana@nallit.org.il](mailto:hana@nallit.org.il), בין השעות 08:30 עד 15:30. חוברת המכרז תימסר תמורת **1,000 ₪** (במילים: אלף ₪), אשר לא יוחזרו בכל מקרה. מובהר בזאת, כי רכישת חוברת המכרז הינה **חובה** ומהווה תנאי להשתתפות במכרז.
100. בעת רכישת חוברת המכרז כאמור, ימסור הרוכש את פרטי המציע, כתובתו, מספרי הטלפון, הפקסימיליה ו**הדואר האלקטרוני** (חובה) שבמשרדו ושמו של איש הקשר מטעם המציע לצורך ניהול מכרז זה.

#### יא. הגשת הצעה

101. את ההצעות יש להגיש במעטפה סגורה לתיבת המכרזים של העירייה בבניין העירייה, בתיבת המכרזים, ברח' מנחם אריאב 1, נוף הגליל. לצורך הגשת המכרז יש לפנות לגב' חנה ציסר, רכזת מכרזים בקומה 3 בבניין העירייה.
102. מועד אחרון להגשת הצעות: בתאריך **18.8.25**, עד השעה 12:00. הצעה שתוגש במועד מאוחר ו/או בשעה מאוחרת מהאמור לא תיפתח.
103. הצעת המחיר תוגש על גבי טופס הצעת המחיר המצורפת למכרז.
104. מכרז זה נכתב בלשון זכר, אך מופנית היא לגברים ולנשים כאחד.

#### יב. סודיות ההצעה וזכות העיון במסמכי המכרז

105. ועדת המכרזים תאפשר למציעים שלא זכו במכרז לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, כל זאת בהתאם להוראות הדין.
106. מציע הסבור, כי הצעתו, כולה או חלקה, כוללת סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן - החלקים הסודיים), שלדעתו אין לאפשר בהם עיון למציעים האחרים במכרז לאחר הכרזת ועדת המכרזים על ההצעה הזוכה, ינהג כדלקמן:
  - 106.1. המציע יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד משמעי.
  - 106.2. מציע שלא סימן את אותם חלקים סודיים בהצעתו, תראהו ועדת המכרזים כמי שהסכים ללא סייג למסירת הצעתו לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן בהצעתו את

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

- אותם חלקים סודיים, תראהו ועדת המכרזים כמי שהסכים, ללא סייג, למסירת אותם חלקים שלא סומנו כחלקים סודיים לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה במכרז.
- 106.3 סימן המציע בהצעתו חלקים סודיים, יראהו כמי שהסכים, ללא סייג, כי אותם חלקים אשר סומנו בהצעתו כחלקים סודיים מהווים חלקים סודיים גם בהצעותיהם של המשתתפים האחרים ולפיכך, תראהו ועדת המכרזים כמי שויתר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של המציעים האחרים.
- 106.4 למען הסר ספק יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון כאמור נתון בלעדית לוועדת המכרזים, אשר תפעל בעניין זה על-פי חובתה בהתאם לדין.
- 106.5 החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים הסודיים בהצעה הזוכה, תיתן על כך התראה לזוכה במכרז ותאפשר לו להשיג על החלטתה בתוך פרק הזמן אשר ייקבע על ידה ובהתאם להנחיותיה.
- 106.6 החליטה ועדת המכרזים לדחות את השגת הזוכה במכרז בדבר עיון בחלקים הסודיים שבהצעתו, תודיע על כך לזוכה במכרז טרם העמדת הצעתו לעיונו של המבקש.

#### תוקף ההצעה

- 107 הצעת המציע תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך שלושה חודשים, אלא אם כן יסכים המציע לבקשת העירייה, אם תהא כזאת, להאריך את תוקפה.
- 108 ביקשה העירייה להאריך את תוקף ההצעות, ולא נתקבלה הסכמת מציע כלשהו, תיפסל הצעת המציע שלא הסכים להארכת תוקף הצעתו, והעירייה תהא רשאית להמשיך בהליך המכרז ולבחור לאחר מכן בהצעת מציע אחר אשר הסכים לבקשתה להארכת תוקף הצעתו, וזאת אף אם ההצעה האחרת, שתוקפה לא הוארך כאמור, הייתה הצעה עדיפה.

#### יג. המחאת זכות

- 109 הזוכה אינו רשאי להמחות לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהמכרז ומהסכם ההתקשרות שנחתם על פיו, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת העירייה מראש ובכתב ובכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה. ניתנה הסכמת העירייה כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הזוכה מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ולפי המכרז.

#### יד. הליך משפטי

- 110 מובהר ומודגש בזאת כי מציע אשר הוכרז כזוכה (הזוכה המקורי) או אף החל בביצוע השירות/התארגנות לביצוע, לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי העירייה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת עבודה זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהחלטה של כל ערכאה שיפוטית מוסמכת בנושא ו/או מהליכים משפטיים שיינקטו ע"י צדדים שלישיים כלשהם בקשר עם המכרז/בחירתו של המציע. בכלל זה, לא תהיה לזוכה טענה במידה ויורה ביהמ"ש על ביטול/שינוי/דחיית זכיותו ו/או השירות נשוא המכרז (כולו או חלקן) ואף אם יקבע כי מציע אחר הינו הזוכה (במקום או בנוסף לזוכה המקורי). במידה ויידרש הזוכה המקורי, כתוצאה מהאמור לעיל, לפנות/לבצע העברה של השירות/אתרי העבודה וכיוצ"ב אל זוכה "חדש"/"נוסף", מתחייב הוא לעשות כן באופן יעיל וענייני. כמו כן, מובהר כי במקרה שכזה לא יהא זכאי הזוכה המקורי לשום פיצוי או תשלום מאת העירייה, פרט למוצרים אשר הוזמנו ואשר סופקו בפועל כפי שאושר ע"י המנהל/מפקח/העירייה, ולא תהיה לו כל טענה או דרישה או תלונה כלפי העירייה בגין כך.

#### טו. כללי

- 111 הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות.
- 112 כל עניין הנוגע להליך זה יידון אך ורק בבתי המשפט המוסמכים של העיר נוף הגליל.
- 113 המציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, ולא יהא זכאי לכל שיפוי, בכל מקרה, מהעירייה בגין הוצאות אלה.
- 114 כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. האמור לעיל חל גם על מי ששולט בספק, נשלט על ידו או נשלט על ידי גורם שלישי השולט גם בו. לצורך כך מוגדר המונח "שליטה" כאחזקה של למעלה מ-50% מזכויות ההצבעה באסיפה הכללית או הזכות למנות יותר מ-50% מהדירקטורים.
- 115 לא תותר הגשת הצעה משותפת לשני גופים משפטיים.

#### טז. אישור

- 116 חתימת המציע להלן מהווה אישור והצהרה להסכמתו לכל התנאים הכלליים האמורים לעיל.  
אם המצהיר הינו תאגיד/שותפות (הצהרה זו תיחתם ע"י יו"ר ו/או מנכ"ל ו/או מנהל הכספים מטעם המציע):

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

תאריך	חתימה וחתימת עו"ד	תאריך	שם מלא + חתימה וחתימת של המציע/חבר במציע + ציון תפקיד בתאגיד
	הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.		<b>אם ממלא התצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד:</b>
תאריך	חתימה וחתימת עו"ד	תאריך	שם מלא + חתימה
	הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתי כאמור חתם בפני על תצהיר זה.		

**נוף הגליל, יולי 2025-**

**אישור קבלת מסמכי המכרז**

המציע מאשר בזה, כי קיבל לידי את מסמכי המכרז, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות המפורטות בהם: שם בית-העסק רוכש/ת חוברת המכרז ומספר מזהה (ח.פ./ע.מ./ת.ז.):

כתובת פיסית של בית-העסק הרוכש/ת:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

תאריך רכישת המכרז: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ שעה: \_\_\_\_\_

שם מלא ומס' ת.ז. של מקבל המכרז: \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_

**פרטי איש הקשר מטעם המציע לעניין המכרז:**

שם: \_\_\_\_\_

תפקיד: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

טלפון נייד: \_\_\_\_\_

כתובת אימייל: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

מספר פקס: \_\_\_\_\_

שם איש קשר נוסף מטעם המציע: \_\_\_\_\_

מס טלפון סולרי של איש הקשר הנוסף: \_\_\_\_\_

כתובת אימייל: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

חתימה וחתימת

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחתימת)

נספח א'

פרטי המציע

מס"ד	נושא	מענה המציע (ניתן לצרף נספח מענה מפורט)
1	שם המציע	
2	כתובת	
3	טלפונים	
4	שמות בעלי השליטה בחברה	
5	שם איש קשר למכרז	
6	טלפון איש קשר למכרז	
7	כתובת דוא"ל איש קשר למכרז	
8	מספר פקס לתקשורת למכרז	
9	כתובת אתר האינטרנט של המציע	
10	שנת יסוד	
11	שמות מנהלים בכירים	
12	בעלי המניות	
13	חברות אחיות	
14	חברות בנות	
15	שנת יסוד חברת בת/אחות	
16	מספר שנות עבודה במגזר המוניציפאלי/ציבורי	
17	הערות	
18	סה"כ העובדים השכירים אצל המציע	
19	מס' גופים ציבוריים המקבלים שרות באופן קבוע מהמציע במועד הגשת ההצעה	

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

**לכבוד**  
**עיריית נוף הגליל**  
**ג.א.נ.**

**הנדון: אישור עוה"ד בדבר פרטי המציע**

אני הח"מ, עורך דין \_\_\_\_\_, לבקשתו של \_\_\_\_\_ ח.פ.ח.צ.ת.ז.  
\_\_\_\_\_ (להלן – המציע) מאשר בחתימתי, כדלקמן:

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם:

גב' / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

גב' / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

גב' / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

2. חתימתו המחייבת של המציע לכל דבר ועניין, ולרבות לצורך התחייבויותיו הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז ובחווזה שבגדר מסמכי המכרז **הינה החתימה המופיעה על גבי הצעת המציע** למכרז ועל המסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז והיא נחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

3. להלן דוגמת החתימה והחותמת של המוסמכים לחתום בשם המציע:



4. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

\_\_\_\_\_  
שם, מ.ר, חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
תאריך

\*\* במקרה של תאגיד, מצורף העתק מאומת של תעודת ההתאגדות של התאגיד המציע, אישור עו"ד בדבר בעלי מניות ובעלי שליטה במציע, העתק מאומת של תקנון המציע וכן תמצית מידע מעודכן מרשם החברות.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

**נספח ב'**

**תצהיר בדבר עמידה בתנאי הסף**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, בעלת ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

הנני מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ ח.פ./ח.צ (להלן – המציע).

1. המציע עומד **בכל** תנאי הסף של המכרז, כדלקמן:

- 1.1. המציע הוא אישיות משפטית אחת, יחיד אזרח ישראל או תאגיד רשום כדין בישראל (לא תתאפשר הגשת הצעות במשותף).
- 1.2. המציע עומד בכל תנאי הסף הקבועים במכרז.
- 1.3. המציע הינו שותפות רשומה או תאגיד הרשום כדין או עוסק מורשה. המציע יצרף להצעתו תעודת עוסק מורשה או מסמכי התאגדות התאגיד או השותפות.
- 1.4. המציע בעל אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976.
- 1.5. המציע, מנהליו ושותפיו נעדרים קרבה לעובדי העירייה ו/או חבר עירייה. להוכחת תנאי זה המציע יצרף הצהרה בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
- 1.6. המציע אינו נמצא בהליכי כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פשיטת רגל או פירוק ואין בקשות תלויות שעומדות נגדו מסוג זה, הוא אינו עומד בפני חדלות פירעון, וכן לא הוטלו על נכסיו עיקולים מהותיים.
- 1.7. בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
- 1.8. המציע רכש את מסמכי המכרז.
- 1.9. המציע צרף להצעתו ערבות בנקאית מקורית כמפורט במסמכי המכרז.

2. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_  
תאריך

**אישור**

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_, מר/גבי \_\_\_\_\_, זיהה/תה עצמו/ה על-ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_ ולאחר שהוזהרתי/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, שאם לא כן יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

עו"ד, \_\_\_\_\_

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

נספח ג'

פירוט ניסיון המציע

הוראות למילוי

1. התצהיר שלהלן יכלול פירוט ניסיון של המציע לצורך בדיקת הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז בדבר ניסיון מקצועי.
2. יש למלא בטבלה שלהלן את שמות מזמיני העבודה עבורם המציע ערך תוכניות מפורטות מושא מכרז זה, בהתאם לתנאי המכרז.
3. חובה לצרף לתצהיר אסמכתאות מתאימות, המעידות על עמידה בתנאי הסף בדבר -
  - א. מועדי ביצוע העבודות והשלמתן, כגון חשבונות סופיים/טרום סופיים **חתומים ע"י מזמין העבודה או אישור מזמין העבודה על תעדות השלמה ו/או גמר ו/או פרוטוקול מסירה סופי.**
  - ב. **אין להציג את אותו הפרוייקט פעמיים.**
  - ג. האסמכתאות חייבות להיות חתומות או מאושרות בחתימת גורם בכיר אצל מזמין העבודה, אשר הייתה לו נגיעה ישירה לקבלת השירות.
  - ד. ניתן להוסיף דפי טבלה נוספים במידה ודף אחד אינו מספק.

הצהרה

- אני הח"מ \_\_\_\_\_, בעל/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:
- הנני מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם חברת \_\_\_\_\_ ח.פ./ח.צ. \_\_\_\_\_ (להלן – **המציע**).
1. הריני מצהיר/ה בזה כי כל הפרטים שמילאתי בטבלאות המצ"ב נכונים ומדויקים.
  2. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחתימת)

**ריכוז הפרטים בדבר ניסיון מקצועי בביצוע עבודות מדידה/איתור תשתית**

**ניסיון**

שם מזמין העבודה	שם הפרויקט, כתובתו, והתוכניות	היקף כספי (לא כולל מע"מ)	תקופת ביצוע עבודות (משנה עד שנה)	מועד סיום העבודות (תאריך מלא)	פרטי איש קשר + טלפון נייד
.1					
.2					
.3					
.4					
.5					

**מדדי איכות – ניסיון**

שם החברה	תואר	מהות הניסיון	תקופת ניסיון
1.			5 שנות ניסיון
2.			5-10 שנות ניסיון

**כמות הגופים להם נותן שירות (טבלת עזר לניקוד משנה)**

שם הגוף	תקופת העבודה עם הגוף
1.	

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

		2
		3
		4

**פרוייקטים שבוצעו על ידי המציע (טבלת עזר לניקוד משנה)**

שם הפרוייקט	מהות הפרוייקט	תוכניות מפורטות	התקופה בה בוצע הפרוייקט	
				1
				2
				3
				4

**אישור**

הנני מאשר/ת בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, אישר/ה את הפרטים דלעיל וחתם/וחתמה עליו בפני.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

עו"ד

חותמת

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

נספח ד'

נוסח ערבות מכרז

לכבוד  
עיריית נוף הגליל

הנדון: מכרז פומבי מס' 5/25  
כתב ערבות מס' \_\_\_\_\_

1. על-פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן - **המבקש**), בקשר עם מכרז פומבי מס' 5/25 להבטחת התחייבויותיו של המבקש כלפי העירייה, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום שהוא עד לסך כולל של **25,000 ₪** (במילים: עשרים וחמש אלף ₪) בלבד (להלן - **סכום הערבות**).
2. הננו מתחייבים לשלם לכם את סכום הערבות באופן מידי, עם הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י ראש העירייה ו/או גזבר העירייה
3. , וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה שהיא להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
4. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
5. תוקף ערבותנו זו עד ליום **18.11.25**, אלא אם כן תודיעו לנו על הארכתה, וכל דרישה על-פיה צריכה להימסר לנו לפי כתובתנו, לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר תאריך זה הערבות תהיה בטלה ומבוטלת אלא אם הוארכה כמפורט לעיל.
6. ערבות זו ניתנת להארכה בהוראה חד צדדית של העירייה או מי מטעמה.
7. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,  
מורשי החתימה של הבנק

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
סניף \_\_\_\_\_  
כתובת \_\_\_\_\_  
תאריך \_\_\_\_\_

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחתימת)

נספח ה'

תצהיר

**לפי סעי' 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976**

**ולפי חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ . לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:

1. אני נציג \_\_\_\_\_ (להלן: "החברה"), אני מכהן כ- \_\_\_\_\_ בחברה, ואני מוסמך להצהיר מטעם החברה, את המפורט להלן.
2. עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, החברה ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים")) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").
3. עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, החברה ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים) הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום, אולם חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. לא יועסקו על ידי החברה, לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה, עובדים זרים, למעט מומחי חוץ, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי החברה ובין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עמו אתקשר.
5. ידוע לי, כי העסקת עובדים זרים בניגוד להתחייבות במסגרת תצהיר זה תהווה אי עמידה בתנאי ההסכם ההתקשרות/המכרז, ותהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.
6. בתצהיר זה:

אם המצהיר הינו תאגיד/שותפות (הצהרה זו תיחתם ע"י יו"ר ו/או מנכ"ל ו/או מנהל הכספים מטעם המציע):

תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך	שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע
-------	-------------------	-------	------------------------------------

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהוזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.

אם המצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד:

תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך	שם + חתימה
-------	-------------------	-------	------------

הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהוזהרתי כאמור חתם בפני על תצהיר זה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

**נספח ו'**

לכבוד  
עיריית נוף הגליל

**נספח ו'**

**הנדון : הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד עירייה ו/או לחבר עירייה**

1. הנני מצהיר בזאת, כי עיריית נוף הגליל הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים :

- 1.1 סעיף 103 א' (א) לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950 הקובע, כדלקמן :  
"חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
- 1.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:  
"חבר העירייה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית : לעניין זה, "חבר עירייה" - חבר עירייה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו- 2 (1) (ב))."
- 1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי :  
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוג או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר, כי :

- 2.1 בין חברי מועצת העירייה אין לי : בן-זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
- 2.2 אין חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
- 2.3 אין לי קרוב משפחה, שותף או מי שאני סוכנו, העובד בעירייה.

3. ידוע לי, כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה ו/או לא מלאה.

4. אני מצהיר בזאת, כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת, וכי ככל שישתנו הנסיבות עד הגשת מועד ההצעה ו/או לאחר זכיתי במכרז, הנני מתחייב לדווח לעירייה בדבר כך

**אם המצהיר הינו תאגיד/שותפות (הצהרה זו תיחתם ע"י יו"ר ו/או מנכ"ל ו/או מנהל הכספים מטעם המציע):**

תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך	שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע
-------	-------------------	-------	------------------------------------

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.

**אם המצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד :**

תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך	שם + חתימה
-------	-------------------	-------	------------

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהוזהרתינו כאמור חתם בפני על תצהיר זה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

**נספח ז'**

**הצהרה ואישור לעניין הרשעות קודמות**

(נספח זה ייחתם ע"י המציע וכן ע"י בעל מניות המחזיק יותר מ- 50% ממניות המציע)  
**אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים בזאת, כדלקמן:**

1.

- 1.1. אנו \_\_\_\_\_ (להשלים את הקשר עם המציע).
- 1.2. במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה במכרז, הח"מ לא הורשע בעבירה פלילית ולא מתנהלים נגדו הליכים פליליים בקשר עם עבירה פלילית לאחר הגשת כתב אישום.
- 1.3. "עבירה פלילית" - כל עבירה, כולל עבירות בתחום תו"ב, איכות הסביבה, ולמעט: עבירה פלילית מסוג חטא, עבירה פלילית מסוג ברירת קנס, עבירות מכוח חוקי עזר מקומיים (להוציא עבירות שעניינן אי קבלת אישור, רישיון או הסכמה).
- 1.4. הח"מ מאשר ומסכים כי הקבלן ו/או ועדת המכרזים ו/או כל הפועלים מטעמן יהיו רשאים ומוסמכים לעיין במרשם הפלילי בקשר עם הח"מ ובנוסף לקבל כל מידע רלבנטי מהמטרה ורשויות אכיפת חוק אחרות.
- 1.4. במקרה ואישור נוסף יידרש ע"י מי מהרשויות הנ"ל על מנת לאפשר עיון ו/או קבלת מידע כאמור, מתחייב הח"מ למסור, לבקשת ועדת המכרזים, אישור כנדרש, חתום ע"י הח"מ, תוך הזמן הקבוע לכך בבקשת הועדה.
- 1.5. במידה ויחול שינוי במחזיקים מעל 50% ממניות התאגיד – נודיע מיידית לעירייה בכתב.

2.

**צרופות**

- 2.1. לנספח זה תצורף רשימה של כל נושאי המשרה בגוף החתום על מסמך זה.
- 2.2. לטופס זה תצורף רשימה של כל בעלי השליטה (המחזיקים במעל 50% ממניות התאגיד) בגוף החתום על מסמך זה.
- 2.3. לטופס זה יצורף אישור עו"ד של כל אחד מהגופים המפורטים לעיל בדבר נכונות האמור בסעיפים 2.1, 2.2 לעיל.

3.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

**אם המצהיר הינו תאגיד/שותפות** (הצהרה זו תיחתם ע"י יו"ר ו/או מנכ"ל ו/או מנהל הכספים מטעם המציע):

תאריך	חתימה וחתימת עו"ד	תאריך	שם חתימה וחתימת של המציע/חבר במציע
	הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.		
			<b>אם המצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד:</b>
תאריך	חתימה וחתימת עו"ד	תאריך	שם + חתימה

הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתי כאמור חתם בפני על תצהיר זה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחתימת)

**נספח ח'**

**תצהיר המשתתף בדבר הזמנות עבודה חתומות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, בעלת ת"ז שמספרה \_\_\_\_\_, מצהירה בזאת בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה בשם \_\_\_\_\_ ח.פ./ת.ז. שאני מוסמך לחתום ולהצהיר בשמו (להלן – היועץ).
2. ידוע לקבלן, כי הוא לא זכאי לתמורה, וכי לא תשולם לו כל תמורה בגין עבודה/שירותים שבוצעו ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה כדין ע"י מורשי החתימה של העירייה: ראש העירייה, גזבר העירייה בצירוף חותמת עירייה.
3. ככל שהקבלן ביצע עבודה ו/או שירותים ו/או התחייב בשם העירייה, ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה כדין, כאמור לעיל, לא תטען כל טענה בדבר אי תשלום בגין ביצוע העבודה ו/או אספקת השירותים.
4. ידוע לקבלן, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי ו/או תמורה בגין מתן עבודה ו/או אספקת שירותים אשר סופקו וניתנו על ידו שלא עפ"י הזמנת עבודה חתומה כדין ע"י מורשי החתימה של העירייה כדין.

**אם המצהיר הינו תאגיד/שותפות** (הצהרה זו תיחתם ע"י יו"ר ו/או מנכ"ל ו/או מנהל הכספים מטעם המציע):

שם חתימה וחתימת של המציע/חבר במציע	תאריך	חתימה וחתימת עו"ד	תאריך
------------------------------------	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.

**אם המצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד:**

שם + חתימה	תאריך	חתימה וחתימת עו"ד	תאריך
------------	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתי כאמור חתם בפני על תצהיר זה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחתימת)

**נספח ט'**

**טופס המלצה עריכת תוכנית מפורטת**

לצורך בדיקת עמידה בתנאי סף בנוגע לניסיון מקצועי

\* על המציע לצרף לפחות המלצה אחת בדבר ביצוע עבודה של עריכת תוכנית מפורטת

\*\* ההמלצות יוגשו בנוסח המחייב כדלהלן, להוכחת עמידה בתנאי סף (לא יתקבלו המלצות במלל חופשי).

\*\*\* טופס ההמלצה ייחתם על-ידי גורם בכיר בגוף מזמין העבודות (מנכ"ל, סמנכ"ל כספים ו/או גזבר, מהנדס הרשות ו/או החברה), אשר הייתה לו נגיעה ישירה לקבלת העבודות מהקבלן (חתימה + חותמת). המלצות שלא ייחתמו, כאמור, לא יילקחו בחשבון.

תאריך: \_\_\_\_\_

**לכבוד  
עיריית נוף הגליל**

ג.א.נ.,

**הנדון: אישור בדבר ביצוע שירותי תכונת מפורטת**

א. הננו מאשרים בזה כי היועץ \_\_\_\_\_ ביצע/ה עבורנו את הפרויקטים הבאים:  
שם הפרויקט: \_\_\_\_\_  
מיקום הפרויקט: \_\_\_\_\_  
תיאור מילולי של הפרויקט: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

מועד השלמת התכנון/השלמת הפרוייקט: \_\_\_\_\_

משך	ביצוע	עבודות	התכנון	המזמין:
_____	_____	_____	_____	_____

כתובת המזמין: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ כתובת דוא"ל: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

כתובת דואל: \_\_\_\_\_

ב. להלן חוות דעתנו המקצועית ביחס לעבודה/ות שביצע עבורנו הקבלן (\*הקף/סמן בהתאם):

				<b>אמת המידה</b>
--	--	--	--	------------------

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

מספקת	טובה	טובה מאוד	גבוהה	מקצועיות היועץ - טיב ואיכות העבודה
	חורג מלוי"ז	עומד חלקית	עומד בלוי"ז	עמידה בלוי"ז
	נמוכה	חלקית	זמין מאוד	זמינות
	לא נענה	נענה חלקית	נענה	היענות לדרישות תיקון/שינויים ללא העלאת טענות ודרישות
	מספקים	טובים	טובים מאוד	שביעות רצון כללית

ג. התרשמות כללית:

---



---

ד. הננו מאשרים בזה כי למציע/ה הנ"ל יש / אין (\*מחק את המיותר) תביעות משפטיות תלויות ועומדות כלפינו.

פרטי הממליץ (שם מלא + תפקיד): \_\_\_\_\_  
 חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_  
 טל' לפרטים נוספים: \_\_\_\_\_  
 תאריך: \_\_\_\_\_

טופס המלצה זה ייחתם על-ידי גורם בכיר בגוף מזמין העבודות, אשר הייתה לו נגיעה ישירה לקבלת העבודות היועץ (חתימה + חותמת). המלצות שלא ייחתמו, כאמור, לא ילקחו בחשבון לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

נספח י'

תצהיר בדבר היעדר תאום

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מוסמך כדין לחתום על תצהיר זה בקשר עם הצעת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") למכרז פומבי 5/25 לשירותי הכנת תוכנית בנין עיר מפורטת למחצבה מוסמך (להלן: "המכרז"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
2. המחירים המופיעים בהצעת המציע למכרז הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
3. המחירים בהצעת המציע למכרז לא הוצגו בפני גורם אשר מציע הצעות למכרז או מי אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
4. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למציע אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המציע למכרז.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
7. הצעת המציע למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
8. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

**אם המצהיר הינו תאגיד/שותפות** (הצהרה זו תיחתם ע"י יו"ר ו/או מנכ"ל ו/או מנהל הכספים מטעם המציע):

תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך	שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע
-------	-------------------	-------	------------------------------------

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.

**אם המצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד:**

תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך	שם + חתימה
-------	-------------------	-------	------------

הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתי כאמור חתם בפני על תצהיר זה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)



נספח יב

על המציע לצייץ האם הוגש	נוסח מחייב ומופיע במכרז	המסמך	
	כן	כל מסמכי המכרז חתומים בחתימה ובחותמת בשולי כל דף.	1.
<b>רשימת נספחים למסמך ב' - הוראות ותנאי המכרז:</b>			
	כן	נספח א' - פרטים כלליים של המציע;	3.
	כן	נספח ב' - תצהיר המציע לעניין עמידה בתנאי הסף של המכרז;	4.
	כן	נספח ג' - פירוט ניסיון המציע	5.
	כן	נספח ד' - ערבות מכרז;	6.
	כן	נספח ה' - תצהיר לפי סעיף 2 ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים;	7.
	כן	נספח ו' - הצהרה בדבר העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר העירייה	8.
	כן	נספח ז' - הצהרה בדבר העדר הרשעות קודמות;	9.
	כן	נספח ח' - תצהיר המשתתף בדבר הזמנות עבודה חתומות;	10.
	כן	נספח ט' - נוסח המלצה מחייב;	11.
	כן	נספח י' - תצהיר בדבר העדר תיאום;	12.
	כן	נספח יא' - אישור עוה"ד בדבר פרטי מורשי החתימה של התאגיד המציע;	13.
	כן	נספח יג' - פירוט העבודה ולוחות הזמנים למכרז	14
	כן	נספח יד' - תצהיר היעדר הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלות פרעון	14
	כן	נספח טו' - תצהיר העסקת אנשים עם מוגבלויות	15

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

16	נספח טז' - תצהיר היעדר הרשעות של עובדי המציע	כן
17.	מסמך ב' - טופס הצעת מחיר ;	כן
15.	מסמך ג' - הסכם המכרז חתום במקום המיועד לכך ע"י מורשי החתימה של המציע ובחתימה ובחותמת בשולי כל דף ונספחיו :	כן
<b>רשימת נספחים להסכם :</b>		
1.	נספח א' - אישור קיום ביטוחים	יש
2.	נספח ב' - מפרט שירותים	כן
3.	נספח ג' - תצהיר סודיות	כן
4.	נספח ד' - תצהיר ניגוד עניינים	כן
5.	נספח ה' - שאלון ניגוד עניינים ;	כן
6.	נספח ו - פרטי חשבון בנק ;	כן
7.	נספח ז - ערבת ביצוע	כן
8.	נספח ח - טבלת קנסות	כן
9.	אישור על ניהול פנקסים ;	עפ"י דין
10.	אישור על עוסק מורשה ;	עפ"י דין
11.	אישור על ניכוי מס ;	עפ"י דין
12.	עותק נאמן למקור של תעודת התאגדות של המציע + תקנון המציע + תמצית מידע מעודכן נכון למועד הגשת ההצעה מרשם החברות ;	עפ"י דין
13.	קבלה על רכישת מסמכי מכרז.	יצורף ע"י המציע

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

	יצורף ע"י המציע	תשובות לשאלות הבהרה, ככל שיופצו	14.
		רישיון יועץ ותעודות השכלה	15
	עפ"י מכרז	המלצות	16

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

**נספח יג'**

**1. מהות העבודה הנדרשת:**

**• לימוד וחקירה, הנתונים והנושא:**

חקירה ולימוד הנושא, קבלת מידע ואיסוף נתונים, השלמת גיבוש פרוגרמה, הצעת חלופות, פיתוח חלופה נבחרת. תכנון מוקדם, הצגת התכנון בפני וועדת היגוי, קבלת אישור על החלופה הנבחרת.

**• תכנון עירוני**

תכנון עירוני, איסוף וניתוח נתונים, גיבוש תכנון מוקדם, עריכה והגשת מסמכי התכנית למוסדות התכנון, פרסום הודעה על הפקדת התכנית, פרסום הודעה על מתן תוקף לתכנית, הכנה ואישור תצ"ר.

**2. הצעת שכ"ט:**

הצעת מחיר להכנת תכנית מפורטת יש להגיש לפי סה"כ סכום מוצע בש"ח (לא כולל מע"מ).

- יש לכלול את כל היועצים, ללא יוצא מן הכלל, הנדרשים לתכנון מלא שיאושר על ידי רשויות התכנון השונות. הרשימה שלהלן היא רשימת יועצים מחייבת. אפילו יועץ אינו מופיע בה היה והוא נדרש לשם מתן השירותים ו/או כדי לקבל תוכנית שאושרה על ידי מוסד תכנון, יש לראות יועץ זה כחלק הן היועצים הנכללים במכרז זה.

- יש למלא את ההצעה על פי טבלה זו במקום המיועד לכך בחוברת המכרז שלעיל:

העבודה	הצעה
הכנת תכנית מפורטת רה-תכנון המחצבה	יש למלא הצעה בסה"כ סכום מוצע בש"ח (לא כולל מע"מ)  ההצעה: _____ ההצעה במילים: _____

**3. הרכב צוות התכנון:**

צוות התכנון יכול את אנשי המקצוע המפורטים להלן אין מניעה שחבר צוות ישמש במספר תפקידים בצוות, בהתאם להכשרתו, ניסיונו והדרישות המפורטות ואין מניעה לצרף אנשי צוות בתחומים נוספים: **ראש צוות:** אדריכל ו/או בעל תואר שני בתכנון ערים. בעל ותק מקצועי מוכח של 10 שנים לפחות, בהכנה והובלה של תכניות מפורטות. במידה וראש הצוות אינו אדריכל, יידרש המציע להציג גם אדריכל כחלק

**מרכז פרויקט:** אחראי על ריכוז עבודת צוות התכנון וניהול הליך התכנון. ישמש כאיש הקשר מול הוועדה המקומית והצוות המלווה. באחריות המרכז יהיה ניהול השירות ללקוח, עבודות מנהלה פנים וחץ ארגונית, ניהול כוח אדם, תיאום ישיבות, התחשבות, השתתפות בישיבות, כתיבת פרוטוקולים ריכוז דיווחי ביצוע של צוות התכנון. ניסיון: ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בניהול פרויקטים בתחום התכנון.

**יועץ תנועה וכבישים.**

**יועץ מים וביוב.**

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחתימת)

יועץ ניקוז.

יועץ חשמל ותקשורת.

יועץ נוף וסביבה.

יועץ אקוסטיקה.

מודד מוסמך.

יועץ קרקע.

יועץ ביטחות.

**4. לוח זמנים:**

להלן לוח הזמנים הנדרש לביצוע הפרויקט. העירייה שמה דגש על לוח זמנים מקוצר בגלל דחיפות הפרויקט.

מס' השלב	אבן הדרך (ראה פירוט המשימות באבני הדרך בהמשך)	% לתשלום בהתאם לאבני הדרך	% תשלום מצטבר	הערכת משך הזמן (בחודשים) מצטבר מיום תחילת הפרויקט
א	איסוף וניתוח נתונים	15	15	עד 3
ב	גיבוש תכנון מוקדם	10	25	עד 6
ג	עריכה והגשת מסמכי התכנית למוסדות התכנון	15	40	עד 9
ד	פרסום הודעה על הפקדת התכנית	35	75	עד 13
ה	פרסום הודעה על מתן תוקף לתכנית	25	100	עד 18
	<b>סה"כ להשלמת שלבי העבודה</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>עד 18 חודשים</b>

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

**נספח יד'**

**תצהיר העדר הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ מספר זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז של עיריית נוף הגליל. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע במכרז.
2. נכון ליום מתן תצהירי זה המציע אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

**אישור**

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
חותמת + חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

**נספח טו'**

**תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם עיריית נוף הגליל. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

**(סמן X במשבצת המתאימה):**

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, ובמקרה הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

\_\_\_\_\_   
 חתימת המצהיר

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ ביישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_

חותמת ומספר רישיון

תאריך

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

נספח טז'

**תצהיר על העדר הרשעות של עובדי המציע**

אני החתום מטה :

שם פרטי :

\_\_\_\_\_

שם משפחה :

\_\_\_\_\_

תעודת זהות :

\_\_\_\_\_

בעלת זכות חתימה בחברה : \_\_\_\_\_ ח.פ. : \_\_\_\_\_ ("נותן השירותים")

מצהיר/ה בזה כי כל העובדים, מנהלים או מי מטעם נותן השירותים או החברה, לרבות נותן השירותים והחברה בעצמם, אשר יועסקו בביצוע פרויקט נושא ההזמנה להציע הצעות, במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נושא ההזמנה להציע הצעות זו.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חותמת החברה/נותן השירותים

חתימה

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_

(חתימה וחותמת עוה"ד)

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

טופס ב' הצעת המחיר

לכבוד  
עיריית נוף הגליל  
נוף הגליל

ג.א.ג.,

**טופס הצעת מחיר, הצהרות והתחייבויות – מכרז פומבי מס' 5/25**

1. אני/ו הח"מ \_\_\_\_\_, תפקיד \_\_\_\_\_ מצהירים בזאת, כי לאחר שבחנתי/נו לעומק והבנתי/נו את כל התנאים למכרז, החוזה, המפרטים הטכניים בחוברת המכרז והמצורפים אליה (ככל ומצורפים), ולאחר שביקרתי/נו במקום שנועד לביצוע העבודות מושא המכרז (להלן – **העבודות**), ובדקתי/נו אותו, ולאחר שנודעו לי/נו, בעקבות בירורים שערכתי/נו, כל הפרטים הנוגעים לביצוען של העבודות והאפשרויות לביצוען, לרבות עיון בפרטים שצוינו בהוראות ובתנאי המכרז בקשר לתנאים באתר העבודות, המגבלות והאילוצים, הנני/ו מציעים בזאת לבצע את העבודות במחירים המפורטים בכתב הכמויות המלא והחתום על ידי/נו, המהווה את הצעת המחיר שלי/נו כחלק בלתי נפרד מטופס זה.
2. קראתי/נו והבנתי/נו היטב את כל מסמכי המכרז ותנאיו והגשתי/נו הצעתי/נו זו על סמך בדיקתי/נו את מסמכי המכרז ובירורים שערכתי/נו ואהיה/נהיה מנועים מלהציג כל תביעה ו/או דרישה שתתבסס על אי ידיעה ו/או אי הבנה של תנאי המכרז ומסמכיו או כל חלק מהם ואני/נו מוותרים מראש על טענות כאלה וכל טענה כנגד תנאי המכרז והוראותיו; מוצהר ומוסכם בזאת, כי אני/ו מקבלים על עצמי/נו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים בחוברת המכרז ללא כל הסתייגות.
3. מוצהר ומוסכם בזאת, כי אני/ו ביססתי/נו את הצעתי/נו זאת על סמך בדיקותיי/נו כאמור בסעיפים 1 ו-2 דלעיל ועל כן אהיה/נהיה מנועים מלהציג כל תביעות או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה ו/או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מן המסמכים הנ"ל ואני/ו מוותרים מראש על כל טענות כאלה.
4. ידוע ומוסכם, כי העבודות תבצענה בהתאם למסמכי מכרז זה וכי התמורה תשולם על בסיס הצעתי/נו ובהתאם להוראות הסכם ההתקשרות, על נספחיו
5. בדקתי/נו ומצאתי/נו, כי התמורה הנקובה בהצעתי/נו מניחה את דעתי/נו ומהווה תמורה מלאה, שלמה והוגנת עבור התחייבויותיי/נו מושא מכרז זה.
6. אני/ו מצהירים ומתחייבים, כי במועד הגשת הצעה ובמהלך כל ביצוע העבודות בידינו יש את הידע, המומחיות, הרישיונות, ההיתרים, האישורים, הסיווג הקבלני הנדרש, כוח האדם, כלי הרכב, הציוד ו/או החומרים, והניסיון הדרושים לשם ביצוען של העבודות מושא מכרז זה כדין, וכי הצעתנו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו עפ"י מסמכי היסוד שלנו, וכי הגשתה אושרה על-ידי הגופים המוסמכים במציע.
7. אני/ו מצהירים ומאשרים, כי העבודות יבוצעו על ידי/נו אך ורק באמצעות מי שמורשה לבצען על-פי כל דין, מנוסה ומיומן.
8. אני/ו מצהירים ומאשרים, כי המפרט הטכני הכללי של הועדה הבינמשרדית הידוע בשם "הספר הכחול" על כל פרטיו ועדכוניו - עד לחודש פרסומו של המכרז - מוכר וידוע לי/לנו היטב ויחול על העבודות אלא אם נקבע מפורשות אחרת כמו כן מפרט לתכנון בינוי ותכנון מפורט של משרד הבינוי והשיכון מוכרים לי וידועים לי/לנו היטב.
9. אני/ו מצהירים כי הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, קשירת קשר או חבירה בחוזה עם כל מציע אחר לאותו מכרז.
10. אם הצעתי/נו זאת תתקבל, אני/ו מתחייבים בזאת בתוך 7 (שבעה) ימים מיום קבלת הודעת הזכייה למסור בידיכם את כל המסמכים כנדרש במסמכי המכרז (אישור קיום ביטוחים, ערבות ביצוע).
11. הנני/ו מצהירים, כי כל האמור בהצעתי/נו על נספחיה הינו אמת, וכי הנני/ו עומדים בתנאים הנדרשים במסמכי המכרז באשר לתנאים להשתתף במכרז זה.
12. הצעה זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה לתקופה של 120 (מאה ועשרים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז. על-פי דרישתכם אאריך/נאריך את תוקף ההצעה לתקופה נוספת, כפי הנדרש על ידכם, לשם השלמת הליכי המכרז ובחירת זוכה.
13. הנני/ו מסכים/מים לכך שתדרשו ממני/ו, עפ"י שיקול דעתכם הבלעדי, כל הוכחה שתראו לנכון בדבר כשירותי/נו שירותי יועצות בינוי ותכנון מפורט למכרז למבני ציבור/חינוך מושא מכרז זה, ניסיוני/נו ורמת/נו המקצועית, ו/או בדבר איתנותנו הפיננסית, לרבות הצגת דו"חות כספיים מבוקרים לצורך בדיקה ואימות של ההצהרות שניתנו על-ידינו במסגרת מסמכי המכרז ו/או כי תפנו ללקוחותיי/נו ו/או לאנשי קשר אצלם, על-פי בחירתכם, לשם קבלת מידע בקשר לכל העניינים האמורים לעיל ולכל מידע אחר שהוא רלוונטי להצעתי/נו למכרז.
14. ידוע לי/נו ואני/ו מסכים/מים, כי תהיו רשאים, על-פי שיקול דעתכם, להחליט שלא לדון ו/או לא לקבל ו/או לבחור בהצעתי/נו אם לעירייה היה ניסיון רע עמי/נו בכל הקשור לעבודות שבוצעו על ידי/נו ובין היתר, בקשר

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

- עם עמידה בלוח זמנים, טיב בקשר עם שירותי יועצות בינוי ותכנון מפורט למכרז למבני ציבור אמינות/ינו, אופן עמידת/ינו בהתחייבויות/ינו. כן תהיו רשאים לפסול הצעה שהוגשה בתאום עם מציעים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאתם כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיוצ"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית.
15. אם לא אמלא/נמלא אחר הצעת/ינו או לא אקיים/נקיים איזה מהתחייבויות/ינו כאמור, תהיו רשאים, מבלי להזדקק להסכמת/ינו או למתן הודעה מוקדמת ומבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון לכם על-פי מסמכי המכרז ו/או על-פי כל דין, לחלט את ערבות המכרז המצורפת להצעת/ינו וזאת, כפיצויים קבועים ומוערכים מראש לנוקים והפסדים העלולים להיגרם לכם עקב כך.
16. ההנחה תהיה אחידה לכל השירותים כאמור בהוראות המכרז.
17. למונחים בטופס זה תינתן המשמעות הנתונה להם בתנאי המכרז, אלא אם נקבע מפורשות אחרת.
18. **ידוע לי כי הצעתי אינה יכולה להיות גבוהה מהתמורה המקסימלית שהינה 984,000 ₪, לא כולל מע"מ עבור השירותים הנדרשים במכרז.**
- אני הח"מ, לאחר שקראתי, עיינתי ובדקתי את כלל מסמכי המכרז והוראותיו, בין אם צורפו ובין אם לאו, מתחייב בזה לבצע את כלל העבודות נשוא המכרז, בשלמותן ולשביעות רצונכם המלא כדלקמן:

\*ניתן לציין בהצעה הכספית עד שתי ספרות בלבד אחרי הנקודה העשרונית.

\*\*יש לנקוב באחוז הנחה ולא בתוספת מחיר (0% - ללא הנחה ומעלה) ועד למקסימום 30% הנחה ממחיר המקסימום, וכן במחיר מוצע לאחר ניכוי ההנחה.

שלב	תיאור מילולי	מחיר מקסימום (בש"ח) לא כולל מע"מ-	הצעת המחיר מטעם המציע לא כולל מע"מ
	עלות הכנת התוכנית במלואה	984,000 ש"ח	אחוז הנחה ( בטווח שבין 0-30 אחוזי הנחה) ..... לאחר ניכוי ההנחה, התמורה המוצעת על ידי הינה ..... ₪.

היקף העבודה המפורט לעיל הינו בגדר הערכה בלבד והעירייה תהא רשאית להקטין או להגדיל את היקף הביצוע בהתאם לקביעת מהנדסת העיר.

התשלום לקבלן תהיה ע"פ הכמות הסופית שבוצעה בפועל.

ההצעות תוגשנה על בסיס הפחתה ממחיר המקסימום שנקבע ע"י העירייה כמפורט לעיל.

**המחירים בהצעת המחיר לא כוללים מע"מ.**

**מילוי הצעת המחיר לעיל הינו חובה ואי מילוי יביא לפסילת ההצעה!**

חתימה וחותמת המציע

תאריך

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

**חוזה התקשרות**

**הסכם למתן שירותים**

שנערך ונחתם בנוף הגליל ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2025

בין : **עיריית נוף הגליל** (להלן - העירייה)  
 מרחוב מנחם אריאב 1  
 נוף הגליל

**מצד אחד**

לבין : \_\_\_\_\_ (להלן - היועץ)

כתובת \_\_\_\_\_

באמצעות מורשי החתימה :

1. שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_
2. שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

טלפון \_\_\_\_\_; פקס \_\_\_\_\_; מייל: \_\_\_\_\_

**מצד שני**

**הואיל :** וועדת המכרזים של המזמין הכריזה על זכייתו של נותן השירות/הספק במכרז מס' 5/25 לשירותי עריכת תוכנית מפורטת למחצבה בנוף הגליל בהתאם למכרז זה (להלן: "**המכרז**"), וזאת בהסתמך, בין היתר על הצהרותיו והתחייבויותיו, כפי שהוגשו במסגרת המכרז וכן על ההצהרות והתחייבויות המפורטות בהסכם זה.

**והואיל** העירייה מעוניינת למסור ביצוע עבודות למתן שירותי עריכת תוכנית מפורטת למחצבה בנוף הגליל בשטח שיפוטה של העירייה (להלן: "**הפרויקט**").

**והואיל** ולצורך ביצוע הפרויקט מעוניין המזמין בקבלת שירותי עריכת תוכנית מפורטת למחצבה בנוף הגליל (להלן: "**השירותים**").

**והואיל** והיועץ מקבל על עצמו אחריות כוללת לביצוע עריכת תוכנית מפורטת למחצבה בנוף הגליל, כהגדרתם להלן, ומצהיר ומתחייב, כי הוא בעל הידע, הניסיון, המיומנות המקצועית, הכישורים והאמצעים לצורך מתן שירותי עריכת תוכנית בניין עיר למחצבה הנדרשים למזמין ולביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה במלואן ובמועדן ;

**והואיל** ובהתאם להוראות המכרז, היועץ מעוניין לקבל על עצמו והמזמין מעוניין למסור ליועץ, מטלה למתן שירותים במסגרת הפרויקט, והצדדים מעוניינים להסדיר ביניהם את זכויותיהם והתחייבויותיהם בכל הקשור למתן שירותים, הכל מפורט בתנאי הסכם זה להלן.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

הכנת תוכנית מפורטת (רה תכנון) של המחצבה בנוף הגליל.	<b>"הפרויקט"</b>
מהנדס העירייה או מי מטעם עיריית נוף הגליל כמנהל לצורך חוזה זה, לרבות כל אדם המורשה בכתב על ידו למלא במקום המנהל את תפקידו לצורך החוזה ו/או כל חלק ממנו או מי שייקבע על ידי העירייה מעת לעת.	<b>"המנהל"</b>
עיריית נוף הגליל, לרבות נציגיה ומורשיה המוסמכים, וכל מי שמוסמך לפעול מטעמה.	<b>"העירייה המזמין"</b>
הסכם זה לרבות הנספחים לו, כפי שיעודכנו מעת לעת, על ידי המזמין;	<b>"ההסכם"/"הסכם זה"</b>
כל רשות שלטונית או מעין שלטונית, משרדי ממשלה, לרבות ועדות מקומיות וועדות מחוזיות לתכנון ובניה, רשויות מקומיות ועירוניות, רשות הכבאות, רשות הניקוז, חברה כלכלית – עירונית וכל חברת תשתית אחרת, רשות מקרקעי ישראל, רכבת ישראל, ועדות התנועה הרשותיות, פיקוד העורף, משטרה, חברת החשמל, משרד הבריאות, המשרד להגנת הסביבה, רשות העתיקות וכן רשויות העוסקות במים וביוב, גז, בזק, טל"כ (כגון: מקורות, תש"ן, קצא"א, חברות סלולר, רט"ג) וכן מוסדות נוספים הקשורים במישרין ו/או בעקיפין לפרויקט ו/או לשירותים.	<b>"רשויות מוסמכות"</b>
המתכננים, האדריכלים, המהנדסים, היועצים, המפקחים, המודדים, השמאים, חברות הבקרה והבטחת איכות, היועצים המשפטיים וכל המומחים אשר מונו ו/או ימונו על ידי המזמין מעת לעת כיועצים לצורך ביצוע העבודות בפרויקט;	<b>היועצים</b>
כל אחד מהמתכננים בפרויקט, בכל הדיסציפלינות הכלולות במסגרתו, לרבות מתכנני משנה מטעמם ומתכננים ייעודיים, וכן כל האדריכלים, המהנדסים, היועצים והמומחים האחרים אשר מונו ו/או ימונו על ידי המזמין לצורך תכנון הפרויקט;	<b>"המתכננים"</b>
לרבות נציגיו, שלוחיו, יורשיו ומורשיו המוסמכים וכן כל הפועל בשמו, בשבילו או מטעמו, במתן השירות או כל חלק מהן.	<b>"הספק ו/או הקבלן"</b>

**1. מצגי והתחייבות הספק**

- א. כי אין כל איסור, הגבלה או מניעה כלשהי, לרבות מכוח דין, חוזה או מסמכי הייסוד, להתקשרותו בהסכם זה ולביצוע מלוא התחייבויותיו על פיו, כי אין כל התחייבות שלו (לרבות התחייבות מותנית) המנוגדת להתחייבויותיו על פי הסכם זה, כי אין בחתימתו על ההסכם או בביצוע התחייבויותיו על פיו משום הפרה של הסכם או התחייבות אחרים כלשהם שלו, ו/או כל דין לרבות תקנה, צו ופסק דין, וכי אישר הסכם זה כדין על פי הנהלים הפנימיים ומסמכי הייסוד של המזמין.
- ב. כי הוא בעל הרישיונות, ההיתרים, ההסמכות והאישורים הנדרשים על פי כל דין לניהול פעילותו העסקית בכלל, ולביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, בפרט.
- ג. כי ידועה לו מהות השירותים הנדרשים לפי הסכם זה וכי הוא עוסק ומתמחה בכל התחומים הרלוונטיים לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה וכי הוא וכל אנשי הצוות מטעמו הנם בעל הידע, הניסיון, המיומנות המקצועית, היכולות, הכשירות, הכישורים והאמצעים הנדרשים לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, בהתאם להוראות כל דין.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

- ד. יש ברשותו את כל המתקנים, הציוד והאמצעים הנדרשים לביצוע שירותי הניהול ו/או הפיקוח והם ימשיכו להיות ברשותו במשך כל תקופת ההתקשרות ומתן שירותי הניהול למזמין.
- ה. קיבל את מלוא המסמכים, הנתונים וההסברים בקשר עם מתן שירותי הניהול ו/או הפיקוח וביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, בדק ובחן את כל התכניות, הנהלים, החוקים והתקנות החלים על ביצוע הפרויקט ואת מלוא הדרישות של הרשויות המוסמכות ביחס לפרויקט בכלל ולשירותי הפיקוח בפרט, וכן כל גורם אחר העשוי להשפיע על ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. יודגש כי, אין בהעמדת נתונים ומסמכים על ידי המזמין כדי להטיל עליו אחריות כלשהי או כדי לשחרר את הספק מאחריותו על פי ההסכם או לגרוע ממנה. הספק מתחייב לבדוק באופן פוזיטיבי את נכונותם ושלמותם של הנתונים והמסמכים אשר יועברו לידיהו על פי הסכם זה, וליידע את המזמין לגבי כל טעות או חוסר בהם.
- ו. כי על סמך בדיקותיו כאמור, התמורה, הינה מלאה הוגנת וראויה עבור ביצוע כל התחייבויותיו על פי הסכם זה, ומהווה תשלום מלא, יחיד וסופי גם בגין שירותי אנשי הצוות, בין אם הם מועסקים על ידו כעובדים, ובין אם בכל מתכונת אחרת.
- ז. כי הוא מנהל פנקסי חשבונות וכל רישום ו/או דיווח על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975. הספק מתחייב להמציא למזמין בכל עת שיידרש לכך, אישור בדבר קיום האמור לעיל על ידו, או לחלופין – אישור כי הוא פטור מלעשות כן. אישור כאמור ייערך על ידי פקיד מורשה כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים [אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס], תשל"ו-1976, או על ידי רואה חשבון.
- ח. במידה שהספק מאוגד כדין כחברה פרטית לפי דיני מדינת ישראל – כי לא ננקט נגדו – ולמיטב ידיעתו גם לא עתידה להינקט נגדו – כל פעולה שמטרתה או תוצאתה האפשרית היא פירוק הספק, חיסול עסקיו, מחיקתו או תוצאה דומה אחרת.
- ט. כי הוא מתחייב לשאת בכל המיסים ותשלומי החובה שיוטלו עליו, מס הכנסה, ביטוח לאומי וכיו"ב שיהיו כרוכים בביצוע הסכם זה או ייווצרו עקב קבלת התמורה על פיו.
- י. כי בכל פעולותיו, לא יפר זכויות יוצרים של אחר ולא יגרום למזמין להפר זכויות יוצרים של אחר. הפר הספק את הוראות סעיף זה, ישפה את המזמין בגין כל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו לו, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, וזאת מיד עם דרישה ראשונה של המזמין
- יא. כי הוא או מי מטעמו שיאושר על ידי המזמין, יבצע את שירותי הפיקוח ו/או ניהול התכנון ברמה מקצועית מעולה, בנאמנות, ביעילות ובמסירות, תוך השקעת מירב המאמצים, האמצעים והכישורים הדרושים לכך, בהתאם לדרישות כל דין ולכללים המקצועיים המקובלים, על מנת לסייע בקידום הפרויקט ובהצלחתו, וישתמשו בכישוריהם, ידיעותיהם וניסיונם לתועלת המזמין, וכי הוא האחראי לכך שיקויים האמור בסעיף זה.
- יב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק יבצע את שירותי הפיקוח ו/או ניהול התכנון בהתאם לכל נוהלי והוראות העבודה של המזמין (כפי שיהיו במועד חתימתו על הסכם זה, וכפי שיעודכנו מעת לעת). בעצם חתימתו על הסכם זה, מצהיר הספק כי הוא מכיר את נוהלי המזמין, כי הוא האחראי הבלעדי שהנהלים ודרישות המזמין, כפי שתהיינה מעת לעת, יקוימו, כי ניתנה לו ההזדמנות לבחון את הדרישות הקבועות בנהלים, וכי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמין בגין ו/או בקשר עם האמור.
- יג. כי לא הציע/יציע ו/או נתן/יתן ו/או קיבל/יקבל, במישרין או בעקיפין, כל טובת הנאה, כסף או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין או בעקיפין על החלטה, מעשה או מחדל של המזמין, נושא משרה במזמין,

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

עובד המזמין, מי מטעמו או כל גורם אחר, בקשר להליך ההתקשרות נשוא הסכם זה או לכל הליך הנובע ממנו.

יד. כי הוא, וכל מי מטעמו שיעסקו במתן שירותי הניהול ו/או הפיקוח, ישתפו פעולה עם הביקורת הפנימית של המזמין, ובכלל זה, יאפשרו לביקורת הפנימית של המזמין לבצע בדיקות בספרי הספק בקשר עם התקשרותו עם המזמין.

טו. כי ידוע לו שהמזמין מתקשר עימו בהסכם זה בהסתמך על מצגיו, הצהרותיו והתחייבויותיו המפורטים בהסכם זה, וכי כל אי-דיוק במצגיו והצהרותיו ו/או אי קיום איזו מהתחייבויותיו על פי סעיף זה, יהיו הפרה יסודית של התחייבויותיו ושל הסכם זה.

## 2. השירותים

א. מבלי למעט מנספח ב' להסכם ובכלליות השירותים יכללו, בין היתר הכנת תוכנית מפורטת לרבות, אך לא רק: ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור בהסכם ההתקשרות, להלן פירוט תכולת העבודות והשירותים שעל המתכנן לבצע במסגרת הכנת תוכנית מפורטת להסדרת המחצבה הקיימת בנוף הגליל, וכן פירוט היועצים ושאר האחריות המקצועית הנדרשת ממנו. נספח זה מתמקד בהגדרת היקף השירותים והאחריות המקצועית בלבד, ללא התייחסות ללוחות זמנים או תנאים מסחריים, לרבות, אך לא רק:

a. איסוף תשתית תכנונית ומידע רקע: המתכנן יבצע קבלה ואיסוף של כל המידע התכנוני הרלוונטי לתחום המחצבה הקיימת. הדבר כולל לימוד תוכניות מתאר ותוכניות מפורטות תקפות באזור, נתוני מדידות ומיפוי עדכני של שטח המחצבה, סקרי מצב קיים (כגון מצב סביבתי וגיאולוגי), היתרי כרייה וחציבה היסטוריים וכל מסמך אחר הדרוש לצורך תחילת התכנון. מתכנן יוודא כי ברשותו תשתית תכנונית מלאה טרם התחלת שלבי התכנון המפורטים הבאים.

b. גיבוש סקיצות ופתרונות תכנוניים ראשוניים: המתכנן יכין סקיצות ואלטרנטיבות תכנוניות ראשוניות להסדרת ותכנון שטח המחצבה. בשלב זה יבחן המתכנן אפשרויות שונות לפיתוח עתידי של האתר (כגון פארק אקולוגי, שטחים פתוחים, מתקנים ציבוריים וכד'), בהתחשב במגבלות השטח, יעודי הקרקע בסביבה, ושיקומי נוף וסביבה נדרשים. המתכנן יציג את הסקיצות למזמין (העירייה) ולגורמים רלוונטיים אחרים לקבלת התייחסות והנחיות טרם המשך תכנון מפורט.

c. עריכת מסמכי התכנית הסטטוטוריים: המתכנן יערוך את כל מסמכי התכנית הנדרשים בהתאם לחוק התכנון והבנייה ולנוהלי מוסדות התכנון. בכלל זה יכללו: תשריט סטטוטורי בקנ"מ מתאים המראה את תחום התכנית והשינוי המוצע במחצבה, תקנון/הוראות התכנית, דו"ח מסביר ונספח הוראות (ככל שנדרש) המפרט את מטרות התכנית והצדקותיה, וכל מסמך סטטוטורי נלווה אחר הנדרש להגשת התכנית (כגון טבלאות איזון, תוכניות בניוי ועיצוב נופי, חתכים תרשימיים, וכדומה, ככל שיידרש לפי מהות התכנית). המתכנן יהיה אחראי לניסוח מדויק וברור של המסמכים, כך שיעמדו בדרישות הדין ובקריטריונים של מוסדות התכנון לאישור תכנית מסוג זה.

d. תיאומים עם גורמי תכנון ורגולציה: על המתכנן לבצע את כל התיאומים הנדרשים מול גורמי המקצוע, הרשויות והרגולטורים הרלוונטיים במהלך הכנת התכנית. בכלל זה, על המתכנן לתאם את עקרונות התכנון המוצע ואת מסמכי התכנית עם יחידות העירייה הנוגעות בדבר (כגון אגף הנדסה), עם מוסדות התכנון המוסמכים, ועם גורמי ממשל ובקרה כנדרש (כגון משרד להגנת הסביבה לגבי היבטים סביבתיים, רשות ניקוז ונחלים לגבי ניקוז ונגר עילי, משרד התחבורה לגבי נגישות ותנועה, הקרן לשיקום מחצבות/רשות מקרקעי ישראל לגבי שיקום המחצבה, משרד האנרגיה/הפקח על המכרות ככל שיש צורך, וכן כל גוף

- סטטוטורי אחר בעל עניין בתכנית). התיאומים יכללו קבלת הנחיות מקדמיות מאותם גורמים ויישום דרישותיהם בתוך התכנית, באופן שימנע התנגדויות ועיכובים בשלב האישור.
- e. ליווי בהליכי אישור סטטוטוריים עד לאישור סופי: המתכנן ילווה את התכנית לכל אורך הליך אישורה בפני מוסדות התכנון, עד להשגתו של אישור סופי וכניסת התכנית לתוקף כדין. במסגרת זו, המתכנן יגיש את התכנית בשם המזמין לוועדה המוסמכת (לדיון בהפקדה ולאישור), יתקן או ישלים את התכנית ומסמכיה כפי שיידרש על ידי מוסדות התכנון במהלך הדיונים (וכל עוד הדרישות אינן שינוי מהותי בהיקף השירות), וישתתף בדיוני הוועדות הרלוונטיות להצגת התכנית והגנה עליה. כמו כן, המתכנן יטפל במתן מענה מקצועי להערות מתכנן המחוז, מהנדס הוועדה או כל גורם מאשר אחר, וכן להתנגדויות ציבור ככל שיוגשו לאחר הפקדת התכנית. אחר אישור התכנית, ידאג המתכנן למסירת כל המסמכים הסופיים כפי שאושרו (בפורמט ובכמות עותקים כנדרש) ולהעברת התכנית לשלב פרסום ברשומות כחוק (באמצעות הוועדה). הליווי ייחשב מושלם עם קבלת אישור חוקי סופי לתכנית (אישור למתן תוקף ופרסום התכנית).
- f. שילוב יועצים מומחים בפרויקט. כחלק מהיקף השירות, על המתכנן לשלב ולתאם במסגרת הפרויקט יועצים מקצועיים מתחומי מומחיות שונים, על מנת להבטיח שהתכנית מקיפה את כל ההיבטים הנדרשים. למען הסר ספק, היועצים המזעריים הנדרשים לפרויקט זה כוללים, בין היתר:
- g. יועץ נוף (אדריכל/ית נוף) – לתכנון נופי, שיקום הנוף הפגוע במחצבה והשתלבות הפיתוח בסביבה הטבעית.
- h. יועץ תחבורה – לבחינת נגישות תחבורתית אל ומהאתר, תכנון דרכי גישה, חניה, תנועת כלי רכב והולכי רגל, והשפעת התכנית על רשת הדרכים סביב.
- i. יועץ סביבתי – לזיהוי והערכה של ההשפעות הסביבתיות של התכנית (כגון אבק, איכות אוויר, זיהום קרקע ומים), ולהכנת מסמכים סביבתיים נדרשים (כדוגמת סקר סביבתי או תסקיר השפעה על הסביבה, אם יידרש).
- j. יועץ ניקוז – לתכנון מערך ניקוז ונגר עילי בתחומי התכנית, תוך מניעת הצפות והבטחת פתרונות ניקוז בני-קיימא בהתחשב בטופוגרפיה הייחודית של המחצבה.
- k. יועץ קרקע (מהנדס גיאוטכניקה/קרקע) – לבדיקת יציבות הקרקע ודפנות המחצבה, בחינת קרקעות למילוי/אישור במידת הצורך, וסיוע בתכנון התשתיות והבניה בהתייחס לתנאי הקרקע הייחודיים באתר.
- l. יועץ שיקום מחצבות – מומחה בשיקום אתרי כרייה וחציבה, שיוביל את התכנון לשיקום והשבת הקרקע לשימוש מועיל, בהתאם להנחיות הקרן לשיקום מחצבות וגורמים רגולטוריים בתחום.
- m. יועץ רעש (אקוסטיקה) – לבחינת מפגעי רעש אפשריים הקשורים לעבודות הפיתוח או להפעלת האתר בעתיד (כגון אמפיתיאטרון בפארק, תנועת כלי רכב וכו'), ולהמלצה על פתרונות להפחתת רעשים ושמירה על סביבה שקטה לאזורי המגורים הסמוכים.
- n. יועץ הידרולוגי – לניתוח ההשפעות ההידרולוגיות באזור המחצבה, לרבות בחינת השפעת התכנית על מי תהום, נגר תת-קרקעי, מעיינות או נחלים בסביבה, והמלצה על צעדים למניעת זיהום מקורות מים ושימור זרימות טבעיות.
- o. יועצים נוספים לפי הצורך – כל יועץ מקצועי נוסף שיידרש בהתאם לדרישות מוסדות התכנון או הוראות הדין לצורך אישור התכנית (כגון יועץ ארכאולוגי אם קיימים ערכי עתיקות, מודד מוסמך לעבודה בגושים וחלקות, וכיו"ב), ישולב על ידי המתכנן.
- ג. על המתכנן לוודא כי היועצים הנ"ל מועסקים ומתואמים מטעמו לאורך הפרויקט, וכי מסקנותיהם והמלצותיהם משולבות במסמכי התכנית כנדרש. שילוב יועצים אלו הינו באחריות המתכנן ומהווה חלק בלתי נפרד מהשירותים המסופקים על-ידו במסגרת הסכם זה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

- ד. מתן שירותי תכנון מלאים ביחס לכל הפעולות הנדרשות ביחס לכל היועצים והמתכננים הנדרשים לביצוע מטלה, לרבות סופר פוזיציה.
- ה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, שירותי הניהול יכללו, בין שאר, תכנון מלא – ללא יוצא מן הכלל - וביצוע על עבודה ו/או משימה ו/או מטלה הדרשת כדי שהתוכנית תקבל תוקף. מובהר בזאת כי המזמין רשאי להוסיף לשנות ולעדכן את שירותי הניהול והספק יפעל בהתאם לשינוי/עדכון כאמור. פירוט השירותים יהיה כמפורט בנספח ב' להסכם.
- ו. הספק מתחייב לפעול בביצוע השירותים בהתאם לדין, תוך שיתוף פעולה עם המזמין, לקבל את הנחיותיו ולפעול על פיהן וזאת מבלי לגרוע מכל התחייבויותיו ו/או מאחריותו לפי הסכם זה.
- ז. הספק ירכז את כל המידע, המסמכים והפעילות בקשר עם השירותים ויבצע, ינהל ויפקח על ביצועם. בכלל זה הספק ידאג ליישומן של כל המטלות וההתחייבויות הנקובות בהסכם זה, בין על ידו ובין על ידי מי מאנשי הצוות, ויהיה איש הקשר והמתאם הבלעדי בין הצדדים ו/או מי מטעמם בכל ההיבטים המקצועיים הקשורים לביצוע השירותים, ויבצע כל פעולה אחרת ו/או נוספת, על אחריותו ועל חשבונו, ככל הדרוש לצורך השלמת השירותים, במלואם ובמועדם.
- ח. הספק וכל מי מטעמו אינם מוסמכים בשום צורה ואופן לחייב את המזמין אלא אם הוסמכו לכך במפורש מראש ובכתב על ידי המזמין. כל הסמכה כאמור תהיה תקפה לעניין/ים הספציפי/ים הנקובים בה ולשמום בלבד. הספק מתחייב שלא ליצור בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו כלפי צד שלישי כל מצג, לפיו הוא ו/או מי מטעמו מוסמכים לחייב את המזמין אלא בכפוף לקבלת הסמכה מפורשת מראש ובכתב שניתנה לשם כך מאת המזמין. הפר הספק את הוראת סעיף זה לעיל, תהיה כל פעולה שביצע בשם המזמין בטלה ומבוטלת מעיקרה ולא יהיה לה כל תוקף, והספק יישא באחריות הבלעדית כלפי המזמין וכלפי כל צד שלישי, לכל פעולה כאמור.
- ט. למען הסר ספק יודגש, כי הספק אחראי לביצועו השוטף והמתואם של הפרויקט וביצוע כל הפעילויות הנדרשות במסגרתו. לפיכך, שירותי הניהול יכללו גם כל פעולה נוספת המהווה מעצם טיבה וטבעה, או על פי הנוהג, חלק בלתי נפרד משירותי הניהול, גם אם פעולה כאמור אינה נזכרת במפורש בהסכם זה. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי פעולות כאמור תיחשבנה ככלולות בביצוע השירותים, לכל דבר ועניין, והן תבוצענה על ידי הספק ו/או מי מטעמו, על חשבון הספק ומבלי שהספק יהיה זכאי בגינם לכל תמורה מכל מין וסוג.
- י. למען הסר ספק מובהר כי הספק יישא באחריות המלאה והבלעדית בהשגת כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות ו/או ההסמכות ו/או ההסכמות הדרושים למתן השירותים ו/או בקשר אליהם.
- יא. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף זה, הספק מצהיר ומתחייב בזאת, באופן בלתי חוזר כי תכנון, ביצוע והשלמת כל התחייבויותיו על פי הסכם זה, יהיו באחריותו הבלעדית ועל חשבונו. המזמין לא יישא בכל תשלום, מכל מין וסוג, בקשר עם השירותים, יישומם והשלמתם, לרבות תשלום הדרוש לצורך רכישה ואספקה של ציוד כלשהו ו/או לצורך ביצוע כל פעולה הכרוכה ביישום והשלמת התחייבויות הספק על פי ההסכם.
- יב. הספק מתחייב להתחיל בביצוע השירותים עם קבלת צו התחלת עבודה, והיא תמשיך בביצועם ברציפות, תוך תיאום מלא עם לוחות הזמנים של המתכננים, היועצים והמומחים ובקצב הדרוש עד להשלמתו של ביצוע הפרויקט, ובאופן שבו לא יעוכב ביצועו של הפרויקט, מכל סיבה שהיא, גם במקרה של חילוקי דעות בין הצדדים.
- יג. הספק מצהיר כי ידוע לו ומוסכם עליו שהמזמין רשאי להחליט, בכל עת ועל פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, על שינויים בפרויקט ו/או בהיקפו ו/או על הפסקת ביצוע עבודות ו/או על הפסקת הפרויקט ו/או איזה מהם,

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחתימת)

וכן על שינויים בהיקף שירותי הניהול, באופן זמני או לצמיתות, וכי אין לה ולא תהינה לו כל תביעה ו/או טענה בקשר לכך ו/או לכל הנובע ו/או משתמע מכך בכפוף לתשלום התמורה.

### **2.1. תפקידים וכישורים**

- א. הספק מסוגל ויש לו את הכישורים, צוות העובדים הדרושים כדי לבצע את התחייבויותיה לפי הסכם זה ולעמוד בכל ההתחייבויות, כאמור בהסכם זה וכי יעשה כן באופן סדיר ורצוף ללא הפרעה כל שהיא פרט לכוח עליון.
- ב. הספק בעל ניסיון ויכולת הדרושים לביצוע סוגי העבודות הנדונות בהסכם זה, ברמה מקצועית נאותה.
- ג. במילוי התחייבויותיה בקשר להוצאות בפועל של הפרויקט ובביצוע תפקידיה והתחייבויותיו על פי הסכם זה יפעל בסדירות, ביעילות בחסכון וברמה מקצועית נאותה.
- ד. במילוי התחייבויותיה בקשר להוצאתו לפועל של הפרויקט יפעל על פי כל דין ובהתאם לחיקוקי המדינה והרשויות המוסמכות, כלליהם והוראות הקבע שלהם.
- ה. הספק יעשה כמיטב יכולתו למילוי התפקידים המוטלים עליו בהסכם זה בנאמנות ובשקיפה ראויה.
- ו. הספק מקבל על עצמו לבצע את חשבונו את כל הפעולות הבאות, לרבות אך לא רק, לביצוע העבודות: לתכנון, הכנת נספחים, שכירת יועצים, קיום ישיבות, הגיעה ולמוסדות התכנון, הכנת תקנון, תשריטים, תוכניות, הדמיות, סקרים ועוד לרבות כל פעולה נדרשת לסיום התוכנית וכן ביצוע כל מטלה של מוסד תכנון, מכל סוג שהוא.
- ז. מבלי לפגוע בכל האמור לעיל, מצרפים הצדדים כנספח "ב" להסכם פירוט של כל תפקידי הספק בכל אחד משלבי העבודות ו/או הנושאים המפורטים לעיל. צדדים מסכימים כי נספח "ב" אינו רשימה ממצה של תפקידי הספק והיא נועדה לשמש אך ככלי עזר לצורך ביצועו של הסכם זה. בכל מקרה של אי בהירות, יש לפרש את תפקידי הספק באופן המרחיב את תפקידו ואת אחריותה של הספק.
- ח. הספק מתחייב לבצע כל פעולה שהיא בתחום מומחיותו והיא נחוצה לצורך ביצוע העבודות וקידומן ו/או הנדרשים עפ"י הדין ו/או הנוהג לשם קידום האינטרסים של העירייה והגשמת מטרות ההתקשרות בין הצדדים.

### **3. תוכניות, פרטים ונתונים**

- א. הספק מתחייב לשמור ולאחסן את כל התכניות וכל המסמכים, כהגדרתם בהסכם זה, בצורה נאותה, במקום ואופן מסודר, וזאת עד שימסור למזמין את כל התכניות והמסמכים במלואם, ויקבל את אישור המזמין בכתב לקבלתם.
- ב. בכל שלב משלבי ההסכם ו/או לפי בקשת המזמין מעת לעת יהיה הספק חייב למסור למזמין כל תכנית, פרטים ונתונים הקשורים לשירותי הניהול.
- ג. לספק לא תהא כל זכות עכבון על עבודתה ו/או על התכניות וכל מסמך אחר שיוכן על ידו בקשר עם הסכם זה ולא יהיה זכאי למנוע אותם מן המזמין גם במקרה של התדיינות משפטית בין הצדדים. הספק מתחייב להימנע מנקיטת כל צעד או הליך משפטי, ובכלל זה הגשת בקשה לצו מניעה וכיו"ב, אשר יש בהם כדי לגרום לעיכוב בביצוע השירותים ו/או עמידה בלוחות הזמנים ו/או קידום הפרויקט, בין באופן זמני ובין באופן קבוע, ויהא זכאי להגשת תביעה כספית בלבד כנגד המזמין.
- ד. עם גמר שירותים או כשההסכם הובא לידי גמר בנסיבות כלשהן, ימסור הספק למזמין סט מלא של כל התוכניות שהכין, וכן כל מידע או אינפורמציה אחרת הקיימת אצלו בקשר עם הפרויקט ושירותי הניהול כשהם מעודכנים לתאריך מסירת התכניות.

### **4. אחריות לנזקים**

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

- א. מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית ביצוע השירותים כמפורט בחוזה זה ובנספחיו תחול על היועץ ולפיכך אישוריה של העירייה לשירותים ו/או לתכניות ו/או למסמכים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי היועץ ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה, לא ישחררו את היועץ מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על העירייה ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או המסמכים האמורים.
- ב. היועץ אחראי כלפי העירייה לכל אובדן ו/או נזק, לגוף ו/או רכוש ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או ליועץ ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כתוצאה ו/או הנובע ו/או בקשר ו/או בגין השירותים ו/או עקב כך שהשירותים בשלמותם או בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.
- ג. היועץ פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק על פי הגדרת האחריות שבהסכם זה, ובין השאר בס"ק א' – ב' לעיל, ו/או על פי דין.
- ד. היועץ מתחייב לשפות ולפצות את העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שיגרם למי מהן ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגד מי מהן, לרבות, הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישתה ו/או על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. העירייה תודיע ליועץ על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ובמידת הצורך להגן על העירייה מפניה, על חשבוננו של היועץ.
- ה. נשאה העירייה בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה (כולל עובדי היועץ ושלוחיו) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה (ישירה או עקיפה) מביצוע השירותים, יהיה על היועץ להחזיר לעירייה כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.
- ו. העירייה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל סכום שיגיע ליועץ ממנה, וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו העירייה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו. זכותה של העירייה כאמור תהיה מותנית בכך שהעירייה תודיע ליועץ על כל תביעה ו/או דרישה כאמור עם קבלתה ותאפשר לו להתגונן מפניה.

## 5. סודיות והעדר ניגוד עניינים

- א. הספק ומי מנותני השירותים מטעמו מתחייבים לשמור בסוד, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה וכל נתון שיגיעו אליו או אל מי מהם בקשר עם השירותים ו/או ביצועם הן בעת ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם.
- ב. הספק מתחייב לשמור בסוד, לא להוציא, לא להעביר ולא למסור לצד שלישי כלשהו, ללא יוצא מהכלל, או לרשות הרבים בדרך כלשהי, כל ידיעה, מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם ברשות הכלל, שהגיעו לידי ולכל מי שמטעמו עקב או בקשר עם ביצוע הסכם זה וזאת תוך תקופת ההסכם ולאחריה, אלא אם הותר לו הדבר על ידי העירייה מראש ובכתב.
- ג. הספק מצהיר בזה כי ידוע לו כי אי מילוי התחייבויות על פי סעיף זה תהווה הפרה יסודית של חוזה ותאפשר לעירייה לסיים חוזה זה באופן מיידי.
- ד. הספק מתחייב להחתים כל אחד מהעוסקים מטעמו בביצוע השירותים על התחייבות לשמירת סודיות.
- ה. כל ידע, מסקנות, ממצאים, תוכניות, מסמכים מכל סוג שהוא שיופקו ו/או יפותחו במהלך ו/או בקשר עם ביצוע השירותים הינן קנינה הבלעדי של העירייה. הספק לא ישתמש בהם או יתיר לאדם אחר להשתמש בהם ללא הסכמה מראש ובכתב מהעירייה.
- ו. הספק מתחייב כי הוא ו/או מי מטעמו לא יעשה כל דבר שיש בו משום ניגוד עניינים עם פעולותיו לפי חוזה זה ולא ימצא במצב בו קיימת אפשרות ממשית לניגוד עניינים עם פעולותיו.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

ז. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בין הצדדים כדלקמן:

- 1) כי הספק מתחייב שלא לייצג במישרין או בעקיפין חברה, מוסד, רשות, אדם או גוף כלשהו (להלן: "גוף") בפני ו/או כלפי העירייה ולא לבצע עבודות ו/או שירותים כלשהם במישרין או בעקיפין עבור כל גוף עבורו הספק נותן שירות, במהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 2) הספק מתחייב שלא לבצע עבודות ו/או שירותים כלשהם עבור כל גוף שהוא אשר יפעל מול העירייה.

#### 6. העדר יחסי עובד מעביד

א. למניעת ספקות מוצהר במפורש, כי הספק הינו קבלן עצמאי והוא לבדו יישא באחריות לכל הזכויות הסוציאליות של עובדיו (כגון, ניכוי מס הכנסה וביטוח לאומי, תשלומים לקרנות, איגודים מקצועיים ותשלומים סוציאליים אחרים) ולכל החובות החלות עפ"י דין ו/או מכח חוזה קיבוצי רלוונטי ו/או מכח כל נוהג או חבות אחרת על מעביד כלפי עובדיו. כן מוצהר במפורש, כי לא קיימים כל יחסי עבודה בין העירייה לבין הספק, מפקח הפרויקט, עובדיו וכל המשתתף מטעמו בביצוע העבודות, והעירייה אינה חייבת כלפי הנ"ל בכל חובה הנובעת במישרין או בעקיפין מיחסי עבודה. הספק ישפה את העירייה, לפי דרישה ראשונה, בגין כל תביעה שתוגש כנגדה על-ידי כל פועל ו/או עובד כאמור, לרבות נשיאה במלוא הוצאות משפט ושכ"ט עוה"ד.

ב. מובהר ומוסכם כי ההתקשרות בין הצדדים להסכם זה הינה על בסיס קבלני בלבד, והיועץ מצהיר ומאשר כי הוא פועל כמציע עצמאי, וכי אין בתנאי ההסכם כדי ליצור יחסי עובד מעביד בינו ובין כל מי שמטעמו לבין העירייה וכי השירות או העבודה, תתבצע על ידי הזוכה באמצעות הנציג מטעמו. מובהר, כי הנציג שיופיע לפני ועדת המכרזים ראיון הוא מי שיתן את השירות והוא לא יוחלף אלא באישור העירייה מראש ובכתב. החלפת הנציג תקים לעירייה זכות לבטל את ההסכם ללא פיצוי.

ג. היועץ מאשר ומסכים כי כל ההוצאות בקשר עם ביצוע הפעולות ומתן השירותים, לרבות תשלומים לעובדי היועץ וכל מי שמטעמו הכוללים שכר עבודה, תשלום סוציאלי מכל סוג ותשלומי חובה הקשורים בהעסקת עובדי היועץ, יחולו על היועץ בלבד, והעירייה לא תהיה אחראית לתשלומים אלה בשום אופן וצורה שהיא.

ד. מוסכם כי במידה ויקבע על ידי ערכאה מוסמכת, למרות האמור לעיל, כי על התקשרות זו חלים חוקי העבודה וכי קיימים יחסי עבודה בין הצדדים, יחושב שכרו של היועץ לפי שיעור של 100 ₪ לשעת עבודה ברוטו, הכולל את כל התנאים הנלווים ההפרשות הסוציאליות הנדרשות על פי חוק וכל ניכוי ומס אחר המתחייב על פי דין, ולרבות קיזוזים של הפרשי שכר ששולמו לפי הסכם זה, והכל מיום תחילת תוקפו של הסכם זה.

#### 7. הפרת החוזה

הספק ייחשב כמי שהפר את החוזה במקרים הבאים:

- א. הספק פשט רגל או פורק, או הוצא נגדו צו לכינוס נכסים או מונה לו מנהל מיוחד.
- ב. אם מפקח הפרויקט בפועל פוטר ו/או התפטר מפקח הפרויקט ו/או נעשה בלתי כשיר. במקרה זה העירייה תהא רשאית למחול על ההפרה ולהקציב להספק זמן סביר להעמדת מפקח פרויקט חלופי. לא יעשה כן הספק – ייחשב כמי שהפר את החוזה.
- ג. אם הספק הורשע בעבירה שיש עמה קלון.
- ד. הספק הסב חוזה זה, או חלק ממנו, לאחר ללא קבלת הסכמת העירייה מראש ובכתב.
- ה. הספק אינו ממלא את תפקידו ו/או אינו ממלא אחר הנחיות המנהל. לעניין זה ניתנה הוראה לספק לתקן מחדל או מעשה וזה לא תיקנה בתוך 7 ימים הדבר יהווה הפרה יסודית.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

- ו. התגלה לעירייה כי הספק מפר את חובת הסודיות מכח הסכם זה או שהוא מצוי בניגוד עניינים עליו לא דיווח לעירייה.
- ז. הספק לא חידש ו/או עדכן ו/או השלים את גובה הערבות לגובה הערבות המקורית (אם הערבות חולטה בחלקה).
- ח. לא המציא טופס אישור ביטוחים אם הטופס הקודם פג.

#### 8. קיזוז

- א. העירייה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנה להספק על-פי חוזה זה כל חוב המגיע לה מהספק על-פי חוזה זה או על-פי כל חוזה אחר שבינה לבין הספק, וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מהספק לעירייה.
- ב. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכות העירייה לגבות את החוב, כאמור, בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט הערבות שהספק המציא לחוזה זה או לכל חוזה אחר שבינו לבין העירייה.
- ג. מובהר, כי לספק אין זכות עכבון.

#### 9. תקופת ההתקשרות

- א. תקופת ההתקשרות בהסכם תהא לתקופה של 18 חודשים בהתאם לאבני הדרך לביצוע (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- ב. על אף האמור בסעיף קטן א לעיל, תהיה העירייה רשאית להאריך את ההתקשרות לשלוש תקופות נוספות בנות שנה כ"א ( "תקופות האופציה" ) ובסה"כ 54 חודשים , וזאת בהודעה שתיתן מראש ובכתב למציע 30 יום טרם סיום ההתקשרות.
- ג. המזמין מוסר בזאת לספק, והספק מקבל על עצמו, ליתן למזמין את שירותי הפיקוח ו/או השירותים ו/או שירותי הניהול, לתקופה שתיקבע בהתאם לתכולת העבודה וללוחות הזמנים ואבני הדרך שיוגדרו על ידי המזמין להסכם, ועד להשלמתו הסופית של הפרויקט לרבות במהלך תקופת הבדק ו/או לאחריה (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- ד. המזמין בלבד, רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ומכל סיבה שהיא, להביא לפקיעת תוקפו של הסכם, כולה או חלקה, ולהפסקת תקופת ההתקשרות או תקופת ההארכה (במועד המוקדם מיום תום תקופת ההתקשרות) או תקופת ההארכה, ובלבד שנתן על כך הודעה מוקדמת בכתב לספק, לפחות 30 יום לפני המועד בו הוא מבקש להביא לפקיעת תוקף ההסכם ו/או הזמנת העבודה ו/או להפסקת תקופת ההתקשרות (או תקופת ההארכה) כאמור.
- ה. הספק מצהיר ומתחייב בזאת באופן בלתי חוזר, כי ביטול ההסכם ו, הנן זכויות המוקנות למזמין, וכי הוא מוותר בזאת באופן בלתי חוזר ויהיה מנוע מלהעלות כל טענה, דרישה ותביעה בקשר לביטול ההסכם עמו ו/או העברת העבודה על ידי המזמין לגורם אחר מטעמו, ובכלל זאת טענות לפיצויים כלשהם, הפרה של חובה אתית וכדומה.
- ו. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי ביטול ההסכם, לא יחייב את המזמין לערוך שימוע ו/או בירור נוסף לספק, כתנאי לביטול, לרבות בנסיבות בהן יבקש המזמין לבצע את יתרת השירותים הכלולים בהזמנת העבודה שבוטלה, באמצעות מי מספקי המסגרת האחרים.

#### 10. אחריות מקצועית

- ז. הספק מתחייב בזאת כלפי המזמין לבצע עבור המזמין את כל שירותי הניהול בנאמנות, מומחיות וברמה מקצועית גבוהה, תוך השקעת מירב המאמצים והכישרורים, תוך ניצול כל הידע הנדרש לביצועם, כל זאת

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

תוך שמירה על לוחות הזמנים כקבוע בהסכם זה. הספק אחראי בלעדית כלפי המזמין לטיב שירותי הניהול וכל העבודות שהוכנו או בוצעו על ידו ו/או ע"י מי מטעמו.  
 ח. הנחיות המזמין ו/או אישורי המזמין ו/או נציג המזמין ו/או מי מטעמם בדבר שירותי הניהול לא ישחררו את הספק מאחריותו המקצועית המלאה לביצוע שירותי הניהול ולא יגרעו ממנה, ואינם מטילים על המזמין ו/או נציג המזמין ו/או מי מטעמם אחריות כלשהי.

#### 11. איסור המחאה

א. הספק לא יהיה רשאי למסור או להעביר או להמחות לאחר את זכויותיו וחובותיו על פי הסכם זה, כולן או חלקן, לרבות המחאת הזכות לקבלת התמורה מהעירייה, ומובהר כי לא יהיה תוקף לכל פעולה כאמור.

#### 12. ביטוח

ב. מבלי לגרוע מאחריות היועץ לפי החוזה או לפי כל דין, מתחייב היועץ לבטח על חשבונו, לטובתו ולטובת העירייה, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר תקופתו ובמשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים.

ג. עם חתימת הסכם זה ימציא היועץ את טופס האישור על קיום ביטוחים, מסומן כנספח א' (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח מטעמו המורשית בישראל. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. היועץ ישוב ויציג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלותו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.

ד. עם עריכת גמר חשבון עם היועץ בגין השירותים וכתנאי לו - ימסור היועץ לעירייה טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, תקף וחתום על ידי מבטחיו שיהיה בתוקף ל- 12 חודשים שלאחר מועד ביצוע ההתחשבות הסופית בין הצדדים ויכלול בין היתר תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים לפחות.

ה. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב היועץ לכלול את הסעיפים הבאים:

1. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – היועץ ו/או העירייה בכפוף להרחבי השיפוי שלהלן:

2. "העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: העירייה ו/או תאגידי עירוניים ו/או עובדים של הנ"ל.

3. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את העירייה היה ותיתבע בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של היועץ ומי מטעמו בקשר עם השירותים.

4. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שגרמו לעובדי היועץ בקשר עם השירותים.

5. ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את העירייה היה ותיתבע בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של היועץ ומי מטעמו בקשר עם השירותים.

6. ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת מתן שירותים מקצועיים לעירייה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

7. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 50,000 ₪.
  8. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
  9. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י היועץ ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
  10. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות, אולם אין בביטול החריג כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.
  11. כל סעיף בפוליסות היועץ (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי היועץ כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה למבטחי היועץ זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, היועץ מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.
- ו. העירייה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מהיועץ להמציא את פוליסות הביטוח לעירייה והיועץ מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש העירייה.
  - ז. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהוו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של היועץ על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
  - ח. היועץ יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן ישא בכל נזק שיגרם לעירייה עקב מעשה ו/או מחדל של נותן השירותים, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של נותן השירותים, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
  - ט. הפר היועץ את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות העירייה יהא היועץ אחראי לנזקים שיגרמו לעירייה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.
  - י. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה כנגד היועץ על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את היועץ מהתחייבויותו לפי הסכם זה.

### **13. תמורה**

- א. בתמורה לביצוע שירותי היועץ, וכאמור בהזמנת העבודה ומילוי כל התחייבויות הספק לפי הסכם זה, תשלם העירייה ליועץ את התמורה אשר תחושב ותשולם בהתאם לתעריף הקבוע במכרז ויעמוד על סכום כולל סופי ומלא בהתאם להזמנות עבודה, אך לא יותר מ\_\_\_\_\_ ש"ח לפי הצעתו בטופס הצעת המחיר במכרז, לא כולל מע"מ.
- ב. סכום התמורה יחושב וישולם על פי אבני דרך, כמפורט להלן (להלן: "אבני הדרך").

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחתימת)

מס' השלב	אבן הדרך (ראה פירוט המשימות באבני הדרך בהמשך)	% לתשלום בהתאם לאבני הדרך	%תשלום מצטבר	הערכת משך הזמן (בחודשים) מצטבר מיום תחילת הפרויקט
א	איסוף וניתוח נתונים	15	15	עד 3
ב	גיבוש תכנון מוקדם	10	25	עד 6
ג	עריכה והגשת מסמכי התכנית למוסדות התכנון	15	40	עד 9
ד	פרסום הודעה על הפקדת התכנית	35	75	עד 13
ה	פרסום הודעה על מתן תוקף לתכנית	25	100	עד 18
	<b>סה"כ להשלמת שלבי העבודה</b>	<b>100%</b>		<b>עד 18 חודשים</b>

מועד השתכללות התמורה היא עם סיומו המלוא הסופי, לשביעות רצונה המלא של העירייה, של כל שלב ושלב ומסירתו לעירייה.

ג. הספק מוותר בזאת מראש על כל טענה, דרישה או תביעה בקשר עם האמור לעיל, ומתחייב להשיב למזמין כל סכום ששולם לו ביתר, בהתאם להוראות הסכם זה.

ד. התמורה תשולם לספק בתוך 90 יום לאחר סיום כל שלב מאבני הדרך. מובהר, כי התשלום יתגבש רק לאחר הגשת החשבון ואישורו על ידי המנהל וגזבר העירייה, לאחר אישורם החיוב מתגבש ושכר הטרחה ישולם כמפורט להלן.

### 13.1. המשימות לביצוע

א. אבן דרך ראשונה: איסוף וניתוח נתונים (עד 3 חודשים, 15% לתשלום).

#### ניתוח פיסי ותכנוני :

i עריכת מסמך המפרט את המצב התכנוני של המתחם, לרבות התייחסות לתכנון הארצי והמחוזי, תכניות מתאר מקומיות מאושרות ובהכנה.

ii ניתוח פיזי של המתחם וסביבתו הכולל בין היתר : ניתוח טופוגרפי, נופי וסביבתי, גיאולוגי, הידרולוגי, תנועתי, מגבלות ואילוצים תכנוניים נוספים כגון: עתיקות, תשתיות, אתרים מיוחדים וכדומה, בינוי קיים ושימושים בפועל.

#### בעלויות קרקע:

iii עריכת מיפוי בעלויות וזיקות לקרקע עדכניים, וריכוז נסחי טאבו.

ב. אבן דרך שנייה: גיבוש תכנון מוקדם (עד 3 חודשים, 10% לתשלום)

שלב זה יבוצע על בסיס הנתונים שנאספו ומתווה התכנון שיקבע, גיבוש התכנית.

תוצרי שלב ב:

- תאום תשתיות : ביצוע ותיעוד תאומים מול גופי התשתית ומשרדי הממשלה, ככל שרלוונטי.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

- מסמכי התכנית : תשריט ייעודי קרקע, הוראות, נספחי בינוי, נוף וסביבה, תחבורה, אקוסטיקה, תשתיות לרבות : ניקוז, מים ביוב, חשמל ותקשורת וכל נספח אחר שיידרש בהתאם למאפייני המתחם, וכל נספח אחר שיידרש לפי הצורך.

ישיבה מסכמת עם הצוות המלווה ואישור תוצרי שלב ב' (תנאי לתשלום אבן דרך ב').

**ג. עריכה והגשת מסמכי התכנית למוסדות התכנון (עד 3 חודשים , 15% לתשלום)**

- עריכת מסמכי התכנית עפ"י נוהל מבא"ת, לרבות מדידה אנליטית ברמת תצ"ר של הקרקע.
- קבלת אישור הוועדה להגשת המסמכים.
- הגשה מקוונת של התכנית למוסדות התכנון.
- קליטת התכנית ואישור עמידה בתנאי סף . (תנאי לתשלום אבן דרך ג').

**ד. החלטה להפקדה והפקדה בפועל (עד 3 חודשים, 35% לתשלום)**

- ליווי פעיל של הליך קידום התכנית במוסדות התכנון, כולל נוכחות בדיוני הוועדות ומוסדות התכנון ועמידה בקשר שוטף עם מוסד התכנון הרלוונטי.
- תיקון מסמכי התכנית לצורך עמידה בתנאי סף ושיבוץ התכנית לדיון להפקדה.
- קבלת החלטה להפקדת התכנית.
- ליווי פעיל כולל הגעה לישיבות, ביצוע תאומים נדרשים, והשלמת כלל התנאים הנדרשים בהחלטות/ועדתות התכנון לשם הפקדתה של התכנית בפועל.
- עדכון מדידה לפי עניין.
- פרסום הודעה על הפקדת התכנית. (תנאי לתשלום אבן דרך ד')

**ה. פרסום הודעה על מתן תוקף (עד 6 חודשים, 25% לתשלום)**

- טיפול וליווי פעיל של הליך ההתנגדויות עד קבלת החלטה למתן תוקף
- מילוי תנאים למתן תוקף ליווי פעיל, כולל הגעה לישיבות, ביצוע תאומים נדרשים והשלמת כלל התנאים הנדרשים בהחלטות/ועדת /התכנון לשם אישור למתן תוקף.
- עדכון מדידה, לפי העניין.
- פרסום מתן תוקף ( תנאי לתשלום אבן דרך ה').

א. מובהר, ומודגש, מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 17 להלן, כי תשלומים לספק המתקבלים לידי העירייה ממשרדי הממשלה ו/או מצדדי ג' ו/או מגורם ממן שאינו החברה אזי, מועד הזכות לקבלת הכספים יהיה בתוך 30 ימים מפירעון חשבון הכספים קבלת הכספים מאת הגוף הממן. בכל מקרה לא ישולמו הפרשי ריבית והצמדה לכל תשלום כלשהו אפילו שולם באיחור ו/או נתקבל באיחור מאת הגורם הממן.

**14. הגשת חשבונות ואופן התשלום**

א. אחר הגשת חשבונות על ידי הקבלן ולאחר שאלה יאושרו לתשלום בהתאם להוראות הסכם זה מפקח הפרויקט יגיש לחברה חשבונית מס "מקור" לתשלום מ-1 לחודש ועד ל-10 לחודש, בחודש שלאחר השלמת אחת מאבני הדרך המפורטות ובצירוף כל האסמכתאות הנדרשות (להלן: "חשבונית" ו"מועד ההמצאה").

ב. המנהל יבדוק את החשבונית והחשבון המוגשים על ידי הספק ויאשרם בחתימתו, בחלקם או במלואם, לאחר בדיקת נכונות ושלמות הפרטים המופיעים בהם, בהתאם ולשיקול דעתו הבלעדי.

ג. המזמין יבדוק את דרישות התשלום והחשבונות שיוגשו על ידי הספק. המזמין יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם להוראות הסכם זה, לאשר את דרישות התשלום והחשבונות, כולם או חלקם, לאשרם בסייגים או לדחותם ככל שיוגשו בניגוד להוראות סעיף 9 זה, והספק מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ו/או בקשר עם האמור.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

ד. החשבונית תשולם בתוך 90 יום מיום שאושרה ע"י מהנדסת העיר או גזבר העירייה או עד למועד המאוחר ביותר בהתאם לחוק מוסר תשלומים, לאחר הגשת החשבון, לפי המאוחר ובהתאם להוראת סעיף זה (להלן: "**מועד התשלום**").

ה. מובהר בזאת, כי במקרה בו הפרטים המופיעים בחשבון ובחשבונית אינם נכונים ו/או מלאים ו/או מדויקים, במלואם או בחלקם, רשאי הממונה שלא לאשרם ולהורות לספק לבצע תיקונים ו/או השלמות לפי שיקול דעתו הבלעדי, תוך פירוט הליקויים אשר נמצאו בחשבון ויראו זאת כאילו החשבון לא הומצא לחברה ותקופת הימים עד להמצאת החשבונית המתוקנת לא תיספר במניין הימים עד למועד התשלום.

1) אם החשבונית תוחזר לספק לצורך ביצוע ההשלמות כאמור לעיל, לא יאוחר מ-23 ימי עסקים ממועד ההמצאה לפי ס"ק א', מועד קבלת החשבונית המתוקנת ייחשב כמועד ההמצאה המעודכן. החשבונית המתוקנת תשולם לספק תוך 45 יום מתום החודש שבמהלכו הומצאה לספק.

2) אם החשבונית תוחזר לספק לצורך ביצוע ההשלמות כאמור לעיל, לאחר חלוף 23 ימי עסקים ממועד ההמצאה לפי ס"ק א', החשבונית תשולם לספק לא יאוחר מ-10 ימי עסקים מתום "מועד התשלום". ואולם התקופה שממועד החזרת החשבונית לספק ועד שהספק המציא את החשבונית המתוקנת, לא תבוא במניין הימים לתשלום החשבונית כאמור.

ו. מכל סכום שישלם המזמין לספק ינוכו סכומי המס במקור כדין ותשלומים אחרים המתחייבים על פי החוק אלא אם כן יומצא על ידי הספק אישור בדבר פטור מניכוי במקור. כאמור. למען הסר ספק מוצהר, כי האמור מתייחס לניכויים המתחייבים מתשלומים לקבלן עצמאי בלבד

ז. התמורה אינה כוללת מס ערך מוסף. מס ערך מוסף יחול על וישולם על ידי המזמין, לפי שיעורו ביום החבות, ובלבד שהספק ימציא למזמין חשבונית מס כדין.

ח. קיבל הספק תשלום מעבר לתמורה לה הוא זכאי על פי ההסכם, יישא הספק באחריות להשיב את כל הסכומים ששולמו לו ביתר למזמין, תוך 15 ימים ממועד דרישת המזמין בכתב, בתוספת ריבית פיגורים, ממועד היווצרות החוב ועד למועד השבת התשלום בפועל. למען הסר ספק, מובהר כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המזמין לקזז את הסכומים ששולמו לספק ביתר, בתוספת ריבית פיגורים כאמור, מכל סכום המגיע לספק ו/או משאר זכויות המזמין לפי הסכם זה ולפי כל דין.

ט. מובהר כי אישור דרישת תשלום ו/או חשבון לא יהווה ראיה לנכונות האמור בו, לכך שהעבודה שצוינה במסגרתו אכן בוצעה במלואה ו/או באיכות ובהיקף הנדרשים ו/או בהתאם להסכם או לחישוב התמורה על פיו. ההחלטה אם הספק השלים את מחויבויותיו בקשר עם השירותים לרבות אבני הדרך לתשלום, תהא מסורה למזמין בהתאם לאמור בהסכם זה.

י. העירייה רשאית לקזז מכל סכום שמגיע חברה על פי הסכם זה, כל תשלום המגיע לה ממפקח הפרויקט, בין מכח הוראות הסכם זה, ובין מכח חיוב אחר.

יא. ביטוח לאומי. מוצהר בזה, כי בהיות הספק קבלן עצמאי הוא ישלם בעצמו את תשלומי הביטוח הלאומי.

יב. הספק ימציא למזמין חשבונית מס בסמוך לאחר שהמזמין יעביר לידיו את תשלום התמורה.

## **15. שינויים ותוספות ו/או הפחתות**

א. שינויים ו/או תוספות בפרויקט שמשמעותם הגדלת/הקטנת העבודה לרבות אירועים של ניהול "רה תכנון", יובאו בפני מהנדס העירייה, ואישורו בכתב יידרש לפני ביצוע השינוי. הספק יגיש הסבר על

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

- נחיצות השינוי או התוספת, אומדן לעלות ביצועו וימליץ למהנדס העירייה על הצורך בשינוי או בתוספת.
- ב. מוסכם כי לא תבוצע כל עבודה שלצורך ביצועה תידרש תוספת להתקשרות המזמין, אלא לאחר אישורה של ועדת המכרזים של המזמין, והספק לא רשאי לאשר תוספת תשלום כאמור טרם קבלת אישור המזמין בכתב. מובהר, כי בגין ניהול "רה תכנון" יהיה הספק זכאי לתשלום תמורה רק במידה שלמתכננים שולמה תמורה נוספת בגין "רה תכנון" ובהתאם לשלבי התכנון בגינם שולמה.
- ג. ועדת המכרזים של המזמין תקבע, על פי שיקול דעתה הבלעדי, את עלות השינויים, התוספות או ההפחתות הנדרשים.
- ד. ועדת המכרזים של המזמין תאשר, על פי שיקול דעתה הבלעדי, כל שינוי בלו"ז להשלמת הפרויקט, לרבות איזה משלבי הפרויקט. מובהר, כי הספק לא יהיה זכאי בשום מקרה לכל תשלום, פיצוי או שיפוי מכל מין וסוג בגין עיכוב/התארכות משך של איזה משלבי התכנון ו/או הביצוע בפרויקט, וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לפיצוי מוסכם בנסיבות בהן נגרם העיכוב בשל מעשה ו/או מחדל של הספק.
- ה. המתכנן מתחייב, כי בכל דין ודברים שיערוך מול הקבלן/ים באשר לשינויים ו/או תוספות בפרויקט, הוא יבהיר לקבלן/ים בפרויקט כי הגורם הבלעדי היחיד לאישור התוספות ו/או השינויים הינו ועדת המכרזים של המזמין בלבד וכי אין בכל המלצה ו/או טענה שהיא בעניין זה כדי לחייב את המזמין.
- ו. **מובהר כי אין בסמכותו של המתכנן לאשר את הגדלת סכום החוזה בשלב תכנון או בשלב ביצוע, ללא אישור מפורש מהמזמין והמתכנן מתחייב לעדכן את המזמין בפרויקט בעניין זה.**

#### **16. הפסקה זמנית**

- א. המזמין יהא רשאי, מכל טעם ולפי שיקול דעתו הבלעדי, להודיע לספק על הפסקת השירותים בפרויקט באופן זמני (להלן: "**הפסקה זמנית**"). הודעה כאמור לעיל תינתן על ידי המזמין בכתב, והיא תיחתם על ידי מורשי החתימה מטעם המזמין.
- ב. ניתנה הוראה בדבר הפסקה זמנית, יפסיק הספק את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, לתקופה שנקבעה בהוראה על ידי החברה.
- ג. הפסיק המזמין זמנית את ביצוע השירותים, יהא הספק זכאי לתשלום בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל עד למועד שנקבע בהודעת המזמין כמועד הפסקה הזמנית, ללא כל פיצוי נוסף. עם סיום התקופה הזמנית ישוב הספק ליתן את השירותים, אם תבקש זאת ממנו החברה וזאת ללא תוספת שכר ו/או התייקרות.

#### **17. שמירת דינים**

- א. הספק ישמור על הוראות כל דין והוראות כללי הבטיחות בנוגע לכל מחויבויותיו על פי ההסכם, לרבות הוראות שיתעדכנו מעת לעת בתקופת ההסכם.
- ב. ככל שקיימות עבודות או פעולות בהסכם אשר ביצוען מחייב קבלת רישיון או מילוי כל תנאי אחר, על פי כל דין, אותה עבודה או פעולה תבוצע רק לאחר קבלת הרישיון או מילוי אותו תנאי על ידי הספק, והספק יהיה אחראי באופן בלעדי לקבל את הרישיון ו/או למלא את התנאי, על חשבונו.
- ג. למען הסר ספק, אי קבלת רישיון כאמור או שלילתם מהספק לא יקנו לספק כל זכות לבטל הסכם זה או לסיים את תקופת ההסכם במועד מוקדם מהקבוע בהסכם ועל הספק לדאוג במשך כל תקופת ההסכם לחידוש הרישיונות והאישורים הדרושים כאמור.

#### **18. שיפוי, קיזוז ועיכובן**

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

**א. שיפוי**

- (1) שילמה העירייה תשלום שהיה על הספק לשלמו מכוח ההסכם או כל דין, ישפה הספק את העירייה בגין תשלום זה בתוספת 15% בגין הוצאות כלליות של העירייה, בתוך 7 ימים מיום שנדרש לכך לראשונה על ידה.
- (2) בכלל זה, ישפה הספק את העירייה בגין כל תשלום שחויבה בו מכוח פסק דין בקשר עם העבודות ובקשר עם הסכם זה, לרבות תשלומים בגין הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד, שכ"ט מומחים וכל עלות נלווית נוספת.
- (3) מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובהסכם זה, מובהר, כי במקרה בו תוגש נגד העירייה ו/או מי מטעמה תביעה משפטית שעניינה העבודות העומדות בבסיס הסכם זה, רשאית תהא העירייה להתפשר עם התובע ולערוך עמו כל הסדר שיביא לסיום ההליך המשפטי. ככל שהסדר כאמור יהיה כרוך בתשלום כספים לתובע, חובת התשלום תחול על הספק, ובלבד שהעירייה יידעה את הספק בדבר קיומה של התביעה בסמוך עם קבלתה.

**ב. קיזוז**

- (1) העירייה תהא רשאית לקזז ולנכות מכל סכום המגיע לספק לפי הסכם זה, כל סכום שלדעת המנהל מגיע מהספק לעירייה ו/או לכל צד ג' על פי כל הסכם או דין.

**ג. עיכובן**

- (1) העירייה רשאית תהיה לעכב בידה כל תמורה, מיטלטלין, מתקנים, חומרים, כלי עבודה וכיו"ב השייכים לספק, וזאת כבטוחה עד למילוי התחייבויותיו של הספק שאותן לא מילא על פי הקבוע בהסכם.
- (2) אין באמור בפרק זה בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית העירייה על פי כל דין או הסכם.

**19. ערבות ביצוע**

- א. להבטחת מילוי התחייבויותיו על-פי המכרז וההסכם המכרז, ימציא הספק לעירייה, כתנאי לקבלת מטלה עבודה, **תוך שבעה ימים מיום קבלת הודעת הזכייה ערבות ביצוע** בנקאית אוטונומית בסך של **95,000 ₪**, בתוקף למשך כל תקופת ההסכם ועד 30 יום לאחר סיומו. הערבות תהא בנוסח המפורט **בנספח ט'** להסכם. מתן הערבות הוא תנאי להשתכללות הזמנת העבודה להזמנה מחייבת.
- ב. היה ולא הושלם ביצוע העבודות עד לתום תוקפה של הערבות, על הזוכה יהא להאריך את הערבות מעת לעת, בהתאם להתמשכות תקופת ההתקשרות, כך שבכל מקרה תהא בתוקף עד 30 יום לאחר מועד סיום ההתקשרות והנ"ל יהווה תנאי להמשך ביצוע התשלומים המגיעים ו/או שיגיעו לספק.
- ג. הערבות תשמש כערבות ביצוע לעבודות שיבוצעו במהלך ההסכם. הערבות תוחזק בידי העירייה ותשמש כבטוחה לקיום ולמילוי מדויק של כל הוראות החוזה על-ידי הקבלן. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תשמש הערבות בין היתר להבטחה ולכיסוי של:

- (3) כל נזק או הפסד העלול להיגרם לעירייה, עקב או בקשר עם כל הפרה או אי מלוי תנאי כלשהו מתנאי חוזה זה.
- (4) כל ההוצאות והתשלומים שהעירייה עלולה להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה.
- (5) השבה של כספים לעירייה מאת הקבלן – אם ובמידה ויתברר לחברה בשלב כלשהו שהקבלן קיבל ממנה כספים ביתר.
- (6) פיצויים מוסכמים שיוטלו על הקבלן מכח הסכם זה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחתימת)

- ד. בכל מקרה כאמור תהא העירייה רשאית לגבות את סכום הערבות כולו או מקצתו, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.
- ה. הקבלן מתחייב להאריך ו/או לעדכן מפעם לפעם את סכום הערבות ולהתאימו לתמורה ולשינויים שהצטברו, וכן להבטיח, כי הערבות תהיה בתוקף לתקופה כמתחייב מהוראות ס"ק (ו) להלן, באופן שאי הארכתה מעת לעת, עד 30 (שלושים) יום לפני מועד פקיעתה, תחשב להפרה יסודית של ההסכם והעירייה תהא רשאית לממש את הערבות כולה או מקצתה, לשיקול דעתה, זאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לה במקרה כזה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין.
- ו. ההוצאות הכרוכות בהוצאת וקיום הערבות יחולו על הקבלן.
- ז. הפר הקבלן את החוזה או תנאי מתנאיו – לרבות התנאי בדבר הארכת הערבות – תהיה העירייה רשאית לממש את הערבות, ללא כל הודעה מוקדמת, והקבלן יהא מנוע מלהתנגד ו/או להעלות כל טענה בקשר עם גבייתה של הערבות כאמור.
- ח. סכום הערבות שיגבה – אם יגבה – על ידי העירייה ייהפך לקניינה הגמור והמוחלט מבלי שתהיה לספק זכות כלשהי לבוא כלפי החברה ו/או מנהליה ו/או מורשיה ו/או יועציה בטענות ו/או תביעות כלשהן בקשר למימוש הערבות.
- ט. אלא אם נקבע אחרת בחוזה זה – סכום הערבות יחשב לפיצוי מוסכם מינימאלי לעירייה בגין הפרת החוזה ע"י הקבלן.
- י. אין באפשרות למימוש הערבות ע"י העירייה או במימושה בפועל על פי סעיף זה, כדי לגרוע מכל תרופה אחרת המוקנית לעירייה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין.
- יא. העירייה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להורות למתכנן לעדכן ולהגדיל את גובה הערבות, במקרה בו עשתה שימוש בזכותה על-פי דין להגדיל את היקף ההתקשרות. נוסח הערבות ותנאיה יהיו בנוסח המצורף להלן.

## **20. עיסוק בהרשאה וניהול ספרים**

הספק מצהיר בזאת כדלקמן:

- א. כי הינו עומד בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.
- ב. כי ברשותו תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו - 1975.
- ג. כי הוא מנהל ספרים כדין והוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש על פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה כן במהלך כל תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה.
- ד. כי הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, הוא מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין והוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה.
- ה. כי במעמד חתימתו של הסכם זה ו/או בסמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא הספק לחברה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי. במידה ולא יומצא לחברה אישור כאמור במועד, תנכה החברה מיסים על פי כל דין והספק לא יהא זכאי לכל החזר בגין סכומי מס שנוכו מהתמורה על ידי החברה בהעדף אישור כאמור, וזאת גם אם המציא אישור בדיעבד.
- ו. על פי דרישת החברה יציג הספק בסוף כל שנת כספים התאמה של רישומי הנהלת החשבונות ביחס להסכם זה, כפי שמדווחים לרשויות המס.

## **21. ביטול ההסכם ותוצאותיו**

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

א. העירייה רשאית להביא לסיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, בהודעה בכתב שתימסר ליועץ ובהתראה של 30 יום מראש לפחות.

ב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, החברה תהיה רשאית לבטל את ההסכם לאלתר במקרים הבאים:

- 1) הספק הפר את ההסכם בהפרה יסודית.
- 2) הספק הפר את ההסכם או הוראה מהוראותיו שאינה הפרה יסודית ולא תיקן את ההפרה תוך המועד שנקבע לתיקונה על ידי החברה.
- 3) מונה לספק כונס נכסים מכוח כל דין ו/או הוכרז כפושט רגל או - אם הינו תאגיד, ניתן לגביו צו להקפאת הליכים או צו פירוק קבוע או זמני.
- 4) נגד הספק או מי ממנהליו נפתחה חקירה פלילית או הוגש כתב אישום או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עברה שיש עמה קלון ו/או עבירה הנוגעת לשירותים מכוח הסכם זה.
- 5) הספק הינו שותפות ואחד השותפים נפטר או הוכרו כפושט רגל ו/או מונה לו כונס נכסים או הוכרז כפסול דין וזאת אף אם השותפות לא פורקה.
- 6) הספק או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד או בכל מעשה מרמה.
- 7) הוכח לחברה, כי הספק איננו עומד או איננו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, מקצועית, כספית, טכנית, או מכל סיבה אחרת.

ג. מובהר בזאת, כי אין המקרים המנויים לעיל בעילות ביטול ההסכם בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות החברה לבטל את ההסכם מכוח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל את ההסכם עקב הפרתו על ידי הספק.

ד. בוטל ההסכם, תעשה ההתחשבות הסופית בין הצדדים ביחס לתמורה שנותרה לתשלום ו/או ששולמה ביתר, לפי העניין. למען הסר ספק מובהר, כי היה ובוטל ההסכם לאור האמור בסעיפים ב לעיל או עקב הפרתו על ידי הספק, לא יהיה זכאי הספק לכל פיצוי שהוא מהחברה בגין ביטול ההסכם.

ה. מובהר בזאת כי אין בכל האמור בסעיף זה בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית החברה מכוח כל דין או הסכם מעבר לקבוע בסעיף זה, לרבות הסעדים והתרופות המוקנים לה כנגד הפרות יסודיות של ההסכם.

ו. בכל מקרה של ביטול ההסכם כאמור לעיל ו/או מכוח כל דין או הסכם, זכויותיה של החברה, חובותיה של הספק והביטחונות מטעמו לא יפגעו, ויושאר בתוקפה המלא, כאילו לא בוטל ההסכם, בכל הנוגע לשירותים ו/או העבודות שבוצעו עובר למועד הביטול.

ז. האמור בסעיף זה אינו בא לגרוע מסעדים נוספים או חלופיים להם זכאית החברה על פי כל דין או הסכם.

ח. במקרה של מניעה לקיים את האירועים עקב מגפת הקרוונה ו/או אירוע מלחמתי ו/או מבצע צבאי ו/או מחמת איסור מכח צו, הנחייה, תקנה, חוק מאת רשות מוסמכת החברה תוכל לבטל את ההסכם, כולו או חלקו ו/או להקטין את השירותים ולא תהיה לספק כל טענה בעניין.

## **22. תוכניות, פרטים ונתונים**

ה. היועץ מתחייב לשמור ולאחסן את כל התכניות וכל המסמכים, כהגדרתם בהסכם זה, בצורה נאותה, במקום ואופן מסודר, וזאת עד שימסור למזמין את כל התכניות והמסמכים במלואם, ויקבל את אישור המזמין בכתב לקבלתם.

ו. בכל שלב משלבי ההסכם ו/או לפי בקשת המזמין מעת לעת יהיה היועץ חייב למסור למזמין כל תכנית, פרטים ונתונים הקשורים לשירותי התכנון.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

- ז. ליועץ לא תהא כל זכות עכבון על עבודתו ו/או על התכניות וכל מסמך אחר שיוכן על ידו בקשר עם הסכם זה ולא יהיה זכאי למנוע אותם מן המזמין גם במקרה של התדיינות משפטית בין הצדדים. היועץ מתחייב להימנע מנקיטת כל צעד או הליך משפטי, ובכלל זה הגשת בקשה לצו מניעה וכיו"ב, אשר יש בהם כדי לגרום לעיכוב בביצוע השירותים ו/או עמידה בלוחות הזמנים ו/או קידום הפרויקט, בין באופן זמני ובין באופן קבוע, ויהא זכאי להגשת תביעה כספית בלבד כנגד המזמין.
- ח. עם גמר שירותי התכנון או כשההסכם הובא לידי גמר בנסיבות כלשהן, ימסור היועץ למזמין סט מלא של כל התוכניות, בתוכניות מנייר ובמדיה מגנטית, שהכין, וכן כל מידע או אינפורמציה אחרת הקיימת אצלו בקשר עם הפרויקט ושירותי התכנון כשהם מעודכנים לתאריך מסירת התכניות.

### **23. לוח זמנים**

- א. היועץ יתחיל במתן השירותים נשוא חוזה זה מייד עם קבלת הזמנת עבודה חתומה על ידי העירייה. אי ביצוע העבודה בתוך 30 ימים מיום קבלת הזמנת העבודה החתומה תהווה הפרה יסודית ותאפשר לעירייה לבטל את הזמנת העבודה מבלי שהדבר יהווה הפרה של הסכם, ותזכה את העירייה בקנס חד פעמי בסך של 5,000 ש"ח.
- ב. בנוסף לכך, אי עמידה בהוראות ההסכם יביא להשתת קנסות, כמפורט בנספח ט. הקנסות יופחתו במועד בו תקבע העירייה וניתן יהיה לקזז את הקנסות מהחשבונות החלקיים או הסופיים.
- ג. על פי דרישת העירייה ו/או מנהל הפרויקט, יציג היועץ לוחות זמנים לביצוע העבודות אשר בתחום אחריותו על פי הסכם זה ו/או לוחות זמנים לביצוע אשר בהן ישולבו גם יועצים ומתכננים נוספים בפרויקט, הכל באחריותו ועל חשבונו של היועץ.
- ד. היועץ מתחייב לבצע כל שלב משלבי העבודות במועדו ולהקפיד על דבקות בלוח הזמנים ולא לסטות ממנו. ה. מובהר, כי עמידה בלוחות זמנים הינה אחד מתנאיו העיקריים והיסודיים של ההסכם ואלמלא התחייבותו של היועץ בדבר עמידה בלוח זמנים לא היתה מתקשרת העירייה בהסכם זה.

### **24. סודיות והעדר ניגוד עניינים**

- א. היועץ ומי מנותני השירותים מטעמו מתחייבים לשמור בסוד, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה וכל נתון שיגיעו אליו או אל מי מהם בקשר עם השירותים ו/או ביצועם הן בעת ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם.
- ב. היועץ מתחייב לשמור בסוד, לא להוציא, לא להעביר ולא למסור לצד שלישי כלשהו, ללא יוצא מהכלל, או לרשות הרבים בדרך כלשהי, כל ידיעה, מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם ברשות הכלל, שהגיעו לידי ולכל מי שמטעמו עקב או בקשר עם ביצוע הסכם זה וזאת תוך תקופת ההסכם ולאחריה, אלא אם הותר לו הדבר על ידי העירייה מראש ובכתב.
- ג. היועץ מצהיר בזה כי ידוע לו כי אי מילוי התחייבויות על פי סעיף זה תהווה הפרה יסודית של חוזה ותאפשר לעירייה לסיים חוזה זה באופן מיידי.
- ד. היועץ מתחייב להחתים כל אחד מהעוסקים מטעמו בביצוע השירותים על התחייבות לשמירת סודיות.
- ה. כל ידע, מסקנות, ממצאים, תוכניות, מסמכים מכל סוג שהוא שיופקו ו/או יפותחו במהלך ו/או בקשר עם ביצוע השירותים הינן קנינה הבלעדי של העירייה. היועץ לא ישתמש בהם או יתיר לאדם אחר להשתמש בהם ללא הסכמה מראש ובכתב מהעירייה.
- ו. היועץ מתחייב כי הוא ו/או מי מטעמו לא יעשה כל דבר שיש בו משום ניגוד עניינים עם פעולותיו לפי חוזה זה ולא ימצא במצב בו קיימת אפשרות ממשית לניגוד עניינים עם פעולותיו.
- ז. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בין הצדדים, כדלקמן:

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

- 3) כי היועץ מתחייב שלא לייצג במישרין או בעקיפין עירייה, מוסד, רשות, אדם או גוף כלשהו (להלן: "גוף") בפני ו/או כלפי העירייה ולא לבצע עבודות ו/או שירותים כלשהם במישרין או בעקיפין עבור כל גוף עבורו היועץ נותן שירות, במהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 4) היועץ מתחייב שלא לבצע עבודות ו/או שירותים כלשהם עבור כל גוף שהוא אשר יפעל מול העירייה.

## **25. הפרת החוזה**

- היועץ ייחשב כמי שהפר את החוזה במקרים הבאים:
- ט. היועץ פשט רגל או פורק, או הוצא נגדו צו לכינוס נכסים או מונה לו מנהל מיוחד.
- י. אם יועץ הפרויקט בפועל פוטר ו/או התפטר יועץ הפרויקט ו/או נעשה בלתי כשיר. במקרה זה העירייה תהא רשאית למחול על ההפרה ולהקציב יועץ זמן סביר להעמדת יועץ פרויקט חלופי. לא יעשה כן היועץ – ייחשב כמי שהפר את החוזה.
- יא. אם היועץ הורשע בעבירה שיש עמה קלון.
- יב. היועץ הסב חוזה זה, או חלק ממנו, לאחר ללא קבלת הסכמת העירייה מראש ובכתב.
- יג. היועץ אינו ממלא את תפקידו ו/או אינו ממלא אחר הנחיות המנהל.
- יד. התגלה לעירייה כי היועץ מפר את חובת הסודיות מכח הסכם זה או שהוא מצוי בניגוד עניינים עליו לא דיווח לעירייה.
- טו. היועץ אינו מבצע את העבודות בהתאם לזמנים שנקצבו לו לביצוע אבן דרך.

## **1. קניין רוחני ותוצרים**

- א. כל התוכניות, המפרטים וכל תוצר אחר שנעשה במסגרת העבודה של הספק במסגרת הסכם זה יהיו קניינה הרוחני של העירייה. הספק לא יוכל לעשות שימוש בתוכניות ו/או מפרטים ו/או כל תוצר אחר שנוצר במסגרת העבודה.
- ב. לא יאוחר מ-14 ימים מיום קבלת טופס 4 הספק ימסור לעירייה את כל המסמכים המצויים בידו ו/או בשליטתו ביחס לשירותים שנתן במסגרת הפרויקט במדיה דיגיטאלית ובנוסף את כל התוכניות על גבי נייר בשלושה עותקים.
- ג. כל התוכניות, המפרטים וכל תוצר אחר שנעשה במסגרת העבודה של היועץ במסגרת הסכם זה יהיו קניינה הרוחני של העירייה. היועץ לא יוכל לעשות שימוש בתוכניות ו/או מפרטים ו/או כל תוצר אחר שנוצר במסגרת העבודה.
- ד. לא יאוחר מ-14 ימים מיום קבלת טופס 4 היועץ ימסור לעירייה את כל המסמכים במדיה דיגיטאלית ובנוסף את כל התוכניות על גבי נייר בשלושה עותקים.

## **2. קניין רוחני ותוצרים**

### **שיפוט**

## **26. שיפוט**

- ה. מוסכם בזה, כי לבית המשפט המוסמך במחוז צפון בלבד תהיה סמכות השיפוט הבלעדית בכל הנוגע להסכם זה והנובע ממנו, ולא לשום בית משפט אחר.
- ו. על הסכם זה, ביצעו ופרשנותו יחול הדין הישראלי, ללא כללי ברירת הדין שלו.

## **27. הוראות כלליות**

- א. שום דבר האמור בהסכם זה ו/או התנהגות הצדדים מכוחו, לא יפורשו כמסמיכים את הספק להופיע בשם החברה ולא יקנו לו מעמד של נציג החברה בעניין כלשהו.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחתימת)

- ב. הסכם זה מגבש את כל ההסכמות, ההבנות, ההתניות, ההצהרות והכוונות שבין הצדדים ובא במקום כל מסמך ו/או טיוטה ו/או מצג ו/או הבטחה בין בכתב ובין בעל פה אשר ניתנו במפורש או במשתמע על ידי מי מהצדדים למשנהו לפני חתימת הסכם זה בנוגע לכל דבר ועניין הקשור בהסכם זה.
- ג. כל התנהגות, ארכה, ויתור, הרשאה, קבלת כספים, שינוי או עריכת הסכם חדש לא יהיה בהם כדי להצביע על כל כוונה מצד כלשהו, לוותר ו/או לשנות מכל זכות מזכויותיהם על פי הסכם זה, ולא יהיה להם כל תוקף משפטי אלא אם הויתור או השינוי נעשו במפורש, בכתב ונחתמו בחתימת ידו של הצד המוותר או המשנה.
- ד. לא השתמש צד בזכות הניתנת לו על פי הסכם זה במקרה מסוים אין לראות בכך ויתור על אותה זכות באותו מקרה ו/או במקרה אחר דומה או שאינו דומה ואין להסיק מכך מסקנות על ויתור כלשהו על זכות כלשהי של אותו צד. ויתור שנעשה בעניין אחד לא יהיה בו כדי ללמד גזירה שווה לעניין אחר.
- ז. אלא אם נאמר אחרת בהסכם זה, הספק לא יהיה זכאי להתנות ביצוע כל תשלום או קיום התחייבויות על פי הסכם זה בביצוע או קיום תחילה של התחייבות כלשהי של העירייה.
- ח. כל שינוי, תוספת או ביטול של סעיף מסעיפי הסכם זה יהיה בר תוקף אך ורק אם נעשה בכתב, חתום על ידי שני הצדדים.
- ט. פרשנות. יש לפרש הסכם זה באופן המרחיב את עבודות הספק ומקטין את התחייבויות העירייה. יש לפרש הסכם זה לרעת הספק ולטובת העירייה.

## 28. כתובות והודעות

- ה. כתובות הצדדים הינן כמפורט בכותרת להסכם זה.
- ו. כל הודעה שנמסרה ביד על ידי צד למשנהו - לנמען המצוין להלן - תחשב כמתקבלת בעת מסירתה; כל הודעה על ידי צד למשנהו שתישלח בפקס המצוין להלן ותוך ציון הנמען המצוין להלן תיחשב כמתקבלת על ידי הצד השני בעת שליחתה, אם ההודעה נשלחה ביום עסקים ובשעות העסקים המקובלות ואם לא - תיחשב כמתקבלת ביום העסקים העוקב, והכל בתנאי שברשות השולח אישור בכתב על קבלתה; כל הודעה שתישלח על ידי צד למשנהו בדואר רשום, על פי הכתובת המצוינת להלן ותוך ציון הנמען המצוין להלן - תיחשב כאילו התקבלה על ידי הצד השני תוך שבעים ושתיים (72) שעות ממועד המשלוח מבית דואר בישראל.

### ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק באמצעות  
מורשיי החתימה מטעמו:

העירייה באמצעות  
מורשי החתימה מטעמה:

\_\_\_\_\_  
הספק

\_\_\_\_\_  
מורשה חתימה

\_\_\_\_\_  
מורשה חתימה

\_\_\_\_\_  
חותמת החברה

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

נספח א אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:				
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.</p>						
מבקש האישור הראשי	גורמים הקשורים האישור כמבקש האישור וייחשבו	נוספים למבקש	המבוטח			
עיריית נוף הגליל	תאגידים עירוניים ו/או עובדים של הנ"ל	ת.ז.ח.פ.	אופי העסקה והעיסוק המבוטח			
מנחם אריאב 1 נוף הגליל	מען	מזמינת <input checked="" type="checkbox"/> משרותיים <input checked="" type="checkbox"/> אחר <input checked="" type="checkbox"/>	שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: <input checked="" type="checkbox"/>			
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:	מנחם אריאב 1 נוף הגליל	מזמינת <input checked="" type="checkbox"/> משרותיים <input checked="" type="checkbox"/> אחר <input checked="" type="checkbox"/>	שירותי תכנון לתכנית מפורטת רה-תכנון המחצבה עבור עיריית נוף הגליל ו/או שירותים נלווים			
חברות בנות כסויים	מנחם אריאב 1 נוף הגליל	מזמינת <input checked="" type="checkbox"/> משרותיים <input checked="" type="checkbox"/> אחר <input checked="" type="checkbox"/>	שירותי תכנון לתכנית מפורטת רה-תכנון המחצבה עבור עיריית נוף הגליל ו/או שירותים נלווים			
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
צד ג'					1,000,000	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי בגין פעילות המבוטח 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 315 תביעות המל"ל 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 ראשוניות
אחריות מעבידים					20,000,000	309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים 328 ראשוניות
אחריות מקצועית			ת.רטרו:		(*) בהתאם לטבלה מטה	301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 304 הרחב שיפוי בגין פעילות המבוטח 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 325 מרמה ואי יושר עובדים 327 עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי - 6 חודשים
<p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד הרשימה הסגורה):</p>						
<p><b>038 יועצים / מתכננים ביטול/ שינוי הפוליסה *</b></p>						
<p>שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.</p>						
<p><b>חתימת האישור המבטח:</b></p>						

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

מס'	סוג היועץ	סוג העבודות	היקף הפרויקט (העבודה) נשוא התכנון / הייעוץ	דרישת הביטוח
1	מתכנן, מפקח, מנהל פרויקט	תכנון, ניהול פרויקט	1 – 5,000,000 ₪	1,000,000 ₪
			5,000,001 – 10,000,000 ₪	2,000,000 ₪
			10,000,001 – 20,000,000 ₪	4,000,000 ₪
			20,000,001 ₪ ומעלה	8,000,000 ₪

הערה חשובה: ספק מקצועי שאינו מעסיק עובדים שכירים – פטור מביטוח חבות מעבידים.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחתימת)

**נספח ב'****מפרט השירות הנדרש**

תכולת העבודות והשירותים להכנת תכנית מפורטת להסדרת המחצבה בנוף הגליל.

מבלי לגרוע מכלליות האמור בהסכם ההתקשרות, להלן פירוט תכולת העבודות והשירותים שעל המתכנן לבצע במסגרת הכנת תכנית מפורטת להסדרת המחצבה הקיימת בנוף הגליל, וכן פירוט היועצים ושאר האחריות המקצועית הנדרשת ממנו. נספח זה מתמקד בהגדרת היקף השירותים והאחריות המקצועית בלבד, ללא התייחסות ללוחות זמנים או תנאים מסחריים.

**א. תיאור ותכולת העבודות הנדרשות מהמתכנן**

**איסוף תשתית תכנונית ומידע רקע:** המתכנן יבצע קבלה ואיסוף של כל המידע התכנוני הרלוונטי לתחום המחצבה הקיימת. הדבר כולל לימוד תוכניות מתאר ותוכניות מפורטות תקפות באזור, נתוני מדידות ומיפוי עדכני של שטח המחצבה, סקרי מצב קיים (כגון מצב סביבתי וגיאולוגי), היתרי כרייה וחציבה היסטוריים וכל מסמך אחר הדרוש לצורך תחילת התכנון. מתכנן יוודא כי ברשותו תשתית תכנונית מלאה טרם התחלת שלבי התכנון המפורטים הבאים.

**גיבוש סקיצות ופתרונות תכנוניים ראשוניים:** המתכנן יכין סקיצות ואלטרנטיבות תכנוניות ראשוניות להסדרת ותכנון שטח המחצבה. בשלב זה יבחן המתכנן אפשרויות שונות לפיתוח עתידי של האתר (כגון פארק אקולוגי, שטחים פתוחים, מתקנים ציבוריים וכד'), בהתחשב במגבלות השטח, יעודי הקרקע בסביבה, ושיקומי נוף וסביבה נדרשים. המתכנן יציג את הסקיצות למזמין (העירייה) ולגורמים רלוונטיים אחרים לקבלת התייחסות והנחיות טרם המשך תכנון מפורט.

**עריכת מסמכי התכנית הסטטוטוריים:** המתכנן יערוך את כל מסמכי התכנית הנדרשים בהתאם לחוק התכנון והבנייה ולנוהלי מוסדות התכנון. בכלל זה יכללו: תשריט סטטוטורי בקני"מ מתאים המראה את תחום התכנית והשינוי המוצע במחצבה, תקנון/הוראות התכנית (המסמך הטקסטואלי המסדיר את ייעודי הקרקע, זכויות הבנייה, תנאים והוראות ביצוע וכיו"ב), דו"ח מסביר ונספח הוראות (ככל שנדרש) המפרט את מטרות התכנית והצדקותיה, וכל מסמך סטטוטורי נלווה אחר הנדרש להגשת התכנית (כגון טבלאות איזון, תוכניות בינוי ועיצוב נופי, חתכים תרשימיים, וכדומה, ככל שיידרש לפי מהות התכנית). המתכנן יהיה אחראי לניסוח מדויק וברור של המסמכים, כך שיעמדו בדרישות הדין ובקריטריונים של מוסדות התכנון לאישור תכנית מסוג זה.

**תיאומים עם גורמי תכנון ורגולציה:** על המתכנן לבצע את כל התיאומים הנדרשים מול גורמי המקצוע, הרשויות והרגולטורים הרלוונטיים במהלך הכנת התכנית. בכלל זה, על המתכנן לתאם את עקרונות התכנון המוצע ואת מסמכי התכנית עם יחידות העירייה הנוגעות בדבר (כגון אגף הנדסה, מחלקת איכות סביבה), עם מוסדות התכנון המוסמכים (הוועדה המקומית והוועדה המחוזית לתכנון ובנייה), ועם גורמי ממשל ובקרה כנדרש (כגון משרד להגנת הסביבה לגבי היבטים סביבתיים, רשות ניקוז ונחלים לגבי ניקוז ונגר עילי, משרד התחבורה לגבי נגישות ותנועה, הקרן לשיקום מחצבות/רשות מקרקעי ישראל לגבי שיקום המחצבה, משרד האנרגיה/הפקח על המכרות ככל שיש צורך, וכן כל גוף סטטוטורי אחר בעל עניין בתכנית). התיאומים יכללו קבלת הנחיות מקדמיות מאותם גורמים ויישום דרישותיהם בתוך התכנית, באופן שימנע התנגדויות ועיכובים בשלב האישור.

**ליווי בהליכי אישור סטטוטוריים עד לאישור סופי:** המתכנן ילווה את התכנית לכל אורך הליך אישורה בפני מוסדות התכנון, עד להשגתו של אישור סופי וכניסת התכנית לתוקף כדין. במסגרת זו, המתכנן יגיש את התכנית בשם המזמין לוועדה המוסמכת (לדיון בהפקדה ולאישור), יתקן או ישלים את התכנית ומסמכיה כפי שיידרש על ידי מוסדות התכנון במהלך הדיונים (וכל עוד הדרישות אינן שינוי מהותי בהיקף השירות), וישתתף בדיוני הוועדות הרלוונטיות להצגת התכנית והגנה עליה. כמו כן, המתכנן יטפל במתן מענה מקצועי להערות מתכנן המחוז, מהנדס הוועדה או כל גורם מאשר אחר, וכן להתנגדויות ציבור ככל שיוגשו לאחר הפקדת התכנית. אחר אישור התכנית, ידאג המתכנן למסירת כל המסמכים הסופיים כפי שאושרו (בפורמט ובכמות עותקים כנדרש) ולהעברת התכנית לשלב פרסום ברשומות כחוק (באמצעות הוועדה). הליווי ייחשב מושלם עם קבלת אישור חוקי סופי לתכנית (אישור למתן תוקף ופרסום התכנית).

**ב. שילוב יועצים מומחים בפרויקט**

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחתימה)

כחלק מהיקף השירות, על המתכנן לשלב ולתאם במסגרת הפרויקט יועצים מקצועיים מתחומי מומחיות שונים, על מנת להבטיח שהתכנית מקיפה את כל ההיבטים הנדרשים. למען הסר ספק, היועצים המזעריים הנדרשים לפרויקט זה כוללים, בין היתר:

**יועץ נוף (אדריכל/ית נוף) -** לתכנון נופי, שיקום הנוף הפגוע במחצבה והשתלבות הפיתוח בסביבה הטבעית.

**יועץ תחבורה -** לבחינת נגישות תחבורתית אל ומהאתר, תכנון דרכי גישה, חניה, תנועת כלי רכב והולכי רגל, והשפעת התכנית על רשת הדרכים סביב.

**יועץ סביבתי -** לזיהוי והערכה של ההשפעות הסביבתיות של התכנית (כגון אבק, איכות אוויר, זיהום קרקע ומים), ולהכנת מסמכים סביבתיים נדרשים (כדוגמת סקר סביבתי או תסקיר השפעה על הסביבה, אם יידרש).

**יועץ ניקוז -** לתכנון מערך ניקוז ונגר עילי בתחומי התכנית, תוך מניעת הצפות והבטחת פתרונות ניקוז בני-קיימא בהתחשב בטופוגרפיה הייחודית של המחצבה.

**יועץ קרקע (מהנדס גיאוטכניקה/קרקע) -** לבדיקת יציבות הקרקע ודפנות המחצבה, בחינת קרקעות למילוי/יישור במידת הצורך, וסיוע בתכנון התשתיות והבנייה בהתייחס לתנאי הקרקע הייחודיים באתר.

**יועץ שיקום מחצבות -** מומחה בשיקום אתרי כרייה וחציבה, שיוביל את התכנון לשיקום והשבת הקרקע לשימוש מועיל, בהתאם להנחיות הקרן לשיקום מחצבות וגורמים רגולטוריים בתחום.

**יועץ רעש (אקוסטיקה) -** לבחינת מפגעי רעש אפשריים הקשורים לעבודות הפיתוח או להפעלת האתר בעתיד (כגון אמפייתאטרון בפארק, תנועת כלי רכב וכו'), ולהמלצה על פתרונות להפחתת רעשים ושמירה על סביבה שקטה לאזורי המגורים הסמוכים.

**יועץ הידרולוגי -** לניתוח ההשפעות ההידרולוגיות באזור המחצבה, לרבות בחינת השפעת התכנית על מי תהום, נגר תת-קרקעי, מעיינות או נחלים בסביבה, והמלצה על צעדים למניעת זיהום מקורות מים ושימור זרימות טבעיות.

**יועצים נוספים לפי הצורך -** כל יועץ מקצועי נוסף שיידרש בהתאם לדרישות מוסדות התכנון או הוראות הדין לצורך אישור התכנית (כגון יועץ ארכאולוגי אם קיימים ערכי עתיקות, מודד מוסמך לעבודה בגושים וחלקות, וכיו"ב), ישולב על ידי המתכנן.

על המתכנן לוודא כי היועצים הנ"ל מועסקים ומתואמים מטעמו לאורך הפרויקט, וכי מסקנותיהם והמלצותיהם משולבות במסמכי התכנית כנדרש. שילוב יועצים אלו הינו באחריות המתכנן ומהווה חלק בלתי נפרד מהשירותים המסופקים על-ידו במסגרת הסכם זה.

## ג. אחריות מקצועית של המתכנן

**אחריות על התוצרים ואיכותם:** המתכנן נושא באחריות מקצועית מלאה לשלמות, דיוק ואיכות כל התוצרים שיוגשו במסגרת השירותים. בכלל זה, המתכנן אחראי לנכונות התכנון, לעמידת התכנית בדרישות החוק והתקנות, ולהתאמתה לכל דרישה סטטוטורית ורגולטורית רלוונטית. אישור חלקי או שלבי של מסמכים או תוצרים על-ידי המזמין או גורם מוסמך אחר במהלך הפרויקט לא יפטור את המתכנן מאחריותו המלאה לתקן ולשפר את הדרוש, כדי להביא את התכנית לכלל אישור סופי תקין.

**תיאום בין-תחומי ופיקוח על יועצים:** על המתכנן לוודא תיאום ושילוב בין-תחומי מיטבי בין כלל היועצים המועסקים מטעמו בפרויקט. המתכנן ישמש כגורם המרכז והמוביל את עבודת צוות התכנון הרב-תחומי, ויוודא כי אין סתירות או פערים בין מסקנות והמלצות היועצים השונים. במקרה של סתירה או אי-התאמה בין חוות הדעת המקצועיות, על המתכנן ליישב את ההבדלים ולספק פתרון תכנוני אחוד העומד בדרישות כל הגורמים. האחריות הסופית על כל רכיבי התכנון – לרבות חלקי התכנון שהוכנו על ידי יועצים חיצוניים – חלה על המתכנן.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

**ליווי המזמין וייצוגו מול הרשויות:** במסגרת אחריותו, המתכנן ייצג את המזמין (העירייה) נאמנה בכל הפניות וההליכים מול מוסדות התכנון והרשויות השונות. עליו לפעול במקצועיות ובמסירות לקידום ענייני התכנית עבור המזמין, לעדכן את המזמין באופן סדיר בהתקדמות התכנון והאישור, ולהתריע מראש על כל קושי מקצועי או סיכון מהותי העלול לעכב את אישור התכנית. המתכנן יפעל בשקיפות מלאה מול המזמין ויקבל את אישורו לנקודות הצעת שכ"ט

#### **ד. הרכב צוות התכנון**

צוות התכנון יכלול את אנשי המקצוע המפורטים להלן (אין מניעה שחבר צוות ישמש במספר תפקידים בצוות, בהתאם להכשרתו, ניסיונו והדרישות המפורטות ואין מניעה לצרף אנשי צוות בתחומים נוספים):

**ראש צוות:** אדריכל ו/או בעל תואר שני בתכנון ערים. בעל ותק מקצועי מוכח של 10 שנים לפחות, בהכנה והובלה של תכניות מפורטות. במידה וראש הצוות אינו אדריכל, יידרש המציע להציג גם אדריכל כחלק מהצוות.

**מרכז פרויקט:** אחראי על ריכוז עבודת צוות התכנון וניהול הליך התכנון. ישמש כאיש הקשר מול הוועדה המקומית והצוות המלווה. באחריות המרכז יהיה ניהול השירות ללקוח, עבודות מנהלה פנים וחוץ ארגונית, ניהול כוח אדם, תיאום ישיבות, התחשבות, השתתפות בישיבות, כתיבת פרוטוקולים ריכוז דיווחי ביצוע של צוות התכנון. ניסיון: ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בניהול פרויקטים בתחום התכנון.

**יועצים נוספים:** יועץ תנועה וכבישים יועץ מים וביוב יועץ ניקוז יועץ חשמל ותקשורת יועץ נוף וסביבה יועץ אקוסטיקה מודד מוסמך יועץ קרקע יועץ בטיחות.

הוראות נספח זה יהוו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות עם המתכנן. כל האמור בו בא להוסיף על התחייבויות המתכנן על פי ההסכם, ולא לגרוע מהן. מטרת נספח זה היא להגדיר בצורה תכליתית וברורה את היקף השירותים המקצועיים שמספק המתכנן ואת אחריותו המקצועית בקשר לפרויקט הסדרת המחצבה, מתוך כוונה להבטיח ביצוע איכותי והשלמת התכנית לשביעות רצון המזמין ובכפוף לכל הדרישות החוקיות.

חותמת

חתימה

שם הספק

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

**נספח ג' - התחייבות לשמירת סודיות**

לכבוד

עיריית נוף הגליל

שלום רב,

שם: \_\_\_\_\_

ת.ז: \_\_\_\_\_

**הואיל:** החברה רוכשת שירותי הכנת תב"ע מפורטת.

**והואיל:** וספק עשוי להיחשף במהלך העבודה בשירות החברה למידע הנוגע להליכים, ישיבות, מסמכים, ואשר יש חשיבות בשמירה על סודיותם ובאי-חשיפתם.

**לפיכך, הנני מתחייב כלפי החברה כדלקמן:**

הנני מתחייב לשמור את המידע שיובא לידיעתי או את המידע שהוא תוצר של ההליכים שאתן במסגרת התקשרותי עם החברה בסודיות מוחלטת, ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים הנדרשים כפי שייקבעו על ידי החברה. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם אחר את המידע גם לאחר סיום ההתקשרות ביני לבין החברה.

האמור לעיל לא יחול על מידע ידוע או פומבי.

**ולראיה באתי על החתום:**

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

תאריך

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

נספח ד'

**תצהיר הימנעות מניגוד עניינים ושמירה על טוהר המידות**

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:
  2. הנני מצהיר ומתחייב בזה, כי המציע \_\_\_\_\_ מס' זיהוי/ח.פ.ח.צ.ע.ר. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו אינו נמצא, ומתחייב שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים עם נוף הגליל ו/או מי מטעמה להלן: "העירייה" ובכלל זה, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, בין בפעולה, בין ההסכם ובין בהתקשרות חד צדדית, שאני, מי מבעלי השליטה בי ו/או מי ממנהליי הינם צד להם ו/או כפופים להם, בין לבד ובין ביחד עם אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין.
  3. הריני מתחייב לגרום לכך שבעלי השליטה בי ומנהליי יצהירו כי אינם נמצאים במצב של ניגוד עניינים כאמור ואף יתחייבו שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור, בעתיד.
  4. הריני מתחייב לגרום לכך שבעלי השליטה בי ומנהליי יצהירו כי יבצעו את העבודות הכלולות במסגרת מכרז מס' \_\_\_\_\_ תוך שמירה על טוהר המידות לאורך כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
  5. בהצהרה זו: **בעל שליטה בתאגיד** – מי שמחזיק בשיעור של 25% לפחות מהמניות של התאגיד או ככל שמדובר בשותפות – ב- 25% לפחות מהשליטה בשותפות.
  6. הריני מתחייב לדווח לעירייה על כל שינוי נסיבות ועל כל חשש לניגוד עניינים ולקבל הנחיות מתאימות.

חתימת המציע	חתימת המציע	תאריך
-------------	-------------	-------

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחתימת)

**נספח ה' - שאלון**

תאריך: \_\_\_\_\_

**שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים – העסקת יועץ**

שם היועץ: \_\_\_\_\_

השירות המוצע: \_\_\_\_\_

**1. פרטים אישיים**

שם: \_\_\_\_\_, מס' ת.ז. \_\_\_\_\_, שנת לידה \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_, עיר/ישוב: \_\_\_\_\_

מס' טלפון: \_\_\_\_\_

**2. תפקידים ועיסוקים**

נא פרט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (כשכירה, עצמאית, נושאת משרה בתאגיד, קבלן/ית, יועץ/ת):  
נא להתייחס הן לתפקידים בשכר והן לתפקידים בהתנדבות (יש לציין במפורש סוגי תפקידים בהתנדבות):

שם המעסיק	תחום פעילות	תפקיד ותחומי אחריות	תקופת העסקה

**3. תפקידים ציבוריים**

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות. נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחתימת)

שם המעסיק	תחום פעילות	תפקיד ותחומי אחריות	תקופת העסקה

**4. חברות בדירקטוריון או בגופים מקבילים**

נא לפרט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שלא ציבוריים. נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך כהונה	סוג כהונה (דח"צ, דירקטור מטעם בעל מניות- לפרט)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון

**5. קשר לפעילות הרשות המקומית**

האם יש או היו לך או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות של הרשות המקומית או לגופים קשורים אליה (ובכלל זה גישה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית). נא להתייחס לזיקה ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

**"בעל עניין בגוף" – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים או בן או בת הזוג עובד בו או מייצג אותו או יועץ חיצוני לו.**

כן/לא

אם כן לפרט:

---



---



---



---

**6. פירוט קשר של קרובי משפחה לרשות המקומית**

האם ברשות המקומית מועסק קרוב משפחה או מכהן נבחר ציבור קרוב משפחה? כן/לא

נא לפרט:

---



---

**"קרוב משפחה" – בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח, אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה נכד ונכדה.**

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

נא לפרט, ככל שקרוב משפחה מכהן בתפקיד ציבורי ו/או בדירקטוריון ו/או בגופים שיש להם זיקה לרשות המקומית ו/או מצויים בשליטתה (כמפורט בשאלות 2-5).

כן/לא

אם כן פרט:

---



---

**7. עניינים שלך או של קרוב משפחה העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוב משפחתך, העלולים להעמיד אותך בחשש לניגוד עניינים בשירות אותו אתה אמור לספק לעירייה?

"קרוב משפחה" - בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח, אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה נכד ונכדה.

כן/לא

אם כן פרט:

---



---

**8. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוב משפחה או מקורבים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוב משפחה או של חברים ו/או שותפים עסקיים, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים עם השירותים שאתה עומד לספק לעירייה?

כן/לא

אם כן פרט:

---



---

**9. נכסים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על נכסים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים עם השירותים שאתה עומד לספק לחברה? (כולל נכסים של קרוב משפחה, חברים, שותף עסקי, גופים שאתה או קרוב משפחה בעל עניין בהם)

"קרוב משפחה" - בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח, אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה נכד ונכדה.

"בעל עניין בגוף" - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים או בן או בת הזוג עובד בו או מייצג אותו או יועץ חיצוני לו.

כן/לא

אם כן פרט:

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

---

---

**10. יש לצרף קורות חיים מעודכנים ליום מילוי השאלון**

**הצהרת היועץ**

כל המידע והפרטים שמסרתי בקשר לעצמי ו/או לקרוב משפחה ו/או מקורב ו/או לשותף עסקי, הם מלאים, נכונים ואמתיים למיטב ידיעתי.

לא ידוע לי על עניין אחר העלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם השירותים אותם אני אמור לספק לחברה.

אני מתחייב, כי בכל מקרה שיחול שינוי בנסיבות בתוכן הצהרתי בשאלון, או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל, אדווח לגורמי הרשות המקומית (מנכ"ל, יועמ"ש) ואמסור את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי ההנחיות.

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

---

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

**נספח ו' - פרטי חשבון**

לכבוד

**עיריית נוף הגליל**

שם החברה/שותפות/עסק \_\_\_\_\_  
 כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום: רח' \_\_\_\_\_ מס' בית \_\_\_\_\_  
 ישוב \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ פקסימיליה \_\_\_\_\_  
 מס' עוסק מורשה/ח.פ. \_\_\_\_\_  
 פרטי הבנק להעברת תשלומים: שם הבנק \_\_\_\_\_  
 מס' ח-ן בבנק \_\_\_\_\_ כתובת הבנק \_\_\_\_\_  
 מס' סניף \_\_\_\_\_

הננו מתחייבים בזה, שבמידה ויופקדו בטעות כספים בחשבונו באמצעות ההעברה הבנקאית, להחזירם על ידינו לגזברות החברה ללא שהוי.

<b>תאריך</b>	<b>חתימה וחותמת</b>	<b>השם המלא</b>

**2. אישור עו"ד / רו"ח**

אני עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר/ת כי החתימה לעיל הינה חתימת ידו של מורשי החתימה מטעם הספק \_\_\_\_\_, וחתימתו מחייבת את הספק.

<b>תאריך</b>	<b>חתימה וחותמת</b>

**3. אישור הבנק**

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

תאריך \_\_\_\_\_  
 חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

**נספח ז' – ערבות ביצוע**

**לכבוד:**

עיריית נוף הגליל

**הנדון: ערבות ביצוע למכרז מס'**

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן - המבקש), בקשר עם הסכם מיום \_\_\_\_\_ ולהבטחת התחייבותיו של המבקש כלפי החברה, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום שהוא עד לסך כולל של 95,000 ₪ (במילים: **תשעים וחמישה אלף ₪**) בלבד, (להלן – "סכום הערבות").
2. הננו מתחייבים לשלם לכם את סכום הערבות, באופן מיידי עם הגעת דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י ראש החברה ו/או גזבר החברה/או החשב המלווה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה שהיא להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
3. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
4. תוקף ערבותנו זו יהיה עד ליום \_\_\_\_\_ אלא אם כן תודיעו לנו על הארכתה, וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לפי כתובתנו, לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר תאריך זה הערבות תהיה בטלה ומבוטלת אלא אם הוארכה כמפורט לעיל.
5. ערבות זו ניתנת להארכה בהוראה חד צדדית של החברה או מי מטעמה.
6. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ בנק

\_\_\_\_\_ סניף

\_\_\_\_\_ כתובת

\_\_\_\_\_ תאריך

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)

נספח ח'

**טבלת קנסות**

גובה הקנס	עבירה או הפרה
500 ש"ח	אי הגעה לישיבה
200 ש"ח לכל יום לכל יום בו מתרחשת ההפרה החל מיום הדרישה לתקן את ההפרה	אי תיקון פגם בשירותים שניתנו לרשות ו/או הוראה שיש לבצע על פי החוזה בתוך 10 ימים מיום דרישה של העירייה
500 ש"ח לכל יום לכל יום בו מתרחשת ההפרה ו/או אי קיום ההוראה	אי מילוי הוראה של המזמין
500 ש"ח וכן 250 ש"ח לכל יום בו מתרחשת ההפרה	אי מסירת חוות דעת ו/או תוכנית ו/או תכנון ו/או ייעוץ שוטף על פי דרישה ו/או הגעה למשרדי הרשות המקומית על פי דרישה לעירייה ו/או לוועדה המקומית לתכנון ובניה

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל \_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת)