



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26



עיריית נוף הגליל

מכרז פומבי מס' 3/2026
לביצוע סקר נכסי הרשות

ינואר 2026



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

הזמנה לקבלת הצעות

1. עיריית נוף הגליל מזמינה בזאת מציעים להגיש לה הצעות מחיר לביצוע סקר נכסי הרשות אשר בתחום שיפוט העיר נוף הגליל, הכל בהתאם למסמכי המכרז על נספחיו כמפורט במסמכי המכרז (להלן: "השירותים").
2. על המשתתפים לעמוד בתנאי הסף המפורטים בחוברת המכרז.
3. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט העירוני בכתובת: www.nof-hagalil.muni.il וכן להדפיסם מהאתר לשם הגשת ההצעה.
4. את רכישת מסמכי המכרז (תנאי להגשת הצעה), תמורת סך של 500 ₪, (שלא יוחזרו בכל מקרה) יש לבצע מול קופת אגף הגבייה בטלפון: 04-6478976.
5. על כל משתתף להגיש יחד עם הצעתו ערבות מקור להבטחת הצעתו בהתאם לקבוע במסמכי המכרז.
6. את ההצעה, בצירוף כל מסמכי המכרז, צרופותיו וכל מסמך תשובה ו/או הבהרה שישלח למשתתפים, יש להגיש במעטפה סגורה ללא כל סימני זיהוי, עותק מקור חתום בחותמת וחתימה על כל דף של מורשה חתימה של המציע, וכן בסריקה לכונן USB. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז בלבד ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום 26/02/2026 בשעה 13:00. המסירה ל"תיבת המכרזים" תבוצע ידנית בלבד באמצעות נציג המציע (מסירה ישירה), לתיבת המכרזים בעיריית נוף הגליל.
7. על מועד ישיבת ועדת מכרזים לפתיחת תיבת המכרזים ומעטפות המציעים, תימסר הודעה למגישי הצעה. המציעים רשאים להיות נוכחים בישיבת ועדת המכרזים במועד פתיחת תיבת המכרזים והמעטפות.
8. העירייה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.
9. שאלות בעניין המכרז תוגשנה על ידי המציעים במכרז בכתב בלבד, לא יאוחר מיום 15/02/2026 עד השעה 16:00, תוך ציון שם המציע, מספר עמוד ומספר הסעיף בחוברת המכרז, אליו מתייחסת השאלה. השאלות כאמור, תוגשנה בכתב בלבד, לדוא"ל: shlomo@sbhsa.co.il בקובץ Word. תשובות העירייה תישלחנה בכתב לרוכשי המכרז.
10. **מועד אחרון להגשת הצעות - לא יאוחר מיום חמישי, 26/02/2026 עד השעה 13:00. לא תתקבלנה הצעות לאחר המועד האחרון להגשת הצעות כאמור לעיל.**
11. **ערבות בנקאית** - להבטחת קיום תנאי המכרז, המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית מקורית אוטונומית לטובת עיריית נוף הגליל בנוסח המצורף למסמכי המכרז, ע"ס 20,000 ₪ (במילים: "עשרים אלף ₪") שהוצאה על ידי בנק בישראל לבקשת ועל שם המציע. תוקף הערבות יהא עד ליום 30/06/2026 כולל. יובהר כי לא תתקבל ערבות דיגיטלית.
12. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או איזו הצעה שהיא, ותהא רשאית להתחשב, בין כל שיקוליה בבחירת הזוכה במכרז, ביכולתו, כישוריו, הכשרתו וניסיונו הקודם של המציע במכרז.
13. העירייה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.

עיריית נוף הגליל



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

מסמכי המכרז

1. תנאים כללים של המכרז .
2. מידע ארגוני ופרטי ניסיון.
3. נוסח אישורים והמלצות.
4. הצהרת המציע על היקף הכנסות ואישור רו"ח.
5. הצהרת המשתתף במכרז.
6. הצעת מחיר.
7. נוסח ערבות בנקאית.
8. תצהיר שמירה על חוקי עבודה.
9. טבלת ניקוד.
10. חוזה התקשרות ונספחיו.



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

תנאים כללים

1. כללי

- 1.1 עיריית נוף הגליל (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הגשת הצעות לביצוע סקר נכסי העירייה אשר בתחומי העיר נוף הגליל, הכול בהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים במסמכי מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות.
- 1.2 ניתן לעיין במסמכי המכרז טרם רכישתם באתר העירייה, ללא תמורה.
- 1.3 בהתאם לדרישה שיקבל, מעת לעת מהעירייה, המציע הזוכה יבצע סקר נכסים באמצעות נציגים מטעמו בכל הנכסים ו/או השטחים הציבוריים ו/או השטחים הפתוחים שהעירייה תורה לו, מכל סוג הממוקמים ברחבי העיר נוף הגליל.
- 1.4 תוצאות הסקר יומצאו לעירייה באמצעות דו"ח אשר יכלול פירוט מדויק אודות כל המבנים, השטחים הציבוריים ו/או הפתוחים, אותם סקר בהתאם לנדרש במפרט הטכני המצורף למסמכי המכרז. הדו"ח כאמור יוטמע באמצעות מערכת לניהול נכסים הקיימת בעירייה של חברת בר טכנולוגיות או באמצעות מערכת לניהול נכסים אשר תסופק ע"י המציע הזוכה ותותקן אצל העירייה במסגרת מכרז זה, בהתאם לדרישה של העירייה ועל פי החלטתה (לעיל ולהלן: "השירותים"). למען הסר ספק מובהר כי רכישת המערכת לניהול נכסים מטעם הספק הינה אופציה בלבד.
- 1.5 השירותים בלבד, יינתנו בהתאם למסמכי המכרז, נספח השירותים, הוראות הסכם ההתקשרות ונספחיו, הוראות נציג העירייה, דרישות והוראות כל דין.
- 1.6 בין העירייה למציע הזוכה ייחתם הסכם בנוסח המצורף למסמכי מכרז זה (להלן: "ההסכם").
- 1.7 מיום חתימת ההסכם יחל הספק הזוכה באספקת השירותים הנדרשים ממנו.
- 1.8 תמורת ביצוע השירותים העירייה תשלם לספק הזוכה את התשלום כפי שיציע בהצעת המחיר המצורפת למסמכי המכרז.
- 1.9 בנספח השירותים (המצורף כנספח א) להסכם מפורטים נתוני נכסי העירייה הקיימים וגודלם הידועים לעירייה נכון ליום פרסום המכרז.

1.10 לוח זמנים למכרז:

תיאור	תאריך
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	עד ליום 15/02/2026 עד השעה 16:00
מועד אחרון להגשת הצעות	עד ליום 26/02/2026 עד השעה 13:00
תוקף ערבות הגשה למכרז	עד ליום 30/06/2026

- 1.11 כותרות הסעיפים בכל מסמכי מכרז זה הינן לנוחיות בלבד, ואין לתת להן משמעות פרשנית כלשהי.
- 1.12 כל האמור בלשון יחיד בכל מסמכי המכרז, משמעו גם בלשון רבים, וכן להיפך וכל האמור בלשון זכר במסמך זה לעיל ולהלן, משמעו גם בלשון נקבה, וכן להיפך.
- 1.13 להבהרה יאמר, כי כל ההוראות, התנאים, הדרישות, המטלות וההתחייבויות, המוטלים על המציע ומחייבים אותו בסעיפים השונים בכל מסמכי המכרז, באו להוסיף זה על זה ולא לגרוע ובכל מקרה יהיו באופן המיטיב ביותר לעירייה.
- 1.14 על המציע לקרוא את כל מסמכי המכרז במלואם, לבדוק ולברר היטב לגבי כל הקשור לדרישות העירייה הכלולות בהם ויכלול אותם בשיקוליו לתמחור הצעתו במכרז.
- 1.15 לאחר הגשת הצעה ופתיחת תיבת המכרזים וההצעות, לא תתקבל כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה של המציע, בקשר לפרט כלשהו מפרטי מסמכי המכרז והחוזה.



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

2. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז זה רק מציעים, העונים על דרישות הסף המצטברות, כדלקמן:

2.1. המציע בעל ניסיון מוכח בביצוע סקר נכסי רשות מקומית, בין היתר, באמצעות מערכת ממוחשבת לניהול נכסים, המתממסקת למערכת GIS, בלפחות 3 רשויות מקומיות וזאת במהלך 5 השנים האחרונות. דהיינו: 2020, 2021, 2022, 2023 ו 2024.

להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה על המציע להשלים את המידע שבמסמך המידע הארגוני ופרטי הניסיון המצורף למסמכי המכרז וכן לצרף להצעתו אישורים והמלצות בדבר מתן השירותים בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז או זהה לו.

2.2. המציע בעל מחזור כספי של 3 מיליון ₪ לפחות (לא כולל מע"מ) במצטבר, במהלך השנים: 2022, 2023 ו 2024 (כולל).

להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו את ההצהרה על הכנסותיו ואישור רו"ח לפי הנוסח המצורף למסמכי המכרז המאשר עמידתו בתנאי סעיף זה.

2.3. המציע צרף להצעתו ערבות בנקאית מקורית, אוטונומית, על סך של 20,000 ₪ (ובמילים: "עשרים אלף שקלים חדשים") שהוצאה לבקשתו מבנק בישראל, לטובת העירייה, בתוקף עד ליום 30/06/2026, בנוסח כתב הערבות המצורף למסמכי המכרז.

המציע מתחייב, לבקשת העירייה, להאריך את תוקף הערבות, לתקופה של 90 יום נוספים, אם הליכי המכרז לא יסתיימו תוך 90 יום.

2.4. המציע חתם על תצהיר המציע בפני עו"ד.

2.5. המציע רכש את מסמכי המכרז.

2.6. הצעת המשתתף תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. המסמכים הנדרשים במכרז, כולל הערבות הבנקאית יהיו על שם המשתתף.

2.7. המציע, עצמו, עומד במצטבר בכל התנאים בסעיפים 2.1 עד וכולל 2.6 לעיל.

3. הבהרות שינויים ותיקונים במסמכי המכרז

3.1. אם המציע גילה סתירה ו/או אי התאמה ו/או אי הבנה ו/או אם ההוראות, התנאים והדרישות במסמכי המכרז, לרבות החוזה ונספחיו, אינם ברורים לו, ניתן להגיש לעירייה שאלות להבהרה בכתב בלבד, עד ליום 15/02/2026, עד השעה 16:00, בציון שם המציע, מספר עמוד, מספר מסמך ומספר הסעיף בחוברת המכרז, אליו מתייחסת השאלה כדי לקבל הנחיות מהעירייה בדבר הפירוש הנכון וכיצד עליו לפעול.

מס"ד	מסמך המכרז אליו מתייחסת השאלה	מספר העמוד בחוברת המכרז	מספר הסעיף	פירוט השאלה
------	-------------------------------	-------------------------	------------	-------------

3.2. שאלות בעניין המכרז תוגשנה על ידי המציעים במכרז בכתב בלבד, לא יאוחר 15/02/2026 עד השעה 16:00, תוך ציון שם המציע, מספר עמוד ומספר הסעיף בחוברת המכרז, אליו מתייחסת השאלה. השאלות כאמור, תוגשנה בכתב בלבד, לדוא"ל: shlomo@sbhsa.co.il בקובץ Word. תשובות העירייה תישלחנה בכתב לרוכשי המכרז.

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

- 3.3. לאחר המועד האחרון להגשת שאלות, לא תהיה אפשרות אחרת לקבלת הסברים, מידע ו/או הבהרות מנהליות ו/או טכניות בקשר למכרז וכל מציע יחשב כמי שקיבל את כל ההוראות דברי ההסבר ו/או השינויים והבין את תשובות העירייה שתשלחנה למשתתפים במכרז, אם תהיינה שאלות.
- 3.4. לא תתקבלנה טענות, מכל מין וסוג שהוא, ממציע כלשהו כי הסתמך בהכנת הצעתו והגשתה על תשובות שניתנו בעל פה על ידי גורם כל שהוא בעירייה, אלא ובתנאי שהתשובות ניתנו בכתב על ידי העירייה וכן בתנאי שמכתב תשובות, ששלחה העירייה לכל המשתתפים במכרז, ייחתם על ידי מורשי החתימה של המציע ויצורף על ידי המציע להצעתו כחלק בלתי נפרד הימנה.
- 3.5. לאחר הגשת הצעתו, המציע לא יהיה זכאי לטעון טענה כלשהי בדבר טעות ו/או אי הבנה שלו, בקשר לפרט כלשהו מפרטי מכרז זה. בעצם הגשת הצעתו המציע מאשר, כי כל התנאים, הדרישות וההתחייבויות המוטלות עליו במכרז זה, ידועים, נהירים, ברורים ומובנים לו לאשורם וכי כלל אותם בשיקוליו להכנת הצעתו והוא מצהיר בזאת, כי הינו מסוגל וימלא את כל התחייבויותיו, המפורטות בה, ומוותר על כל טענה של טעות שלו ו/או אי ידיעה ו/או אי הבנה ו/או אי בדיקה על ידו, ולא יהיה זכאי לסגת מהצעתו ו/או לשנותה ו/או לתקנה מכל סיבה שהיא, לרבות שינויים במחירים ו/או בשער המטבע ו/או במדד כלשהו.
- 3.6. העירייה רשאית בכל עת קודם למועד האחרון להגשת הצעות, לשנות ו/או לתקן את התנאים ו/או המפרטים ו/או את כל מסמכי המכרז, ביוזמתה ו/או באמצעות תשובות לשאלות המשתתפים במכרז. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעת המשתתפים במכרז שרכשו את מסמכי המכרז, לפי הכתובות שנמסרו על ידם.
- 3.7. כל מציע יצרף להצעתו במכרז גם את מכתבי התשובות והבהרות העירייה (ככל שיהיו), חתומים בחתימת ידי מורשי החתימה של המציע ובחותמת המציע, כחלק בלתי נפרד מהצעת המציע ומהוראות המכרז.
- 3.8. המציע אינו ולא יהיה רשאי להסתייג ו/או לשנות ו/או להוסיף ו/או למחוק דבר מן הכתוב במסמכי מכרז זה. כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או תיקון ו/או הערה ו/או הסתייגות שיעשו לגבי תנאי המכרז, כולם או מקצתם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

4. הצעת מחיר

- 4.1. הצעת המחיר תוגש על גבי מסמך הצעת מחיר המצורף למסמכי המכרז, בחוברת המכרז (להלן: "המחירון"). על המציע לציין מחיר מוצע מטעמו בגין המחירון. למען הסר ספק מובהר, כי לא ניתן להגיש הצעת מחיר מעבר למחירים המקסימליים המופיעים במחירון.
- 4.2. המציע ישלים את כל הפרטים והנתונים הנדרשים, בכל המקומות המיועדים לכך בחוברת המכרז.
- 4.3. מורשי החתימה של המציע יחתמו בדיו בלתי מחיקה ובחותמת המציע, בכל מקום המיועד לחתימה, וכן בתחתית כל דף בשני העותקים של חוברת המכרז.
- 4.4. במקרים של תיקוני פרטים ו/או טעויות ברישומי המציע במסמכי המכרז, יחתמו מורשי החתימה של המציע בדיו בלתי מחיקה גם ליד התיקון בחתימת ידם ובחותמת המציע.
- 4.5. חתימות מורשי החתימה של המציע על מסמכי המכרז.
- 4.5.1. מציע- יחיד- המציע ירשום את שמו המלא וכתובתו ויחתום בחתימת ידו ובחותמתו במקומות המיועדים ובתחתית כל דף בחוברת המכרז.
- 4.5.2. מציע-חברה רשומה, יחתמו מורשי החתימה של החברה בצירוף חותמת החברה, ויצורף אישור עו"ד או רו"ח על סמכותם לחתום בשם החברה וכן תצורף הוכחה של רישום החברה ורשימה מאושרת של מנהליה.



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

4.5.3. מציע- שותפות רשומה כדין- יחתמו השותפים, הרשאים לחתום בשם השותפות, בצירוף פרוטוקול/ ייפוי כח לזכויות החתימה ואישור עו"ד או רו"ח המעידים על זכותם לחתום בשם השותפות וירשמו בגוף ההצעה את שמות השותפים וכתובותיהם וכן תצורף הוכחה של רישום השותפות ורשימה מאושרת של מנהליה

5. צירוף מסמכים נוספים להצעת המציע

על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן:

- 5.1. מסמכים/אישורים המאשרים את עמידת ההצעה ו/או המציע בתנאים הכלולים בסעיף 2 דלעיל.
- 5.2. כל מסמכי המכרז חתומים ומאושרים ע"י המציע. נדרש אישור רו"ח/ עו"ד למסמך כלשהו - יאומת ויאושר המסמך כנדרש.
- 5.3. אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, על כך שהמציע מנהל פנקסי חשבונות ורשימות על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 5.4. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.
- 5.5. תצהירים תקפים על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.
- 5.6. אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך.
- 5.7. העתק קבלה המעידה על רכישת המכרז.
- 5.8. במידה והמציע הינו תאגיד:
 - 5.8.1. תעודת התאגדות וכן תדפיס מעודכן מאת רשם החברות ביחס למציע.
 - 5.8.2. אישור עו"ד או רו"ח כי ההתקשרות נשוא המכרז הינה במסגרת סמכויות התאגיד.
 - 5.8.3. שמות המנהלים של התאגיד;
 - 5.8.4. שמות האנשים שחתימתם מחייבת את התאגיד.
- 5.9. במידה והמציע הינו שותפות:
 - 5.9.1. תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות ו/או עו"ד.
 - 5.9.2. הסכמים של השותפות;
 - 5.9.3. אישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם השותפות.
- 5.10. אישור רואה חשבון על תשלום ושכר לעובדים ותשלומים סוציאליים ע"פ דין.
- 5.11. כל הנספחים הנדרשים הנלווים למכרז – כשהם חתומים כדין.

הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסלה!

העירייה שומרת על זכותה לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות ביחס לבחינת עמידת המציע בתנאי הסף גם לאחר מועד פתיחת המעטפות.

6. הגשת ההצעה

6.1. המציע יכניס בשלמותם שני עותקים זהים של חוברת מסמכי המכרז, כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה של המציע, לתוך המעטפה המיוחדת שקיבל עם רכישת מסמכי המכרז, וכן את כל המסמכים והאישורים, הנדרשים על פי הוראות המכרז, לרבות מסמכי הבהרות, שנשלחו על ידי העירייה, אם נשלחו, כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה של המציע.

6.2. המציע ירשום במקום המיועד לכך על מעטפת המכרז, את מספר ושם המכרז בלבד - "מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות". מלבד זאת, אין לרשום או לציין או לסמן דבר על מעטפת המכרז.



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

- 6.3. מעטפת המכרז, כשהיא סגורה ואטומה ובה חוברות זהות (אחת מקור והשנייה העתק) של המכרז בצירוף כל המסמכים והאישורים, כאמור, תימסר על ידי המציע במסירה אישית ידנית, בלבד, ישירה לתוך תיבת המכרזים במחלקת מכרזים באתר העירייה.
- 6.4. המועד האחרון להגשת הצעות במסגרת המכרז - עד ולא יאוחר מיום חמישי 26/02/2026 עד השעה: 13:00. הצעות שתגענה לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא תתקבלנה, תיפסלנה על הסף, לא תובאנה לדיון ותוחזרנה לשולחיהן מבלי שתיפתחנה.

7. שלבי בחינת ההצעות וקביעת ההצעה הטובה ביותר:

ההצעות ייבחנו עפ"י מספר שלבים, כמפורט להלן:

7.1. שלב א' – בחינת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז.

הצעה שלא עמדה בתנאי הסף של המכרז – תפסל ולא תובא לדיון.

7.2. שלב ב' – בחינה של רכיב ההצעה הכספית (60%) ורכיב האיכות (40%)

כל ההצעות שתעמודנה בשלב א' (עמידת ההצעות בתנאי הסף) תעבורנה לשלב ב' – ניקוד ההצעות לפי פרמטר האיכות והמחיר כמפורט להלן:

א. רכיב האיכות- 40%

7.2.1. איכות ההצעה תבחן על פי ניסיונו של המציע, וכן על פי התרשמות כללית של וועדה מקצועית שתמנה

העירייה אשר תהא מורכבת מהגורמים הבאים: יועמ"ש העירייה ו/או מי מטעמה, גזבר העירייה ו/או מי מטעמו, נציג מחלקת הנדסה, נציג ועדת מכרזים ונציג מחלקת נכסים (להלן: "הוועדה המקצועית"). הוועדה המקצועית תתרשם מהצעת המציע, הצוות המוצע מטעמו, דרך איסוף הנתונים, המערכת המוצעת, דרך העברת נתונים למערכת ניהול הנכסים של העירייה וכיוב'.

7.2.2. העירייה תזמין את המציע לראיון, בין היתר, לצורך הצגת מערכת לניהול נכסים המוצעת על ידו

ובהתאם לכך ולמסמכי הצעתו לנקד את הצעתו בהיבט האיכות. למען הסר ספק המערכת המוצעת תצטרך להתממשק למערכת ה-GIS של העירייה גם אם זו תוחלף בעתיד. כמו כן, מובהר כי העירייה אינה מתחייבת לרכוש מהספק את המערכת המוצעת על ידו במסגרת הצעתו. **יצוין כי בעירייה קיימת מערכת לניהול נכסים.**

7.2.3. מצ"ב למסמכי המכרז טבלת ניקוד אשר תשמש את הוועדה המקצועית לצורכי ניקוד הצעת המציע.

ב. רכיב המחיר- 60%

7.2.4. העירייה תבחן את הצעת המציע בהתאם למחיר שיציע במסמך הצעת המחיר.

7.2.5. חישוב ציון ההצעה בקריטריון זה יחושב כמפורט להלן:

7.2.5.1. המחיר הנמוך ביותר יקבל ציון 60.

7.2.5.2. כל מחיר גבוה יותר יקבל את ציונו ביחס להצעה הנמוכה לפי הנוסחה הבאה:

$$CM = \text{ההצעה הנמוכה.}$$

$$C_i = \text{ההצעה הנבחרת.}$$

$$\text{ציון לכל הצעה נוספת} = 60 \times CM/C_i$$

7.3. חישוב סופי לצורך בחירת זוכה יעשה על פי הנוסחה הבאה:

הננו מאשרים בזאת בחתימותינו להלן כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל האמור בכל מסמכי ההסכם ונספחיו. חתימות מורשי החתימה של המציע/הקבלן וחתימתו:

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

סה"כ ניקוד מחיר + סה"כ ניקוד איכות.

8. אופן בחירת הזוכה וחובת הזוכה במכרז

- 8.1 החלטות הוועדה המקצועית יבואו לדיון בפני ועדת המכרזים של העירייה.
- 8.2 תהיה רשאית לבחור בהצעה הנראית לה טובה, מתאימה וכדאית ביותר בשבילה, אפילו אם היא אינה ההצעה הטובה ו/או הזולה ביותר. כן רשאית העירייה להתחשב ביכולתו, כישוריו, הכשרתו, מקצועיותו, ניסיונו הקודם והמוכח של המציע, רמת ואיכות השירות שנתן ו/או נותן לעירייה ו/או לרשויות מקומיות אחרות וכמו כן אמינותו של המציע.
- 8.3 העירייה רשאית אף שלא לקבל אף אחת מההצעות ו/או לבטל את המכרז לגבי חלק מהשירותים ובכל מקרה לא תהיה למי מהמציעים כל טענה ו/או תביעה בקשר עם החלטתה של העירייה, באשר תהיה.
- 8.4 מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה ו/או מהלכה פסוקה ומהוראות כל דין, ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב בפגמים פורמליים באיזו הצעה שהיא ולהבליג על פגמים טכניים אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן מרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של המכרז.
- 8.5 העירייה רשאית לפסול כל הצעה, שאינה עומדת בתנאי הסף של המכרז ו/או הינה בלתי סבירה מבחינת מחירה ו/או מהותה ו/או תנאיה ו/או הינה הצעה המותנית על ידי המציע ו/או בשל אי התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז ו/או שמסמכי המכרז לא מולאו כראוי ולדעת העירייה דבר זה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 8.6 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה רשאית, בכל עת, אם הנסיבות יחייבו זאת, לדחות או לבטל מכרז זה, ו/או לצאת במכרז חדש, לא להכריז על אף זוכה, לא לחתום על החוזה עם הזוכה במכרז וזאת מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות אם תמצא כי:
 - 8.6.1 קיים בסיס סביר להנחת דעתה של העירייה, כי המציעים, כולם או חלקם, תיאמו בין ההצעות או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.
 - 8.6.2 ההצעות לא עמדו בדרישות הסף של המכרז.
 - 8.6.3 אף מציע אינו מתאים ו/או לא עונה על ציפיות העירייה.
- 8.7 אין לראות בהצעת המחיר של מציע כלשהו ו/או בתוצאות מכרז זה, משום התחייבות העירייה להתקשר עם מציע כלשהו. ההתקשרות עם המציע הזוכה, תיעשה לאחר החלטת ועדת המכרזים ואישור ראש העירייה להחלטת הוועדה.
- 8.8 העירייה תהיה רשאית להתחשב בניסיון, ותק ויכולת של המציע ובהתייחסות של מוסדות ציבורים ו/או רשויות מקומיות ו/או גופים אחרים למציע. מבלי לגרוע מהאמור בשיקולי העירייה יילקחו בחשבון בין היתר, הידע המקצועי וכושר הביצוע, היכולת הכספית וטיב העבודה של המציע, לרבות ניסיונו של המציע בעבודות קודמות וביצוע נאות של עבודות בסדר גודל ומהות דומים והעדר תביעות ו/או הפסקות עבודה מטעם מזמינים.
- 8.9 בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו העירייה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם העירייה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא שיתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה העירייה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.
- 8.10 עוד רשאית העירייה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת העירייה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

- 8.11. העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כנדרש.
- 8.12. אי הגשת הצעת מחיר ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 8.13. ועדת המכרזים רשאית לקבוע כשיר שני כזוכה במכרז. ככל שהזכייה ו/או ההתקשרות עם הזוכה שנקבע במכרז תבוטל תהא רשאית העירייה להכריז על הכשיר השני כזוכה במכרז.

9. התקשרות עם המציע הזוכה במכרז

- 9.2. לאחר קביעת המציע הזוכה במכרז, תימסר לו הודעה בכתב על זכייתו, והוא יוזמן לסיים את חתימת החוזה תוך 10 ימים ממועד הודעת העירייה על זכייתו.
- 9.3. החוזה בין העירייה לבין המציע הזוכה, יכנס לתוקף רק לאחר גמר חתימות המציע הזוכה ומורשי החתימה של העירייה על החוזה.
- 9.4. חתימת מורשי החתימה של העירייה על החוזה, מותנית בכך שהמציע הזוכה ימציא לידי העירייה ערבות ביצוע בהתאם לנוסח המצורף להסכם וכן אישור על קיום ביטוחים בנוסח המצורף לחוזה ההתקשרות שבמסמכי המכרז.
- 9.5. העירייה תחזיר למציעים במכרז את ערבות המכרז בתנאים המפורטים להלן:
- 9.5.1. ככל שהצעתו של המציע נקבעה ככשיר שני במכרז, תוחזר לו הערבות רק לאחר גמר חתימת החוזה בין העירייה לבין המציע הזוכה, כאמור לעיל.
- 9.5.2. מציע שלא יזכה במכרז יקבל על כך הודעה בכתב, לא יאוחר מ- 45 יום מיום החלטת ועדת מכרזים ויוזמן לקבל את הערבות הבנקאית שהמציא בקשר עם השתתפותו במכרז.

10. שונות

- 10.1. כל מציע זכאי לבקש בכתב מהעירייה לעיין בהצעת המציע הזוכה במכרז, והעירייה תאפשר זאת בכפוף לכל דין.
- 10.2. מציע אשר סבור שהצעתו ו/או מסמכים שצירף אליה, יש בהם סוד מסחרי או מקצועי יציין אותם במפורש במכתב שיצרף להצעתו וינמק בו את טענתו באופן מפורט. העירייה תשקול את עמדתו אם וכאשר יתעורר הצורך במקרה ומציע אחר יבקש לעיין בהצעתו. מובהר בזה, כי שיקול הדעת המוחלט וההחלטה הסופית בעניין חשיפת סוד מסחרי או מקצועי, מסורה בידי העירייה, אשר לא תהא כפופה לסיווג שבוצע המציע. סימן מציע כלשהו, נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי יהווה הסימון הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא זה או נושאים אלו כסוד מסחרי או מקצועי גם בהצעות של המציעים האחרים במסגרת מכרז זה.
- 10.3. כל מסמכי המכרז, שהמציע ירכוש מהעירייה, הינם רכוש וקניינה הבלעדיים של העירייה והם ניתנו למציע תמורת דמי שימוש שנקבעו במכרז זה לעיל, לצורך הגשת הצעתו במסגרת מכרז זה, בלבד.
- 10.4. העירייה אינה חייבת לקבל הצעת המציע במלואה ושומרת את הזכות ליישם חלקים ממנה ולפי לוח זמנים הנוח לה ולפי שיקולים תקציביים.
- 10.5. המציע אינו רשאי לעשות שימוש כלשהו במסמכי המכרז, לרבות לא להעתיקם, לא לצלמם, לא להעבירם לגורם אחר כלשהו, לא להפיץ, לא לפרסם ולא להשתמש בהם לשום מטרה אחרת מלבד הגשת הצעתו לעירייה במסגרת מכרז זה.
- 10.6. העירייה רשאית לבטל את הודעת הזכייה למציע במקרים הבאים:

- 10.6.1. אם יסתבר כי קביעת הזוכה נעשתה בטעות ו/או עקב ביטול ו/או דחייה בצרכי העירייה ו/או פס"ד של ערכאה שיפוטית ו/או נודעו לה פרטים על המציע, אשר יש בהם חשש סביר כי לא יאפשרו לו לבצע את התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז. כל זאת, מבלי שהמציע יהיה זכאי לפיצויים כלשהם עקב ביטול הודעת הזכייה, כאמור.



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

10.6.2. אם המציע הזוכה במכרז, לא יעמוד ו/או לא יקיים ו/או לא ימלא הוראה ו/או תנאי ו/או והתחייבות כלשהם הנדרשים במסמכי המכרז, כולם או מקצתם.

10.6.3. אם יסתבר לעירייה כי המציע מסר הצהרה שאינה נכונה ו/או מסר פרטים לא נכונים ו/או השמיט פרטים ולאחר שניתנה לו התראה בכתב, בה נדרש לתקן את המעוות והוא לא תיקן המעוות במשך הזמן שנקבע בהתראה.

10.7. בכל מקרה של ביטול הזכייה, כאמור בסעיף 10.6 לעיל, תהיה העירייה רשאית לקבוע מציע אחר כזוכה במכרז או לפרסם מכרז חדש בעניין, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי.

10.8. כמו כן, תהיה העירייה רשאית לחלט את ערבות המכרז, אשר הוגשה בצירוף להצעת המציע, כולה או חלקה. חילוט הערבות יחשב כפיצוי מוסכם וקבוע מראש לעירייה. כל זאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויות העירייה ו/או סעדים אחרים כלשהם, העומדים לעירייה על פי מסמכי המכרז ועל פי כל דין, והעירייה תהיה רשאית לדרוש ולקבל מהמציע פיצויים נוספים בגין נזקים, שיגרמו לה, אשר היקפם הכספי יהיה גבוה מסכום ערבות המכרז, ולמציע לא תהיה, כל טענה בקשה לכך.

10.9. מובהר בזאת כי היה ויהיו שתי הצעות כשרות או יותר, אשר הניקוד המשוקלל שלהן היה שווה והטובה ביותר - רשאית העירייה לערוך ביניהם התמחרות ו/או התמחרויות נוספות בדרך כפי שתמצא לנכון, עד לקבלת הצעת מחיר שהינה הטובה ביותר מבין כל הצעות.

בברכה,

עיריית נוף הגליל



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

מסמך מידע אירגוני ופירט ניסיון

(ימולא על ידי המציע ויצורף להצעתו)

לכבוד

עיריית נוף הגליל

לבקשתכם, הרינו למלא את הפרטים ולמסור את המידע על המציע במכרז, כדלהלן:

1. שם המציע: _____.

מספר רישום התאגיד ברשם הרלוונטי: _____

כתובת המשרד הרשום: _____

כתובת הפעילות: _____

מספר טלפון קווי: _____ טלפון נייד: _____

דוא"ל: _____

2. עיסוק המציע: _____

3. אנשי המפתח אצל המציע: _____

שנות ותק

תחום עיסוק / התמחות

שם ומשפחה

4. אנשי הצוות שיבצעו את הסקר ואיסוף הנתונים

שנות ותק

תחום עיסוק / התמחות

שם ומשפחה

5. איש/ת קשר מטעם המציע עם העירייה: _____

איש הקשר למכרז זה הינו גב' /מר _____

טלפון קווי: _____, טלפון נייד: _____ פקס': _____



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

דוא"ל: _____

פניות העירייה אליו, ככל שתהיינה בכל הנוגע למכרז, והתשובות שתימסרנה לו על ידי העירייה תחייבנה את המציע.

6. רשויות מקומיות להם נתן המציע שירות נשוא המכרז

יש לציין 3 שמות של רשויות המקומיות עבורן ביצע סקר נכסים המלווה והמנוהל, בין היתר, באמצעות מערכת ממוחשבת לניהול נכסים במהלך 5 השנים האחרונות.

המציע יצרף להצעתו אישורים והמלצות מרשויות מקומיות אשר פרטיהם נרשמו על ידו לעיל בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז.

6.1 שם הרשות המקומית:

תקופת ההתקשרות עם הרשות המקומית החל מיום _____ ועד ליום _____.

איש הקשר ברשות המקומית מולו התבצעה העבודה:

שם ומשפחה _____ תפקיד ברשות המקומית: _____

טלפון _____.

6.2 שם הרשות המקומית:

תקופת ההתקשרות עם הרשות המקומית החל מיום _____ ועד ליום _____.

איש הקשר ברשות המקומית מולו התבצעה העבודה:

שם ומשפחה _____ תפקיד ברשות המקומית: _____ טלפון _____.

6.3 שם הרשות המקומית:

תקופת ההתקשרות עם הרשות המקומית החל מיום _____ ועד ליום _____.

איש הקשר ברשות המקומית מולו התבצעה העבודה:

חתימות מורשי החתימה של המציע

שם ומשפחה של מורשה חתימה: _____ חתימה: _____

שם ומשפחה של מורשה חתימה: _____ חתימה: _____

תאריך: _____



עמוד 14 מתוך 64

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

תאריך _____

יש למלא את האישור המצ"ב 3 פעמים

לכבוד

עיריית נוף הגליל

א.ג.נ.,

הנדון: אישור והמלצות בדבר מתן השירותים

על פי בקשת _____ ת.ז. _____ ו/או ח.פ. _____ (להלן - "המשתתף"), אני מאשר/ת כי
_____ מעניק לנו שירותי סקר נכסי רשות, בין היתר, באמצעות מערכת לניהול נכסים.
במהלך השנים _____.

חוות דעת אודות השירות _____

בכבוד רב,

טלפון

חתימה

שם המאשר/ת



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

הצהרת המציע על הכנסות ואישור רו"ח

לכבוד

עיריית נוף הגליל

אנו החתומים מטה:

שם ומשפחה: _____ תעודת זהות: _____

שם ומשפחה: _____ תעודת זהות: _____

בעלים או מנהלים, מורשי חתימה בחברה/תאגיד/מציע: _____

ח.פ.: _____ (להלן: "המציע")

הרינו מצהירים, כי המציע בעל מחזור כספי של 3 מיליון ₪ לפחות (לא כולל מע"מ) במצטבר, במהלך השנים: 2022, 2023 ו 2024 (כולל).

לראיה חתמנו, בתאריך _____

שם ומשפחה של מורשה חתימה: _____ חתימה: _____

שם ומשפחה של מורשה חתימה: _____ חתימה: _____

תאריך: _____ חותמת המציע: _____

- אישור רו"ח

(את אישור רו"ח ניתן להגיש על גבי ניר מכתבים של פירמת רו"ח)

לבקשת _____ (להלן: "המציע") וכרואי החשבון שלו ביקרנו את הצהרת המציע בדבר אספקת שירותי ביצוע סקר ניהול נכסים נשוא מכרז _____ והרינו לאשר כי המציע בעל מחזור כספי של 3 מיליון ₪ לפחות (לא כולל מע"מ) במצטבר במהלך השנים: 2022, 2023 ו 2024 (כולל).

ההצהרה הינה באחריות הנהלת המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המציע, כאמור לעיל.

בכבוד רב,

_____ חתימת רואה חשבון

_____ תאריך:



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

הצהרת המשתתף במכרז

לכבוד

עיריית נוף הגליל

אנו החתומים מטה:

שם: _____ ת"ז: _____ כתובת: _____

שם: _____ ת"ז: _____ כתובת: _____

המשמשים כבעלים ו/או כמנהלים ומורשי חתימה של המציע: _____

ח.פ.: _____ (להלן: "המציע")

לאחר שהוזהרנו כי עלינו להצהיר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא נעשה כך, מצהירים בזאת, ביחד ולחוד, בשם המציע ומטעמו כדלקמן.

7. אנו מוסמכים להצהיר ולחתום על מסמכי המכרז ולהתחייב בשם המציע ומטעמו.
8. כל הפרטים, שאנו מוסרים בכל מסמכי המכרז, לרבות בכל הנספחים והתצהירים, הינם נכונים, מלאים, מדויקים ואמת לאמיתה.
9. הננו מגישים הצעתנו זו לאחר שקראנו בעיון רב את כל מסמכי המכרז לרבות החוזה והנספחים המצורפים להם, הבנו אותם ואנו מסכימים ומקבלים על עצמנו את כל האמור בהם.
10. הצעת המציע הינה בתחום המטרות, התקנות, הנהלים והסמכויות, הקבועים במסמכי התאגדות של המציע (במקרה שהמציע הינו תאגיד), וכי נתקבלו אצל המציע כל ההחלטות והאישורים הדרושים וכל מניעה על פי כל דין ו/או חוזה לחתימותינו על כל מסמכי מכרז זה ועל הצעת המציע וכי חתימותינו מחייבות את המציע לכל דבר ועניין.
11. המציע עומד בכל התנאים, הדרישות, ההוראות וההתחייבויות, על פי כל האמור בכל מסמכי המכרז והננו מסכימים ומקבלים אותם עלינו, במלואם.
12. הצעת המציע מוגשת ללא כל קשר ו/או תיאום עם ספקים אחרים.
13. נכון ליום תצהירנו זה לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו.
14. המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עמה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירות מרמה וזאת בעשר (10) השנים שקדמו לחתימה על תצהיר זה.
15. הננו מצהירים כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז וכי לא נציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ו/או אי התאמה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
16. אנו מצהירים כי הצעתנו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז כולל הוראות נספח השירותים נשוא המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
17. כל הרכיבים הנדרשים לצורך אספקת המערכת ככל שתוזמן יהיו באחזקתנו באופן שוטף לאורך כל תקופת ההתקשרות.
18. אנו מצהירים כי השירות המוצע וכן כל שרות שיסופק במסגרת המכרז, יינתן באופן שוטף ואין לנו מידע או חשש להפסקת השירות במהלך תקופת המכרז.
19. אנו מצהירים כי למיטב ידיעתנו אין בהגשת ההצעה למכרז זה משום ניגוד עניינים עסקי או אישי, שלנו, של עובדינו או של ספקי המשנה ועובדינו.
20. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לשינוי או לביטול ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
21. להבטחת קיום הצעתנו אנו מצרפים ערבות בנקאית אוטונומית ע"ס 20,000 ₪.
22. הננו מסכימים שעיריית נוף הגליל תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו במלואה או בחלקה ולמסור את ביצוע המכרז למציעים שונים כפי שיראה לה, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט כמפורט בתנאי המכרז, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של העירייה.

הננו מאשרים בזאת בחתימותינו להלן כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל האמור בכל מסמכי ההסכם ונספחיו.

חתימות מורשי החתימה של המציע/הקבלן וחותמתו: _____

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

23. אם תחליטו לקבל הצעתנו או מתחייבים כי תוך 10 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית בשיעור הנקוב במסמכים, ונמציא את כל המסמכים ו/או האישורים שידרשו על ידכם ו/או הדרושים על פי תנאי המכרז והחוזה לרבות אישור עריכת ביטוחים חתום על ידי החברה המבטחת בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז.
24. ידוע לנו ואנו מאשרים כי העירייה תהיה רשאית לרכוש מערכת לניהול נכסים מטעמנו או מכל ספק אחר. במידה ועירייה תבחר להשתמש במערכת זו יהיה עלינו לבצע הדרכה פרונטלית לכול משתמשי המערכת, עד ליכולת המשתמשים להשתמש בה באופן עצמאי וכמוכן, אספקת שירותי תמיכה ותחזוקה למערכת כאמור והכל על חשבוננו וללא תמורה נוספת לזו הנקובה במסמך הצעת המחיר.
25. במידה והעירייה תחליט להשתמש במערכת הקיימת בעירייה (במקום במערכת הספק) כחלק מאספקת השירותים יהיה עלינו להעביר את תוצרי הסקר, במבנה נתונים שהעירייה תדרוש והטמעתו במערכת הקיימת בהתאם להחלטת העירייה.
26. ידוע לי כי העירייה תהא רשאית להזמין רק חלק מהשירותים ו/או לפצל הזמנה בין מספר ספקים ועלי להיערך ולהיות מוכן לאספקתן לעירייה וזאת מכל היבט נדרש וכל נושא אחר רלוונטי.
27. הריני מצהיר ומאשר כי המערכת המוצעת על ידנו (לניהול נכסים) לצורך אספקת השירותים פועלת אצלנו לביצוע סקרי נכסים וכן בעלת יכולת להתממשקות למערכות העירייה ובפרט למערכת GIS.

חוק עסקאות גופים ציבוריים

- בתצהיר זה, המונחים "בעל זיקה" "עבירה", "הורשע" ו- "תושב ישראל" משמעותם כהגדרתם בסעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשרת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבינה אותם.
28. הנני מצהיר/ה כי המשתתף הינו "תושב ישראל".
29. המשתתף ו"בעל הזיקה" אליו, מקיימים את הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1988 (להלן: "חוק שכר מינימום"), ולא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, לפי חוק שכר מינימום, או אם הורשעו ביותר משתי עבירות אחרי המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז או אם חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרון.
- כמו כן, בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות במכרז לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה לפי חוק שכר מינימום.
30. המשתתף ו"בעל הזיקה" אליו, מקיימים את הוראות חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1981 (להלן: "חוק עובדים זרים"), ולא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, לפי חוק עובדים זרים, או אם הורשעו ביותר משתי עבירות הרי במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרון.
- כמו כן, בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות במכרז לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה לפי חוק עובדים זרים.

- **הערה - ככל שהמצהיר אינו יכול לחתום על הצהרה מההצהרות המפורטות בסעיפים 10 ו/או 11 לעיל הרי חובה על המצהיר לצרף לתצהיר זה מכתב הכולל פירוט ההצהרות שאין ביכולתו להצהיר וכן את פירוט העבירות בהן הורשע המשתתף ו/או בעל הזיקה, לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1988 ו/או חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 ומועדי ההרשעה/ות.**

31. אי קיום קירבה ו/או קשר עסקי ו/או ניגוד עניינים

הננו מצהירים בזאת, כי הוראות הסעיפים בפקודת העיריות, המפורטים להלן, ידועות ונהירות למציע ולנו.

31.1 סעיף 122 א(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש)

"חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה של עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, בן או בת, אח או אחות".

31.2 סעיף 174 א(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש)



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

31.3. סעיף 12 (א) בהודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות

"חבר העירייה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה; "חבר עירייה" – חבר עירייה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(ב) ו-1(ב)5(ב)).

"בעל שליטה" – מנהל או עובד אחראי בגוף, או מי שיש לו חלק העולה על 10% בהון או ברווחים של גוף.

"קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות, סוכן או שותף.

הננו מצהירים ומתחייבים בזאת, כי לא קיימים בין המציע ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו לבין העירייה ו/או ראש העירייה ו/או לסגניו ו/או לחברי מועצת העירייה ו/או לעובד/ת מעובדי העירייה, קירבה משפחתית ו/או חברות ו/או נגיעה ו/או הכרות אישית (להלן: "קירבה") כל ניגוד עניינים ו/או עניין ו/או נגיעה ו/או בקשר עסקי/משפחתי או קשר אחר כלשהו קבוע או זמני, כאמור לעיל, ואם כן הננו מתחייבים לצרף להצעתנו למכרז זה מכתב בו נפרט עם מי יש למציע קירבה ו/או קשר, ומאיזה סוג.

הננו מצהירים ומתחייבים בזאת, כי המציע מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים בינו לבין העירייה ו/או ראש העירייה ו/או לסגניו ו/או לחברי מועצת העירייה ו/או לעובד/ת מעובדי העירייה, במישרין ו/או בעקיפין, ומתחייב בזאת להודיע לעירייה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים כאמור.

הננו מצהירים בזאת, כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין התחייבויות המציע על פי המכרז והחוזה לבין כל פעילות ו/או התחייבות אחרת שלו.

לראיה חתמנו, בתאריך _____

שם ומשפחה של מורשה חתימה: _____ חתימה: _____
שם ומשפחה של מורשה חתימה: _____ חתימה: _____

חותמת המציע:

אישור עורך דין

אני החתום מטה, _____, עו"ד של _____, (להלן: "המציע"), הרשום לעיל, מאשר כי ביום _____ הופיעו בפני ה"ה: _____ שם: _____ ת.ז. _____, ו- שם: _____ ת.ז. _____, המשמשים/ים כמנהלי המציע, הרשאים מטעמו לחתום ולחייב את הספק בחתימתם לכל דבר ועניין, ולאחר שהזרתני אותם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשו כן, אישרו בפני את נכונות תצהיר/ים זה, וחתמו עליו.

חתימה חותמת עו"ד ומספר רישיון עריכת דין _____

תאריך _____



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

הצעת מחיר

1. לאחר שקראתי בעיון את כל מסמכי המכרז שמס' 3/26 'הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי, הנני מציע את הצעתי כמפורט להלן :

מס'	השירות	אומדן יחידה מקסימלי (לא כולל מע"מ)	כמות משוערת לביצוע	סה"כ (לא כולל מע"מ)	הצעת הספק
1	עבור הכנת סקר לנכס רשות חדש מסוג - נכס ערך כולל ממשק למערכת GIS.	600 ₪	100	60,000 ₪	
2	עבור הכנת סקר נכסי רשות חדש מסוג נכס תשתית כולל ממשק GIS/	500 ₪	200	100,000 ₪	
3	עבור הכנת סקר נכסי רשות (רק עדכון) עבור נכס ערך כולל ממשק GIS.	400 ₪	100	40,000 ₪	
4	עבור הכנת סקר נכסי רשות (רק עדכון) עבור נכס מסוג תשתית כולל ממשק GIS	300 ₪	200	60,000 ₪	
5	<u>אופציה בלבד</u> התקנה, אספקה, הדרכה, הטמעה, תמיכה, תחזוקה שוטפת ואחריות למערכת נכסי רשות המתממשקת למערכת GIS – מחיר חודשי – אופציה	900 ₪ לחודש	36 (חודשים)	32,400 ₪ ל 36 חודשים	

הערה : אין להגיש הצעת מחיר מעבר למחירים המקסימליים המפורטים בטבלה להלן.

שם המשתתף: _____
כתובת: _____ טל': _____
איש קשר: _____
חתימה וחותמת _____ תאריך: _____



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

נוסח ערבות בנקאית

לכבוד

עיריית נוף הגליל

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

על פי בקשת, _____ (להלן – "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 20,000 ש" (עשרים אלף ש"ח) (להלן: "סכום הערבות"). זאת להבטחת מילוי כל התחייבויות המבקשים בקשר עם השתתפותם במכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסים עבור עיריית נוף הגליל וקיום תנאי החוזה.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסכום הערבות הנ"ל, מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב, בלי תנאי כלשהו, מבלי להטיל עליכם להוכיח ו/או לבסס ו/או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את תשלום הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי, שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של סכום הערבות הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד, ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות. הנ"ל.

ערבות זו, עפ"י תנאיה, הינה אוטונומית, לא מותנית, בלתי תלויה, לא מוגבלת בתנאים, בלתי חוזרת ולא ניתנת לביטול וניתנת לפירעון מידי ללא כל תנאי ו/או נימוק כלשהם, עפ"י דרישתכם הראשונה בכתב.

דרישה לתשלום על פי ערבות זו ניתן להפנות באמצעות פקסימיליה או בדוא"ל לסניף הבנק מספר _____ שכתובתו _____

ערבות זו תישאר בתוקפה עד תאריך 30/06/2026 ועד בכלל (להלן: "תאריך התוקף").

דרישה שתגיע אלינו אחרי תאריך התוקף לא תענה.

לאחר תאריך התוקף ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

_____ חתימה וחותמת הבנק

_____ תאריך



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

תצהיר – שמירת חוקי העבודה

לכבוד

עיריית נוף הגליל

אנו החתומים מטה:

שם ומשפחה: _____ תעודת זהות: _____

שם ומשפחה: _____ תעודת זהות: _____

בעלים או מנהלים, מורשי חתימה בחברה/תאגיד/מציע: _____

ח.פ.: _____ (להלן: "המציע")

לאחר שהוזהרנו כי עלינו להצהיר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא נעשה כן, מצהירים ומתחייבים בזאת, ביחד ולחוד, בשם המציע ומטעמו כדלקמן.

בתצהירנו זה משמעות המונחים שלהלן כמוגדר בצידם:

"תושב ישראל" - כמשמעותו בפקודת מס הכנסה.

"בעל שליטה" - כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

"חוקי העבודה" - כמפורט ברשימה המצורפת לתצהיר זה.

"בעל זיקה" ו"הורשע" - כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976. אני מאשר כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין אותם.

1. כל האמור בלשון רבים בתצהירנו זה לעיל ולהלן, משמעו גם בלשון יחיד, וכן להיפך.
2. כל האמור בלשון זכר בתצהירנו זה לעיל ולהלן, משמעו גם בלשון נקבה, וכן להיפך.
3. אנו מצהירים בזאת, כי הננו מוסמכים לתת תצהיר זה בשם המציע.
4. אנו נותנים תצהירנו זה כחלק מהצעת המציע במסגרת מכרז פומבי מס' XX/2025.
5. הנני מצהירים ומתחייבים בזאת, כי באם נזכה במכרז, נקיים אחר האמור בחוקים הבאים:

• חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959.

• חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951.

• חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976.

• חוק חופשה שנתית, תשי"א-1950.

• חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.

• חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ו – 1965.

• חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.

• חוק החניכות, תשי"ג-1953.

הננו מאשרים בזאת בחתימותינו להלן כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל האמור בכל מסמכי ההסכם ונספחיו.

חתימות מורשי החתימה של המציע/הקבלן וחותמתו: _____



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה)*, תשי"א-1951.
- חוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958.
- חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963.
- חוק הביטוח הלאומי, (נוסח משולב), תשנ"ה-1995.
- חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987.
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002.
- חוק עובדים זרים.

6. כמו כן, הננו מצהירים ומתחייבים בזאת, כי נפעל בהתאם לצווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף הרלוונטי שבו המציע יספק את השירותים במסגרת מכרז פומבי מס' 3/26.

7. המציע יסמן את נוסחי ההצהרה הנכון לגבי מבין שלוש האפשרויות שלהלן :

אנו הח"מ מצהירים כי אנו ו/או בעלי שליטה במציע ו/או חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה במציע, מעולם לא הורשענו באחת מהעבירות המפורטות במסמך זה לעיל.

אנו הח"מ מצהירים כי אנו ו/או בעלי שליטה במציע ו/או חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה במציע, הורשענו, בפסק דין חלוט, בשתי עבירות או יותר לפי אחד או יותר מהחוקים המנויים בסעיף 5 לעיל.

החוק מהחוקים המנויים בסעיף 5 לעיל

<u>תאריך ההרשעה</u>	<u>(המציע יפרט את שמות החוקים)</u>
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

יחד עם זאת, ההרשעה האחרונה לא נעברה אחרי תאריך 01 בינואר 2021.

אנו הח"מ מצהירים כי העבירה האחרונה לפי חוק _____ נעשתה בתאריך _____.

אנו הח"מ מצהירים אחרי תאריך 01 בינואר 2021 כמפורט להלן :

- עבירה על חוקי עבודה : _____

- עבירה בדין הפלילי לפי חוק : _____

- נקנסנו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשייה והמסחר בגין עבירה על חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.

מועד מתן הקנס _____ וסכום הקנס (בש"ח) _____ ₪.

לבקשתכם, אנו מצרפים אישור ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשייה והמסחר בדבר ההרשעות והקנסות, כאמור, או העדרם.

8. הננו מצהירים בזאת, כי הפרטים, שמסרנו בתצהירנו זה, הינם נכונים ומלאים וכי תוכן האמור בתצהירנו זה, הינו

הננו מאשרים בזאת בחתימותינו להלן כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל האמור בכל מסמכי ההסכם ונספחיו. חתימות מורשי החתימה של המציע/הקבלן וחותמתו : _____



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

אמת.

9. הננו מצהירים בזאת, כי אלו שמותינו ואלו חתימותינו.

לראיה חתמנו, בתאריך _____

שם ומשפחה של מורשה חתימה: _____ חתימה: _____

שם ומשפחה של מורשה חתימה: _____ חתימה: _____

אימות חתימה

אני החתום מטה, _____, עו"ד מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעו בפני:

1. ה"ה _____ אשר זיהה את עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____

2. וה"ה _____ אשר זיהה את עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____,

אשר הינם מורשי חתימה מטעם המציע _____ שמספרו _____ שהינו המציע במסגרת מכרז פומבי מס' 3/26 חתמו עליו בפניי על תצהיר זה וכי נתקבלו אצל המציע כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימתם על תצהיר זה, והם רשאים מטעמו לחתום ולחייב את המציע בחתימתם לעניין תצהיר זה והאמור בו, וכי לאחר שהזהרתיהם כי עליהם להצהיר אמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשו כן, אישרו בפני את תוכן, נכונות ואמיתות תצהירם זה, וחתמו עליו בפניי.

_____ חתימת וחותמת עורך דין

_____ תאריך



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

טבלת ניקוד אשר תשמש את הוועדה המקצועית לצורכי ניקוד

תאריך: _____

שם המדרג: _____ תפקידו: _____

בטור "ציון" ממלא הטופס ימלא ציון מ-1 עד 6, כאשר 1 הוא הציון הנמוך ביותר וציון 6 הטוב ביותר. הציון ייתן ביטוי כמותי להתרשמות של ממלא הטופס.

על המציעים להיערך מראש ולהגיע לראיון עם גורמים מקצועיים מטעמים הבקיאיים ובעלי ניסיון באספקת השירותים לרבות בהפעלת המערכת המוצעת ע"י המציע. לא תשמע טענה בדבר אי יכולת להציג נתונים עקב היעדרות של גורם רלבנטי מטעם המציע הבקיא בתוכנות.

בהתאם לטופס הניקוד הבא

קבוצה	תכונה	ציון מקסימלי	ציון
כללי	ניהול תהליך איסוף החומר מכל הגורמים הרלבנטיים פנים וחוץ.	6	
	יכולת ואמצעים לאיתור מידע אודות הנכסים.	6	
	התממשקות למערכות העירייה.	5	
מערכת מטעם הספק	תהליך איסוף וסריקת המסמכים וארכובם במערכות העירייה לרבות אופן הבקרה.	6	
	אופן נתונים מועברים אוטומטית למערכת ה-GIS הקיימת אצל העירייה.	5	
	התרשמות כללית מהצעת הספק.	3	
	תצורת המערכת-ונוחות ההפעלה.	4	
	דרך הפקת נתונים מהמערכת	4	
	התממשקות למערכת ה-GIS הקיימת בעירייה.	4	

סה"כ - 40



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם בנוף הגליל ביום _____ לחודש _____ בשנת 2026

-בין-

עיריית נוף הגליל

טל: _____

(להלן - העירייה ו/או המזמין)

-לבין-

ח.פ. _____

מרחוב _____ מרח' _____

מ _____ (להלן - הספק)

והואיל: והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי העירייה, מבוסס טכנולוגיית GIS והספק השתתף במכרז והגיש הצעה לאספקת השירותים כאמור לעירייה;

והואיל: והעירייה, על סמך הצעתו, הצהרותיו והתחייבויותיו של הספק, החליטה לקבל את הצעת המציע כהצעה הזוכה במכרז ולהתקשר עימו בחוזה זה לאספקת השירותים לעירייה בהתאם לתנאי המכרז וחוזה זה והוראותיו להלן;

והואיל: והצדדים מעוניינים להגדיר ולקבוע את זכויותיהם, התחייבויותיהם ההדדיות, ההוראות שתחייבנה אותם ודרך שיתוף הפעולה ביניהם לגבי אספקת השירותים על ידי הספק לעירייה, כמפורט בחוזה זה להלן;

אי לכך, הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן: -

1. מבוא:

1.1 המבוא לחוזה זה, לרבות ההצהרות וההגדרות הכלולות בו, לרבות מסמכי המכרז, הנספחים למסמכי המכרז והנספחים לחוזה זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2 כותרות הסעיפים בחוזה זה הינן לנוחיות בלבד ואין לתת להן משמעות פרשנית כלשהי.

1.3 כל האמור בלשון יחיד בכל מסמכי המכרז, משמעו גם בלשון רבים, וכן להיפך, וכל האמור בלשון זכר בפרק זה לעיל ולהלן, משמעו גם בלשון נקבה, וכן להיפך.

2. הגדרות

בחוזה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן:

“העירייה” עיריית נוף הגליל.

“המכרז” מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי רשות בתחומי העיר נוף הגליל.

“הספק”. הספק, אשר שמו, כתובתו ופרטיו רשומים במבוא לחוזה זה, לרבות עובדיו וכל הבא ו/או פועל בשמו ו/או מטעמו ו/או בשבילו בקשר לקיום ומילוי התחייבויות הספק על פי



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

חוזה זה.

"החוזה" חוזה זה וכל מסמכי המכרז ונספחיו, בין שצורפו ובין שאינם מצורפים, וכל מסמך חתום על ידי שני הצדדים, שיצורף לחוזה זה בעתיד. כולם מהווים מקשה אחת ובלתי נפרדים מחוזה זה.

"המנהל" המנהל מטעם העירייה לצורך הסכם זה יהיה מנהל אגף הנכסים בעירייה.

"הגזבר" גזבר העירייה או מי מטעמו.

"השירותים" או "שירותי הסקרים או הסקרים"

השירותים נשוא המכרז הכוללים, בין היתר, ביצוע סקר עבור כל נכסי ושיטחי העירייה אשר ברחבי העיר נוף הגליל, העברת והטמעת ממצאי הסקר וכל הנתונים שנמצאו למערכת הקיימת בעירייה או למערכת הספק (ככל שהוזמנה), בהתאם לדרישה של העירייה ולרבות כל השירותים המפורטים בהסכם זה ובפרט בנספח השירותים המצורף **כנספח א'** להסכם זה וכן בהתאם לדין והכל על מנת ליצור עבור העירייה ספר ספקים.

"ספר נכסים" מאגר מידע המכיל פירוט בגין כל זכות של מקרקעין קיימים לטובת העירייה וכן כל זכות על מקרקעין של העירייה לטובת אדם. ספר הנכסים ינוהל ויתעדכן בהתאם לסעיפים 188 ו-347 בפקודת העיריות, וכן בהתאם להוראות תקנות הרשויות המקומיות (ניהול פנקסי זכויות במקרקעין), התשכ"ז-1967.

"מסמכי המכרז" כל מסמכי המכרז, על צרופותיו, ולרבות חוזה זה.

"המערכת" או התוכנה" "מערכת הספק"

מערכת לניהול נכסים בהתאם למפרט הטכני שבנספח א', באמצעותה יספק את השירותים בהתאם לאמור במפרט הטכני המצורף **כנספח א'** להסכם. למען הסר ספק מובהר, כי אספקת המערכת הינה אופציה בלבד והספק יספק ויתקין את המערכת בהתאם ובכפוף להזמנה מפורשת של המנהל בכתב. בכל מקרה תוצרי הסקר יתממשקו למערכת הקיימת ו/או למערכת חדשה לפי בחירת העירייה וכמו כן למערכת ה-Gis.

"המערכת הקיימת בעירייה" מערכת לניהול נכסים של חברת בר טכנולוגיות.

"מערכת Gis" מערכת של חברת קומפלוט הקיימת אצל העירייה.

"התוצרים" כל תוצרי הסקרים בהתאם למפורט בנספח השירותים ובהסכם זה.

"שירותי התחזוקה למערכת הספק" שירותי התחזוקה אותם יספק הספק לעירייה עבור מערכת הספק בהתאם למפורט בנספח א' ובתנאי שהוזמנה ע"י העירייה.

"הנכסים" או "נכסי העירייה"

מבני ציבור כגון בתי ספר, גני ילדים, מעונות, מתנ"סים, מבני רשות, אולמות ספורט, מתקנים הנדסיים, שווקים, מבני תנועות נוער, ספריות, בתי כנסת, נכסים מסחריים, דירות ומבנים שונים, גגות לפאנלים סולאריים וכיוב'.

"השטחים" שטחים ציבוריים שהופקעו לזכות הרשות המקומית, וכוללים גינות ציבוריות, פארקים, שטחי ציבור ("קרקע חומה"), שצ"פים, חניונים, כבישים, מדרכות ושבילים, ועוד.

3. הנספחים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה:

נספח א'- שירותים

נספח ב'- אישור קיום ביטוחים.

נספח ג'- סודיות.



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

נספח ד' – בטיחות.

נספח ה' – ערבות ביצוע

4. מהות ההתקשרות

4.1 העירייה מתקשרת עם הספק במסגרת הסכם זה על מנת ליצור עבורה ספר נכסים מעודכן.

4.2 הסכם זה הינו הסכם מסגרת ולפיכך העירייה תמציא לספק, בתקופת החוזה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, מעת לעת, על פי צרכיה, הזמנות בכתב, לביצוע השירותים שתהיינה חתומות על ידי גזבר העירייה, ראש העירייה וחותרת העירייה (לעיל ולהלן: "הזמנה/ות"). בכל הזמנה יהיה פירוט אודות מיקום הנכסים/שטחים אותם יש לבדוק ולסקור.

4.3 הספק מתחייב לבצע את שירותי הסקרים עבור העירייה בהתאם לתנאי ההזמנה ומסמכי המכרז. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי הספק לא יהא זכאי לכל תמורה בעבור ביצוע השירותים ללא הזמנה חתומה וככל שלמרות האמור סיפק ללא קבלת הזמנה האספקה תהא על חשבון הספק בלבד. על כל הזמנה תחולנה כל הוראות ותנאי חוזה זה.

4.4 העירייה אינה מתחייבת להזמין מהספק כמות כלשהי של שירותים במשך תקופת החוזה. העירייה תהיה רשאית להזמין מהספק, בכל עת, את השירותים לפי שיקול דעתה הבלעדי, צרכיה והתקציב העומד לראשותה, לרבות לשנות ו/או להגדיל ו/או להקטין את מספר ההזמנות, כולן או מקצתן והספק מתחייב לפעול ולבצע את השירותים בהתאם להזמנות שתוצאנה לו בתקופת החוזה.

4.5 העירייה תהיה רשאית להחליט, מעת לעת, האם שירותי הסקרים יסופקו באמצעות מערכת אשר בבעלות הספק או באמצעות המערכת הקיימת של העירייה והספק מתחייב לספק את שירותי הסקרים באופן זהה ותקין גם אם המערכת סופקה על ידו וגם אם לאו.

4.6 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי העירייה אינה חייבת להזמין את השירותים באופן בלעדי מהספק.

5. הצהרות והתחייבויות הספק:

הספק מצהיר, מאשר ומתחייב בזה כדלקמן:

5.1 הינו מוסמך, על פי האמור במסמכי ההתאגדות שלו, לעסוק בכל הפעילויות הדרושות לביצוע התחייבויות עפ"י חוזה זה, ובהתאם לתנאי המכרז.

5.2 הוא וכל המועסקים על ידו הינם בעלי הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי הוראות הסכם זה והוראות כל דין, לשם ביצוע השירותים וכי במשך כל תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה, יהיו ברשותו, על שמו ובתוקף כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים על פי כל דין, לרבות רישיון עסק, ככל שנידרש, אישור עוסק מורשה, אישור ניהול ספרים, אישור ניכוי מס במקור, וכי בכל עת שתהיה הפסקה ו/או סיום תוקף של כל רישיון, היתר, אישור כלשהו, הספק מתחייב לפעול מידיית לחידוש תוקפו ולהודיע על כך לעירייה.

5.3 הוא יעמוד בדרישות רמת השירות המפורטת במסגרת הוראות נספח השירותים המצורף **כנספח א'** להסכם זה ויספק מענה באיכות מקצועית מעולה, באיכות שלא תפחת מדרישות ההסכם וברציפות בהתאם למועדי השירות הנדרשים בהסכם.

5.4 הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו והוא מסכים לכך, כי לא תתקבלנה טענות מכל מין וסוג שהוא, להסתמכות שלו בחתימתו על חוזה זה, על תשובות שניתנו בעל פה על ידי גורם כלשהו בעירייה.

5.5 הוא בדיק ובחן בקפידה את כל הנתונים הנחוצים לקיום התחייבויותיו שבחוזה זה, לרבות נתונים שונים בדבר העירייה וכן כל נתון אחר שיש בו כדי להשפיע על הצעתו ו/או על קיום התחייבויותיו עפ"י חוזה זה.

5.6 קרא את מסמכי המכרז וכי מסמכי המכרז ונספחיהם, תנאי המכרז ובפרט תנאי חוזה זה ידועים וברורים לו לאשורם וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצע את כל הדרוש על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועד שנקבע לביצועם.

הננו מאשרים בזאת בחתימותינו להלן כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל האמור בכל מסמכי ההסכם ונספחיו.

חתימות מורשי החתימה של המציע/הקבלן וחותרתו:

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

- 5.7 לא יקבל החלטה הכרוכה בהטלת התחייבות חוקית ו/או כספית על העירייה, אלא אם כן יקבל על כך, מראש ומכתב, את הסכמת המנהל.
- 5.8 הוא יודע שהשירותים נשוא ההסכם יבוצעו בהתאם למסגרת התקציבית המאושרת על-ידי העירייה כפי שתאושר מראש ובכתב על-ידי גזבר העירייה וראש העירייה. כן מצהיר הספק כי ידוע לו שבכל חריגה מהמסגרת התקציבית ניתן יהיה לסיים את ההתקשרות עימו וכי בשום מקרה, הספק לא יבצע שירותים בהיקף כספי החורג מהמסגרת התקציבית המאושרת.
- 5.9 הספק מצהיר כי ידועות לו כל ההתחייבויות והחובות הכלולים בחוזה זה וכי הוא יכול לקיימן במלואן ובשלמותן. לאור האמור בהצהרותיו לעיל, הספק מצהיר ומתחייב בזאת, כי אין לו ולא תהיינה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או מי מטעמה וכי הוא מוותר על כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות, המבוססות על טעות מצדו ו/או אי ידיעה ו/או אי הבנה ו/או אי בדיקה על ידו מכל סיבה שהיא ולא יהיה זכאי לסגת מחתימתו על חוזה זה ו/או לתקנו מכל סיבה שהיא.
- 5.10 הספק מתחייב למלא אחר כל ההוראות שינתנו לו, מעת לעת, על ידי העירייה ו/או מי מטעמה.
- 5.11 הספק מתחייב בזאת, לספק את השירותים לעירייה ברמה ובטיב מעולים, בהתאם להוראות החוק הרלבנטי ולשביעות רצונה המלא של העירייה. מבלי לגרוע מהאמור הספק מצהיר ומתחייב בזאת, למלא ולקיים הוראותיו של כל חיקוק ארצי ו/או עירוני קיים ו/או עתידי, אם יחוקקו, וכן למלא הוראות של כל רשות מוסמכת ולפעול על פי הוראות הדין בקשר עם אספקת השירותים לעירייה ובכלל זה, ישיג אישורים, היתרים ורישיונות הנדרשים לצורך ביצוע השירותים לעירייה וישלם את כל המסים, האגרות וההיטלים, אם ידרשו לצורך כך, במשך כל תקופות ההתקשרות על פי חוזה זה.
- 5.12 בכל מחלוקת בין הספק לבין העירייה, החלטת הגזבר תהיה סופית ומחייבת ולא ניתנת לערעור.
- 5.13 הספק מצהיר ומתחייב בזאת, כי כל הפרטים וההצהרות, שהצהיר בכל מסמכי המכרז וחוזה זה, ו/או כל הפרטים וההצהרות אשר ימסור לעירייה במשך תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה, הינם נכונים, מדויקים, מלאים ואמת לאמיתם וכי גילה ויגלה בעתיד לעירייה כל דבר ועובדה מהותיים, הרלוונטיים לחוזה זה, שיש בהם כדי להשפיע על החלטת העירייה לחתום על חוזה זה ו/או על המשך תוקפו. תנאי זה מהווה תנאי עיקרי ויסודי בחוזה זה.
- 5.14 הספק מתחייב לספק מספר מתאים של עובדים וציוד, על מנת שהשירות יתבצע בתוך מגבלת השעות כמפורט בהזמנות מעת לעת.
- 5.15 הספק מתחייב כי מיד עם החתימה על הסכם זה, למנות נציג מטעמו אשר יהא אחראי כלפי העירייה לביצוע השירותים על הצד המקצועי הטוב ביותר. הוראה, הודעה או דרישה שנמסרו לנציג הספק ייחשבו כאילו נמסרו לספק עצמו.
- 5.16 הוא בקיא ויפעל בהתאם לדרישות החוק בכל הקשור בהקמת ספר ספקים עבור רשות מקומית ובפרט בהוראות סעיפים 188 ו-347 שבפקודת העיריות, וכן הוראות תקנות הרשויות המקומיות (ניהול פנקסי זכויות במקרקעין), התשכ"ז-1967. כמו כן, באופן הנדרש.
- 5.17 גילה הספק סתירה או אי התאמה בין תנאי המכרז, נספח השירותים, הצעתו, או האמור בחוזה זה - יפנה הספק בכתב למנהל כדי שייתן לו הוראות בכתב כיצד עליו לנהוג.

6. השירותים

- 8.1 השירותים נשוא הסכם זה לפרטיהם מפורטים בנספח א'. למען הסר ספק, הוראות נספח א' באות להוסיף על הוראות הסכם זה ודינן כחלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 8.2 מיד עם חתימת הצדדים על הסכם זה העיריה תמציא לספק הזמנה הכוללת פירוט אודות הנכסים ו/או השטחים עבורם יהיה עליו לבצע את הסקר הראשון ולסיימו תוך 6 חודשים ממועד קבלת ההזמנה כאמור.



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

8.3 למען הסר ספק השירותים כוללים, בין היתר, איסוף נתונים מכל האגפים הרלבנטים בעירייה, מגורמי ממשלה (לרבות לשכת רישום המקרקעין ורשות מקרקעי ישראל), כל רשות ו/או גורם אחר ע"פ דין וכמו כן, יציאה לשטח ו/או לנכס, מדידת הנכסים ו/או השטחים, צילומם והכנת תיק אתר מלא בהתאם לדרישות המפורטות בנספח א.

8.4 הספק יתאם עם המנהל את מועד ביצוע השירותים הכל בהתאם לקביעת העירייה. בכל מקרה של שינוי במועד ו/או בשעה שנקבעה לביצוע יודיע על כך הספק 24 שעות מראש למנהל. לא יודיע הספק על שינוי כאמור ייחשב הספק כמי שאיחר בביצוע השירותים כאמור בסעיף 23 להלן.

8.5 אין הספק רשאי לגרום לכל הוצאה, תשלום, או חיוב בשם העירייה או עבורה ואינו רשאי לגרום לכל הוצאה תשלום או חיוב, בקשר לביצוע התחייבויותיו, כאמור בחוזה זה.

8.6 להסרת ספק מובהר כי, למנהל אין כל סמכות בענייני כספים ותמורה. כל עניין הכרוך בתשלום כספי לספק או לצד שלישי או ביחס לביצוע שירותים כלשהם הכרוכים בתשלום, מחייבים קבלת אישור מראש ובכתב של גזבר העירייה, שאם לא כן הספק אינו רשאי לבצעם או לחייב בגינם את העירייה.

8.7 הספק ינהל במהלך כל תקופת ההתקשרות תיעוד מלא של כל השירותים שסופקו במסגרת הסכם זה, והעירייה תהיה זכאית לעיין בתיעוד זה בכל עת.

8.8 בסיום ביצוע השירותים/ ההזמנות, הספק ימציא לעירייה את התוצרים.

8.9 מבלי לפגוע בכל האמור בסעיף 7 לעיל לחוזה זה, שומרת לה העירייה את הזכות לשנות את סדרי השירותים של הספק בכל פעם שתמצא לנחוץ, והספק מתחייב להתאים את השירות הניתן לעירייה בהתאם להנחיות המנהל, ככל שיהיו כאלה.

7. כניסה למקרקעין/ לנכסים/ לשטחים

7.1 הספק יתאם את כניסתו לנכסים ו/או לשטחים לצורך ביצוע השירותים בתיאום טלפוני מראש עם נציגי העירייה הרלוונטיים.

7.2 הכניסה לנכס ו/או לשטח תבוצע רק בנוכחות של עובד הספק ונציגי העירייה.

7.3 הספק יהיה זמין עבור העירייה טלפונית בכל עת לברורים בעניין כניסה לשטחים ו/או לנכסים.

8. אישור העובדים מטעם הספק

8.1 כל עובד של הספק שנכנס למקרקעין יאושר תחילה ע"י המנהל.

8.1.1 הוא תושב ישראל שמלאו לו 21 שנים.

8.1.2 הוא לא הורשע בעבירה פלילית שיש עימה קלון או עבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירות מרמה – בעשר השנים שקדמו למועד הבדיקה בוועדת הבחינה, וגם לא הורשע בעבירת מין או בעבירת אלימות, או שחלפה תקופת האיסור כאמור בסעיף 2 (ג) לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001. מובהר כי, על עובדי הספק יהיה להציג בפני הוועדה אישור משטרה עדכני בדבר האמור.

8.1.3 עיסוקיו האחרים או מקצועו אינם עשויים ליצור ניגוד עניינים עם עבודתו אצל הספק לרבות היותו בעל רישיון לחקירות פרטיות, ככל שברשותו רישיון כזה.

8.2 המנהל יהא רשאי לבקש מכל עובד של הספק מידע ומסמכים נוספים ככל שידרש, וכן רשאי להזמין את העובדים של הספק לראיון טרם מתן האישור.

8.3 המנהל יהא רשאי לסרב לתת אישור לעובד או לבטל אישור שניתן לעובד של הספק אם ראתה שנתקיים אחד מאלה:

8.3.1 לא התקיימו בו התנאים הקבועים בסעיפים 8.1.1 - 8.1.3 לעיל.

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

8.3.2 הוא התנהג באופן המסכן את שלום הציבור .

8.3.3 הוא התנהג באופן שאינו הולם מי שפועל בשירות רשות מקומית.

8.3.4 הוא פעל בניגוד להוראות נוהל זה ולהנחיות שניתנו ע"י הגזבר או המנהל או מי שמונה על ידם לעניין זה.

8.4 הוועדה תביא בחשבון גם מידע שהגיע אליה על התנהגות כאמור של אותו עובד בשירותה של רשות מקומית אחרת או בשירותו של גוף אחר כלשהו.

8.5 הספק מתחייב להחליף כל עובד המועסק על ידו במתן השירותים, אשר העירייה או מי מטעמה יקבע כי אינו מתאים לתפקידו, וזאת מיד עם קבלת דרישה לכך מהעירייה.

9. התמורה

9.1 מוסכם בזאת כי בתמורה לקיום הוראות חוזה זה ע"י הספק, מתחייבת העירייה לשלם לספק את הסכומים כמפורט במסמך הצעת המחיר, ביחס לכל הזמנה שתבוצע על ידו בפועל בתוספת מע"מ (להלן: "התמורה").

9.2 לאחר אספקת השירותים על פי כל הזמנה, יגיש הספק לעירייה חשבונית מס לתשלום התמורה בגין אותה הזמנה, בצירוף רשימה מפורטת של השירותים שסופקו. לכל חשבונית מס תצורפנה פירוט אודות הסקר אותו ביצע הספק.

9.3 העירייה תהיה רשאית לקזז מכל חשבונית סכומים בגין שירות שלא סופק ו/או שירות בו נפלה אי התאמה, כמפורט בהסכם זה, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

9.4 העירייה תשלם את התמורה המגיעה לספק, בגין כל הזמנה, באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק שלו, תוך 45 יום ממועד אישור החשבונית על ידי המנהל, בניכוי סכומים שהעירייה חייבת בניכויים על פי כל דין.

9.5 למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי המחירים המתקבלים מהצעת הספק במסגרת הצעתו הכספית (להלן: "הסכומים"), כוללים את כל דרישות העירייה וכל התחייבויות הספק, המפורטות במסמכי מכרז וחווזה זה, במלואן ואת כל המרכיבים וההוצאות הדרושים לביצוע השירותים, לרבות אספקת עובדים, ציוד, כלי רכב, שכר עבודה וכל העלויות וההוצאות, מיוחדות וכלליות, ישירות ועקיפות, מכל מין וסוג שהוא, כולל רווח הספק, הכרוכות בביצוע אספקת השירותים לעירייה.

9.6 הספק לא יהיה זכאי לתמורה ו/או לתשלום ו/או לסכום נוסף ו/או התייקרויות ו/או תוספות כלשהם בנוסף לסכומים הנ"ל, לא כשכר ולא כתוספת שכר, גם אם יוסיף לעובדיו, לא כעמלה, לא כהשתתפות בהוצאות כלשהן, הקשורות באספקת השירותים.

10. תקופת ההתקשרות

10.1 ההתקשרות בין העירייה לבין הספק על פי חוזה זה תהיה לתקופה של 24 חודשים, החל מתאריך _____ ועד תאריך _____ (להלן: "תקופת החוזה").

10.2 לעירייה נתונה האופציה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות ב- 3 תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת (תקופות הארכה), הכל בהתאם ובכפוף להוראות ההסכם (להלן: "תקופות החוזה הנוספות"). בכל מקרה כל תקופות החוזה לסוגיהן לא תעלנה על 60 חודשים.

10.3 בתקופות/ות החוזה הנוספות/ות, יחולו במלואם כל התנאים, ההוראות וההתחייבויות הקבועים בחוזה זה ונספחיו.

10.4 למרות האמור בסעיפים 10.1 ו 10.2 לעיל העירייה רשאית, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל חוזה זה מכל סיבה שהיא, ללא צורך במתן כל נימוק או הסבר כלשהו, על ידי משלוח הודעה מוקדמת בכתב לספק, בהתראה של 30 ימים לפחות, מבלי שהעירייה תהיה חייבת לשלם תמורה ו/או פיצויים ו/או תשלום כלשהם. עקב הפסקת ההתקשרות, לא תהיה לספק, עילה להגיש תביעה על נזקים ו/או הפסדים כלשהם, שלטענתו נגרמו או עשויים להיגרם לו עקב שימוש העירייה בזכותה על פי סעיף זה.

10.5 הזכות לביטול הארכת תקופת החוזה לתקופת/תקופות חוזה נוספת/נוספות, מוקנית לעירייה בלבד, והספק אינו ולא יהיה זכאי לדרוש כי תקופת החוזה תוארך לתקופה/ות נוספת/ות כלשהן.

11. העדר יחסי עובד מעביד

הננו מאשרים בזאת בחתימותינו להלן כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל האמור בכל מסמכי ההסכם ונספחיו. חתימות מורשי החתימה של המציע/הקבלן וחתימתו: _____

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

13.1 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי היחסים בין העירייה ו/או מי מטעמה, לספק ו/או עובד מעובדיו ו/או ספק משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לפי הסכם זה אינם יוצרים יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, אלא יחס שבין מזמין לספק המספק שירותים, ככל שמדובר באחריות וחובות של העירייה, הבאים מכוחה או המועסקים על ידה כלפי הספק והמועסקים על ידו.

13.2 מובהר בזה כי הספק הינו בעל תיק של עוסק עצמאי ו/או חברה בע"מ במס הכנסה, במע"מ ובביטוח לאומי והוא יהיה אחראי ויישא בכל תשלומי המס החלים עליו כעצמאי והנובעים מהענקת השירותים ו/או קבלת התמורה על פי הסכם זה. מבלי לגרוע מהאמור, מצהיר הספק כי בכל תקופת מתן השירותים הוא רשום ו/או יהיה רשום כעוסק עצמאי ו/או חברה בע"מ במוסד לביטוח לאומי, והוא מתחייב לשלם למוסד לביטוח לאומי את כל התשלומים המתחייבים לאור מעמדו כעצמאי ו/או חברה בע"מ לפי שיקוליו הבלעדיים.

13.3 מובהר, כי כל עובדי הספק וכל מאן דהוא הפועל מטעמו בביצוע השירותים נשוא הסכם זה יהיו וייחשבו עובדי הספק בלבד, והאחריות הבלעדית לגבי כל התשלומים והתביעות הנובעים מיחסיו איתם תחול על הספק בלבד והעירייה לא תהא חייבת בתשלום כלשהו בגין העסקתם לרבות ומבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, ביטוח לאומי, ביטוח בריאות ויתר הזכויות הסוציאליות.

13.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ולמען הסר ספק, מובהר בזאת כי לא חלה על העירייה כל אחריות בגין מחלה, תאונת עבודה ו/או כל נזק אחר, אם יגרם חלילה, לספק ו/או למי מטעמו ו/או לכל צד שלישי כלשהו עקב ו/או תוך כדי ו/או כתוצאה ממתן השירותים ו/או מביצוע כל אחת מהתחייבויות הספק על פי הסכם זה. כמו כן, העירייה לא תהא חייבת בכל תשלום שהוא בגין זכויות סוציאליות עבור הספק.

13.5 הספק ישפה את העירייה בגין כל סכום ו/או הוצאה אשר יגרמו לה בקשר עם כל טענה או דרישה או תביעה כנגדה בעילה הנובעת מקיום יחסי עובד ומעביד, כאמור לעיל. שיפוי, כאמור, יעשה מיד עם דרישתה הראשונה של העירייה לכך. העירייה תהא רשאית לקזז כל סכום שיגיע לה מהספק לפי סעיפים אלו מכל סכום שיגיע לספק ממנה.

14. אחריות הספק כלפי עובדיו

14.1 הספק מתחייב למלא אחר כל הוראות חוקי העבודה ואחר הוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלו יוארכו או יתוקנו בעתיד, לרבות צווי הרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלו.

14.2 הספק מתחייב לביטוח, בטחון ובטיחות עובדיו לרבות הנהגת כללי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות ובטיחות העובדים ורווחתם כדרוש בכל חיקוק.

14.3 הספק יהיה אחראי לעובדיו לפי חוזה זה ובכלל זה ישא וישלם בעצמו ועל חשבונו את שכרם של עובדיו והמועסקים על ידו וכן את כל תשלומי החובה ההפרשות וההוצאות הנלוות, לרבות תשלומי מס הכנסה, דמי ביטוח לאומי, דמי הבראה, פיצויי פיטורין, ביטוח בריאות, שכר שעות עבודה נוספות, תשלומים בגין מחלה או בגין לידה, קרנות עובדים וכל תשלום מס, היטל או תנאים סוציאליים שיחולו על הספק בגין עובדיו, תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי, בהתאם להוראות כל דין או הסכם החלים על הקבלן ועל עובדיו.

14.4 הספק מתחייב להמציא לעירייה תוך 3 ימים ממועד דרישתה, אישור בדבר עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה, ההסכמים הקיבוציים וצווי הרחבה כלפי עובדיו המועסקים על ידו בביצוע השירותים. על האישור להיות חתום בידי הספק או מורשה חתימה מטעמו ומאושר על ידי רואה חשבון.

14.5 הספק יהיה האחראי הבלעדי כלפי כל אדם המועסק על ידו, לרבות קבלני משנה ועובדיהם, לנזק ו/או לאבדן, לגוף ו/או לרכוש שייגרמו להם תוך כדי/עקב/בקשר עם ביצוע התחייבותיו על פי חוזה זה.

14.6 הספק מתחייב ליידע את עובדיו ו/או מועסקיו כי אין בינו ובין עירייה יחסי עובד-מעביד וכי לא יהיו זכאים מהעירייה לכל תשלום ו/או זכות ו/או הטבה סוציאלית כלשהי. הספק מתחייב לעניין הסכם זה, להעסיק אך ורק עובדים בעלי ת.ז. ישראלית או רישיון עבודה תקף כחוק וכאלו שאושרו ע"י העירייה ככל שיש צורך לאשרם בהתאם להוראות הסכם זה.

15. חומרים וציוד

15.1 כל אמצעי המחשוב, הכלים, החומרים והאביזרים הדרושים לביצוע השירותים נשוא חוזה זה יסופקו ע"י הספק ועל חשבונו.

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

15.2 לצורך ביצוע השירותים ישתמש הספק בכלים וציוד משלו, וכלי רכב משלו, נהוגים בידי עובדיו.

15.3 הספק מתחייב לדאוג לכך שכל הכלים והציוד בהם ישתמש לצורך ביצוע השירותים יהיו תמיד במצב תקין וכשרים להפעלה.

15.4 הספק בלבד יהא אחראי לכל נזק או אובדן שיגרם לחומרים ו/או לאביזרים דלעיל כולל חומרים וציוד של העירייה מרגע שהעירייה תעמידם לרשותו, והוא יהיה חייב לפצות את העירייה על כל נזק או אובדן שיגרם להם לפי אומדנה הבלעדי של העירייה.

16. אמצעי זהירות ובטיחות

16.1 הספק מתחייב להתקין, לספק ולהחזיק, על חשבונו והוצאותיו את כל אמצעי הזהירות הדרושים לבטיחות העבודה ובטחונה, ולבטיחונו ונוחיותו של הציבור ובכל מקום שיידרש על ידי המנהל או המפקח או שיהיה דרוש על פי דין או על פי הוראה מאת רשות מוסמכת כלשהי.

16.2 הספק מתחייב לתאם את ביצוע השירותים עם העירייה וכל גוף אחר, במידה ויידרש.

16.3 מבלי לפגוע מהאמור במסמכי המכרז, מצהיר הספק ומתחייב לפעול בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה באופן בטיחותי, לשמירת רווחתם ושלומם של עובדיו וכל אדם וגוף אחר בהתאם לכללי התעבורה, הנחיות משרד התחבורה ומשטרת ישראל, בהתאם לחוקי הבטיחות בעבודה לרבות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954 ופקודת הבטיחות בעבודה נוסח חדש התש"ל - 1970 והתקנות על פיהם, בהתאם לכל המסמכים המחייבים המנויים במסמכי המכרז והמהווים כולם חלק בלתי נפרד מהסכם זה ולרבות בהתאם לתדריך והנחיות אשר ימסרו על ידי הממונה על הבטיחות בעבודה בעירייה לפני ביצוע השירותים ומעת לעת ובפרט לאלו המפורטים בנספח הבטיחות המצורף **כנספח ד'** להסכם זה.

17. פגיעה בנוחות הציבור

הספק מתחייב תוך כדי ביצוע השירותים וכל הקשור והכרוך בהן, כי לא תהיה פגיעה בנוחות הציבור ולא תהא הפרעה שלא לצורך בזכות השימוש של הציבור בכביש, דרך, שביל, מבנה וכיו"ב או בזכות השימוש וההחזקה ברכוש ציבורי כלשהו.

18. המערכת, התוכנה וקניין רוחני (אופציה)

18.1 כאמור, בכפוף להזמנה מפורשת של העירייה בלבד, הספק יספק ויתקין מערכת לניהול נכסים מטעמו באתר העירייה וכמו כן, יספק לעירייה ו/או למי מטעמה רישיון שימוש, בלתי מוגבל במערכת בהתאם לצרכי העירייה.

18.2 הספק מצהיר ומאשר כי אין במילוי התחייבויותיו כלפי העירייה משום הפרת זכויות קנייניות של גורם אחר, לרבות הפרה של זכויות סימני מסחר, סוד מסחרי או פטנט. מבלי לגרוע מהאמור הספק מצהיר ומאשר כי אין בהתקשרותו על פי חוזה זה פגיעה בכל זכויות של צד שלישי כלשהו, וכי לא הוגשה תביעה כלשהי נגדו על הפרת זכויות. הספק יודיע לעירייה מידית על כל תביעה שתוגש כנגדו על הפרת זכויות יוצרים ו/או הפרת כל זכות אחרת בגין אספקת המערכת מטעמו והשימוש בה.

18.3 במקרה שבו המערכת/הציוד/תוכנה או חלק ממנה יהוו נושא של תביעה או הליך בגין הפרת זכויות של צד שלישי כלשהו, אשר בעקבותיו יוטל איסור על השימוש במערכת/ בציוד/תוכנה או בחלק ממנה, ינהג הספק באחת הדרכים הבאות ועל חשבונו (וזאת בהתאם להחלטת העירייה ולפי שיקול דעתה הבלעדי):

18.3.1 הספק יפעל להשבת הזכות להוסיף ולהשתמש בציוד/תוכנה/במערכת או בחלק ממנו ע"י העירייה.

18.3.2 הספק יחליף את הציוד/תוכנה/ מערכת בציוד/תוכנה/מערכת שווי ערך אשר אין בו הפרה שכזאת. לחילופין - הספק ישפה את העירייה בגין הוצאות ההחלפה כאמור שתעשה על-ידי העירייה, לרבות הוצאות רכישת הציוד/תוכנה נושא הסכם זה. זאת, מבלי לגרוע מיתר הזכויות העומדות לעירייה במקרה זה, עפ"י דין ו/או עפ"י הסכם זה.

18.4 ככל שהמערכת תסופק על ידו, הספק יספק גם שירותי תמיכה ותחזוקה למערכת בהתאם למפורט בנספח א.

18.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר, כי ככל שתחליט העירייה כי השירותים יבוצעו באמצעות מערכת מטעמה (כלומר מבלי לרכוש את מערכת הספק), אזי הספק יספק את השירותים בהתאם למבנה הנתונים אשר יסוכם בין הספק ובין

הננו מאשרים בזאת בחתימותינו להלן כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל האמור בכל מסמכי ההסכם ונספחיו.

חתימות מורשי החתימה של המציע/הקבלן וחותמתו:

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

נציג חברת בר טכנולוגיות, כך שהקליטה של הסקרים במערכת העירייה תהא במתכונת מלאה וללא צורך במעורבות של עובדי הספק ו/או עובדי עירייה.

19. מסירת מסמכים ומידע לעירייה

- 19.1 במהלך תקופת ההסכם חייב הספק לאפשר לעירייה לעיין/לקבל כל מסמך או דו"ח או פלט תוכנות הקשור לשירותים, על-פי דרישת העירייה.
- 19.2 בכל מקרה של הפסקת השירותים, רשאית העירייה להשתמש בכל המסמכים שערך הספק בקשר לשירותים ו/או שנערכו באמצעות המערכת מטעמו.
- 19.3 מסמכים ומידע שהספק קיבל על עצמו להכיןם או המצויים ברשותו וכן במאגר הנתונים של המערכת ו/או מסמכים ומידע שהופקו על-ידי המערכת ייחשבו כרכושה הבלעדי של העירייה והעירייה תהא רשאית להשתמש בהם כראות עיניה. הספק יהיה מנוע מלתבוע כספים בגין השימוש במידע זה, לרבות בגין הפרת זכויות יוצרים או מכוח דיני עשיית עושר וכיו"ב.
- 19.4 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 19.2 לעיל הופסק ההסכם - ידאג הספק להעברה מסודרת, מלאה ונאותה של כל המסמכים והמידע לעירייה ו/או לספק אחר מטעם העירייה, תוך מתן הסברים והדרכה, ככל שידרש והכל תוך 3 ימים מסיום ההסכם כאמור.

19.5 מובהר ומוסכם בזאת כי בתום תקופת ההסכם מכל סיבה שהיא, כל המידע הרלבנטי לנתונים הקיימים במערכת הספק או העירייה, יועברו ע"י הספק לרשות העירייה בכל צורה שידרש על ידי העירייה הן לשכבת ה-GIS והן לשכבה האלפא נומרית, ללא תשלום נוסף לזה הנקוב בהסכם זה. למען הסר ספק, העירייה תהיה רשאית להתקשר עם הספק ו/או צד ג כלשהו לביצוע אחזקה שוטפת, ככל שתידרש, למערכת של הספק לאחר תום תקופת ההתקשרות.

20. אחריות

- 20.1 מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית בביצוע השירותים כמפורט בחוזה זה ובנספחי תחול על הספק ולפיכך אישוריה של העירייה לשירותים ו/או לתכניות ו/או למסמכים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי הספק ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה, לא ישחררו את הספק מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על העירייה ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או המסמכים האמורים.
- 20.2 הספק אחראי כלפי העירייה לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן ו/או הפסד העלולים להיגרם לעירייה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לספק ו/או לעובדי הספק ו/או למי מטעמו של הספק בגין ו/או בקשר לשירותים.
- 20.3 הספק אחראי כלפי העירייה לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו לצורך ביצוע השירותים נשוא ההסכם והא פוטר את העירייה מכל אחריות לציוד ו/או לרכוש כאמור.
- 20.4 הספק אחראי בגין כל נזק ו/או אובדן שיגרם עקב שגיאה מקצועית של הספק ו/או מי מטעמו, טעות ו/או הזנחה ו/או השמטה במעשה ו/או במחדל במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים ו/או פגם בשירותים ו/או חוסר התאמתם לדרישות העירייה ו/או חוסר התאמתם לתקנים הנדרשים מהמוצרים.
- 20.5 אחריותו של הספק תחול גם לגבי כל מקרה שיתגלה לאחר תום תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה.
- 20.6 אחריותו של הספק בגין האמור בסעיף זה תחול גם בגין שירותים שבוצעו על ידי מי מטעמו או בשליחותו.
- 20.7 הספק פוטר בזאת את העירייה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותה ו/או לפצותה ו/או את הפועלים מטעמה תוך 7 ימים על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות משפטיות ואחרות. העירייה תודיע לספק על כל תביעה שתוגש נגדו כנ"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבוננו.
- 20.8 העירייה רשאית לקזז מן התשלומים אשר הספק זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהעירייה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של הספק כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו לעירייה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של הספק כאמור לעיל.

21. ביטוח

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

21.1 מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, הספק מתחייב לערוך בחברת ביטוח מורשית כדין לפעול בישראל, על חשבונו, ביטוחים המצוינים בנוסח המצורף לחוזה זה כנספח ב' (להלן "אישור קיום ביטוחים"), בתנאים ובסכומי הביטוח על פי שיקול דעתו ובלבד ולא יפחתו מהכיסויים המפורטים באישור הביטוח.

21.2 במועד חתימת חוזה זה (או במועד אחר באישור העירייה) ימציא הספק את אישור הביטוח כשהוא חתום כדין ע"י המבטח מטעמו המורשה בישראל. הספק ישוב וימציא את אישור הביטוח חתום במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין. עריכת הביטוחים המפורטים באישור הביטוח והמצאת האישור החתום כאמור לעירייה הינם מעיקרי ההסכם, ואי עריכת הביטוחים ו/או המצאת אישור הביטוח במועד יהוו הפרה יסודית שלו.

21.3 בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב הספק לכלול את הסעיפים הבאים:

- 21.3.1 שם "המבוטח" בפוליסות הינו – הספק ו/או העירייה:
- 21.3.2 "העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: עריית נוף הגליל /או תאגידי עירוניים ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל.
- 21.3.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את העירייה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של הספק ומי מטעמו בקשר עם השירותים.
- 21.3.4 ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שנגרמו לעובדי הספק בקשר עם השירותים.
- 21.3.5 ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את העירייה בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של הספק ומי מטעמו בקשר עם השירותים.
- 21.3.6 ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת מתן שירותים מקצועיים לעירייה.
- 21.3.7 סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 50,000 ₪.
- 21.3.8 ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 21.3.9 הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתמסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י הספק ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- 21.3.10 חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות, אולם אין בביטול החריג כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח תשמ"א - 1981.
- 21.3.11 כל סעיף בפוליסות הספק (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי הספק כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, הספק מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.

21.4 עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהוו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של הספק על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

21.5 הפר הספק את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות העירייה יהא הספק אחראי לנזקים שנגרמו לעירייה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.

21.6 אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה כנגד הספק על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את הספק מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

21.7 הספק מתחייב לשמור ולעמוד בכל תנאי הביטוחים כנדרש על ידי המבטח, לשלם בדייקנות את הפרמיה ולחדש את פוליסות הביטוח מדי תום כל תקופת ביטוח במשך כל תקופת ההתקשרות בינו לבין העירייה.

21.8 ככל שלדעת הספק קיים צורך להרחיב את היקף הביטוחים הנזכרים לעיל ו/או לערוך ביטוחים נוספים, מתחייב הספק לעשות כן ללא דיחוי, על חשבונו. הספק מאשר בזה כי קביעת הביטוחים בהתאם לאמור לעיל ו/או בדיקתם

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

על ידי העירייה או מטעמה לא תטיל על העירייה או על מי מטעמה חובה או אחריות כלשהן, והדבר לא יגרע מחובה שהיא המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי חוק.

21.9 מוסכם בזאת במפורש כי דמי ההשתתפות העצמית בגין ביטוחי הספק יהיו באחריותו של הספק בלבד.

21.10 הספק מתחייב להודיע מיד בכתב למבטח ולעירייה בקרות אבדן או נזק או אירוע העלול לגרום לכך, ולפעול לשם חקירת האירוע ונסיבותיו, ושמירת ומימוש זכויות העירייה.

22. ביטול ההסכם

22.1 לעירייה תהא הזכות לבטל את ההסכם אם הספק הפר את ההסכם ולא תיקן את ההפרה תוך 48 שעות מעת שנדרש בכתב ע"י העירייה לעשות כן.

22.2 העירייה תהיה רשאית, במקרים הבאים, לסיים את ההסכם לאלתר לפני תום תקופת ההסכם ו/או תקופת הנוספות, ללא צורך במתן הודעה מוקדמת, או בתשלום או במתן פיצוי כלשהו לספק, ולספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לביטול ההסכם: (א) הספק הפר איזו מהתחייבויותיו על פי הסכם זה הפרה יסודית; (ב) הספק גרם נזק לעירייה בזדון, למוניטין שלה או לעובדיה.

22.3 בעת סיום ההסכם, לא יהיה הספק זכאי להעביר, במישרין או בעקיפין, כל מידע, מסמכים וחומר מקצועי אחר, הקשורים לעירייה אשר הגיעו לידיה בכל דרך שהיא, זאת למעט מידע או מסמך שהוכן על ידו במהלך מתן השירותים לעירייה.

22.4 מבלי לפגוע ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם ייחשב הספק כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית בקרות אחד מן האירועים הבאים:

22.4.1 אם יוטל עיקול על כספים המגיעים לספק מן העירייה והעיקול לא יוסר תוך 20 יום מיום הטלתו.

22.4.2 הספק התמזג עם צד שלישי כלשהו או נרכש (כל מניות היועץ ו/או חלקן) על ידי צד שלישי;

22.4.3 מונה כונס נכסים, נאמן או מפרק לנכסי הספק, כולם או חלקם או הוגשה בקשה למינוי כאמור שלא בוטלה תוך 30 יום וכן במצב של בקשה להסדר נושים וצו הקפאת הליכים;

22.4.4 הספק הוכרז כפושט רגל או בפירוק;

22.4.5 הוטל עיקול על נכסי הספק, כולם או חלקם, ו/או צד שלישי כלשהו פתח בהליכי הוצאה לפועל נגד הספק;

22.4.6 העירייה סבורה כי הספק אינו יכול לקיים את התחייבויותיו על פי הסכם זה במועדם וכנדרש ע"י המנהל, לפי העניין;

22.4.7 הפרה של חובת הסודיות ו/או אבטחת המידע ו/או הגנת פרטיות.

22.4.8 הפרה של הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, על ידי הספק לגבי עובד המועסק על ידו לשם ביצוע חוזה כאמור מהווה גם הפרת חוזה זה.

22.4.9 הספק הפר הפרה יסודית או התחייבות מהתחייבויותיו על פי הסכם זה;

22.4.10 סעיפים יסודיים בהסכם זה הינם סעיפים 5, 7, 9- (כולל), 13-21 (כולל), 27-28 (כולל).

22.4.11 האמור בסעיף זה לא יפגע בכל זכות ו/או סעד שיעמדו לרשות העירייה על פי ההסכם ועל פי כל דין.

22.5 הספק מתחייב להודיע לעירייה על התרחשותו של כל אירוע מן האירועים המנויים לעיל באופן מידי לאחר התרחשותם. כל ויתור, הימנעות מפעולה במועדה או מחדל מצד העירייה לא יחשבו כוויתור העירייה על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה על כך העירייה בכתב ומראש.

23. פיצויים מוסכמים

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

- 23.1 הפר הספק את ההסכם, והעירייה ביטלה אותו עקב כך, תהיה העירייה זכאית, בנוסף לכל תרופה שהיא זכאית לה מכוח הסכם זה ו/או מכוח הדין, לפיצויים מוסכמים בגובה של עד 100,000 ₪.
- 23.2 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי המועדים לביצוע הזמנה כפי שהם מפורטים בכל הזמנה רלבנטית, הינם תנאים עיקריים ויסודיים בחוזה זה ואיחור במועד ביצוע הזמנה או כל חלק ממנה יחשב כהפרה יסודית של החוזה המזכה את העירייה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 2,000 שקל לכל יום של איחור.
- 23.3 אם האיחור האמור יעלה על תקופה של 30 ימים, יוגדל סכום הפיצויים שעל הספק לשלם לעירייה לסך של 3,000 ש"ח לכל יום של איחור מעבר לתקופה הנ"ל.
- 23.4 מוסכם כי המנהל הוא זה שיקבע האם נתקיימו התנאים המזכים את העירייה בקבלת פיצוי כאמור לעיל, וכן את גובה הפיצוי. החלטת המנהל בעניינים אלה הינה סופית ואין איש רשאי לערער עליה.
- 23.5 העירייה תהיה רשאית לקזז את הסכומים הנ"ל לפי שיקול דעתה וללא מתן הודעה מראש, מכל סכום שעתיד להיות משולם מהעירייה לספק.

24. איסור הסבת החוזה

- 24.1 חוזה זה נערך עם הספק בלבד, והוא אינו רשאי להסב ו/או לשעבד ו/או להמחות ו/או להעביר את החוזה כולו, או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו ו/או איזו זכות מזכויותיו ו/או חוב מחובותיו ו/או התחייבות מהתחייבויותיו על פי חוזה זה, לכל אדם או תאגיד אחר בין בתמורה ובין שלא בתמורה.
- 24.2 אם הספק הינו תאגיד או שותפות רשומה או בלתי רשומה, יראו בהעברת 25% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות, כהעברת זכות המנוגדת לאמור לעיל, וזאת בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים.
- 24.3 הספק לא יהיה רשאי להמחות סכומים המגיעים ו/או אשר יגיעו לו בגין ביצוע חוזה זה, אלא אם תסכים לכך העירייה בכתב ומראש. העירייה תהיה רשאית לסרב להמחות סכומים כאמור או להתנות את ההמחאה בכל תנאי שיראה לה לפי שיקול דעתה המוחלט, לרבות הגדלת הערבות.

25. הסבה מטעם העירייה

- 25.1 העירייה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ללא צורך בקבלת הסכמה או אישור של הספק, להעביר את כל זכויותיה וחובותיה, על פי חוזה זה לכל גורם אחר ולרבות לחברה לפיתוח נוף הגליל בע"מ ח.פ. 516031424 (להלן: "החברה") כך שההתקשרות תבוצע, מלכתחילה, בין החברה לבין הקבלן או להמחות את כל זכויותיה וחובותיה על פי חוזה זה, לאחר ההתקשרות בינה לבין הקבלן על פי חוזה זה.
- 25.2 הודיעה העירייה לספק על המחאת כל זכויותיה וחובותיה על פי חוזה זה, קודם להתקשרות בינה לבין הספק בחוזה זה, ימציא הספק את ערבות הביצוע וכן את האישורים על קיום ביטוחים לטובת העירייה ולטובת החברה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי באישורים על קיום ביטוחים תתווסף החברה כמוטב בביטוחים על פי נוסח שיקבע על ידי יועץ הביטוח של העירייה.
- 25.3 הודיעה העירייה לספק על המחאת כל זכויותיה וחובותיה על פי חוזה זה, לאחר ההתקשרות בינה לבין הספק בחוזה זה, יחליף הספק את ערבות הביצוע וכן את האישורים על קיום ביטוחים בערבות ביצוע ובאישור על קיום ביטוחים לטובת העירייה ולטובת החברה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי באישורים על קיום ביטוחים תתווסף החברה כמוטב בביטוחים על פי נוסח שיקבע על ידי יועץ הביטוח של העירייה.

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

26. איסור העסקת ספקי משנה

- 26.1 הספק מתחייב לספק את השירותים בעצמו ו/או באמצעות עובדיו, הספק אינו רשאי לספק את השירותים, כולם או חלקם, באמצעות ספקי משנה, אלא אם קיבל לכך את הסכמת העירייה מראש ובכתב. בכל מקרה הספק יהיה אחראי וחייב, באופן מלא, לקיום הוראות החוזה, חובותיו והתחייבויותיו ולטיב, איכות ואספקת השירותים ומילוי הוראות כל דין.
- 26.2 העירייה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתהיה חייבת במתן נימוקים להחלטתה, שלא לאשר העסקתו/תם של ספקי/י משנה.

27. ערבות ביצוע

- 27.1 להבטחת קיום כל התחייבויותיו של הספק וביצוע יעיל, תקין ורצוף של אספקת השירותים על ידי הספק לעירייה על פי חוזה זה, ימציא הספק לעירייה ערבות ביצוע בנוסח המצורף להסכם זה **כנספח ה'**, שהומצאה על ידו בקשר עם השתתפותו במכרז, בתוקף לתקופה של 24 חודשים (להלן: **"ערבות הביצוע"**).
- 27.2 הספק מתחייב להאריך את תוקף הערבות, בכל פעם לתקופה של 12 חודשים נוספים, 14 יום לפחות קודם למועד פקיעת הערבות שבידי העירייה, אותה עת. לא האריך הספק את הערבות תהיה העירייה רשאית לחלט את הערבות ולהחזיק את סכומה כבטחון להבטחת מילוי כל התחייבויות של הספק על פי חוזה זה.
- 27.3 ערבות הביצוע תשמש כבטוחה למילוי כל התחייבויותיו של הספק לפי ההסכם ומסמכי המכרז והיא תהא בתוקף למשך 90 ימים לאחר סיום תקופת ההסכם ובכפוף לכך שהספק מילא את כל התחייבויותיו על פי ההסכם. הערבות תוחזר לספק עם סיום ביצוע מלוא התחייבויותיו נשוא ההסכם.
- 27.4 העירייה תהיה רשאית לחלט את סכום הערבות, כולו או מקצתו, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע ממנה לגבי הסכומים והפיצויים המגיעים לה על פי הוראות חוזה זה. חלטה העירייה את הערבות, כולה או חלקה, כאמור, מתחייב הספק להמציא לעירייה ערבות חדשה/נוספת, בנוסח הערבות ובגובה סכום הערבות שחולט.
- 27.5 אין בחילוט הערבות על פי האמור בסעיף זה לעיל כדי לגרוע מכל זכות של העירייה לתבוע פיצויים נוספים ומשלימים בגין הנזקים אשר ייגרמו לה בפועל כתוצאה מן ההפרה או מכל תרופה אחרת המגיעה לה על פי חוזה זה או על פי כל דין בשל הפרת החוזה, לרבות מכוח חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א-1970.
- 27.6 חולט סכום הערבות או חלק ממנו, ימציא הספק ערבות חדשה או ישלים את יתרתה עד גובה סכום הערבות המקורי מיד עם דרישה מאת העירייה, אי השלמת סכום הערבות כאמור יהווה הפרה יסודית של הסכם זה ומהווה תנאי מוקדם לתשלום התמורה לספק על פי הסכם זה.
- 27.7 למען הסר ספק מובהר בזאת כי הוצאות ביחס לערבות הביצוע כאמור, וכן כל הוצאה כלשהי, תהיה על חשבון הספק בלבד.

28. חובת סודיות וניגוד עניינים

- 28.1 הספק וכל עובד מטעמו המועסק על ידו בביצוע השירותים נשוא הסכם זה מתחייבים בזאת כלפי העירייה לשמור על חובת סודיות מלאה בגין כל ידיעה ו/או מסמך שהגיעו לידיהם, או לידי מי מהם, תוך כדי ביצוע העבודה, ולקיים הוראות כל דין בנוגע לאבטחת מידע, הגנת פרטיות ושמירת סודיות.
- 28.2 הספק וכל עובד מטעמו כאמור לעיל יחתמו על כתב הצהרה והתחייבות לשמירת סודיות לפי הנוסח המצורף להסכם זה ומסומן **כנספח ג'** לחוזה.
- 28.3 הספק מתחייב בשמירת סודיות, הן במהלך תוקפו של הסכם זה והן לאחריו, ביחס לכל מידע שיגיע אליו במסגרת מתן השירותים והוא לא יעבירם לכל גורם כלשהו מחוץ לעירייה.
- 28.4 הספק מצהיר כי הוא מכיר את הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/11, כי הוא מתחייב לנהוג על-פי נוהל זה וכי הוא מתחייב לקיים את כלל הוראות הנוהל, לרבות חובת מילוי טופס שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.
- 28.5 הספק מתחייב להודיע למזמין על כל עניין שעולה ממנו חשש לניגוד עניינים בין השירותים לעניינים אחרים והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין זה.



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

29. קיזוז

29.1 העירייה בלבד תהא רשאית לקזוז, ללא כל צורך במתן הודעת קיזוז כלשהיא, כנגד כל סכום המגיע ממנה על פי חוזה זה לספק, כל חוב המגיע לו על פי חוזה זה או על פי חוזה אחר שבינו לבין הספק וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן העירייה לספק.

29.2 הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ואינן פוגעות ו/או גורעות מכל סעד ו/או אמצעי אחר העומד לרשות העירייה כלפי הספק מכוח חוזה זה ו/או הוראות כל דין.

29.3 לספק לא תהיה כל זכות קיזוז או זכות עכבון לרבות כל זכות עיכבון כלשהי באתרי השירותים ו/או בדרך ו/או בכל חלק של אלה ובכל הנמצא עליהם והאו מותר בזאת במפורש על כל זכות עיכבון המוקנית לו ע"פ כל דין אם מוקנית לו אחת כזאת.

30. שימוש או אי-שימוש בזכויות, סטיות וארכות

30.1 הימנעות העירייה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי החוזה במקרה מסוים ו/או בכלל- אין בה ולא תפורש בשום אופן כויתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות לפי חוזה זה.

30.2 הסכמה מצד העירייה ו/או המנהל לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים לא תהיה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקום אחר.

30.3 כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי העירייה או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של העירייה ולא ישמשו לקבל צידוק או הגנה בקשר אם הפרה או אי קיום מצד הספק, ולא יחשבו כויתור מצד העירייה על זכות מזכויותיה.

31. שינוי החוזה

כל שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים והספק יהא מנוע מלהעלות כל טענה לשינוי אלא אם נעשה בדרך האמורה.

32. הודעות

הודעות הצדדים תהיינה במסירה אישית או במכתב רשום לפי כתובות הצדדים במבוא לחוזה. כל הודעה שתישלח לפי הכתובות הנ"ל במכתב רשום תיחשב כאילו הגיעה לנמען בתוך 72 שעות ממסירתה למשרד הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום

הספק	העירייה

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד _____ של _____ (להלן: "הספק") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על חוזה זה ה"ה _____ בשם הספק, כי אצל הספק נתקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של הספק ועל פי כל דין להתקשרות והספק על פי חוזה זה וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את הספק.

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

נספח א' – מפרט השירותים

א. כללי

1. בעירייה בוצע סקר נכסים ושטחים על ידי מנהל אגף נכסים בעירייה וניתן להתבסס על הנתונים המעודכנים בספר זה לצורך אספקת השירותים נשוא ההסכם (להלן: "הסקר הקיים" או "ספר הנכסים"). מובהר, כי הסקר הקיים תפקידו לסייע לספק ואינו מחייב. על הספק לוודא כי הנתונים המופיעים בספר הספקים עדכניים ומדויקים כחלק מביצוע השירותים.
2. חלקם הגדול של מסמכי הסקר הקיים סרוקים למערכת הקיימת בעירייה.
3. בעירייה קיימת מערכת GIS גיאוגרפית של חברת קומפלוט מבוססת ESRI. כמו כן, קיימת מערכת לניהול נכסי עירייה כמודול מתוך מערכת ניהול ועדה של חברת קומפלוט (לעיל ולהלן: "המערכת הקיימת" ו "מערכת GIS").
4. בעת פרסום המכרז ההערכה בעירייה הינה כי ישנם כ- 400 נכסי ערך וכ- 1,000 נכסי תשתית נוספים אשר בגינם יש לבצע את הסקרים לרבות עדכון נתונים וסקר חדש לגמרי. מדובר בהערכה בלבד ואין בכך בכדי לחייב את העירייה בגין הכמות המוערכת.

ב. מטרת הפרויקט

1. ליצור ספר נכסים עדכני של העירייה העומד, בתנאי ודרישות החוק באמצעות ביצוע סקר נכסים/שטחים בעיר ועידכנו מעת לעת.
2. להקנות לעירייה כלים לניהול שליטה ובקרה בנכסיה, באמצעות פורמט דיגיטלי במודול ייעודי בטכנולוגיית GIS או המקושרת למערכת ה GIS.
3. להקנות לעירייה אפשרות גישה לכל המסמכים הנלווים לנכסים מתוך המערכת הקיימת.

ג. דרישות הסקר

מיפוי ויצירת השלמה לנכסים המבוססת על העקרונות הבאים:

1. זיהוי נכסי העירייה בהתאם לסוגים המפורטים להלן ועידכון נתונים חסרים בספר הנכסים.
2. הוספת נתונים אודות נכסים ושטחים חדשים בספר הנכסים הקיים ועדכון נתוני תיק הנכסים הקיים בעירייה באמצעות מערכת ניהול הנכסים של חברת בר טכנולוגיות ובמסמכים הסרוקים אצל מנהל אגף הנכסים בעירייה.
3. ניהול נכסי העירייה כולל יצירת שכבת GIS של נכסי העירייה במערכת הקיימת בעירייה, או במערכת שתסופק על ידי המציע.
4. עדכון נכסים בספר נכסים בהתאם להוראות משרד הפנים.
5. הסקר יכלול איתור מידע על הנכסים ו/או על כל זכויות הרשות בנכסים לפי מאפייניהם הבאים:

נכסי ערך - כדוגמת: מבנים, מתקנים ו/או מחוברים משמעותיים אחרים, קרקעות, ו/או בינוי ו/או השבחה וכיו"ב.

נכסי תשתית - כדוגמת: דרכים, שצ"פ מעל 200 מ"ר יחשב כנכס ערך ו/או שטחים אחרים יעודיים לתשתית שאינם ברי פיתוח ו/או בינוי ו/או השבחה וכיו"ב.

ד. ביצוע הסקר

שלב א -

נכסי ערך

במסגרת ביצוע הסקר יאותר מידע אודות נכסי ערך, בין היתר אך לא רק, במקורות המידע הבאים:

1. מסמכי רישום הנכסים של העירייה או רישומים אחרים.
2. תכניות מתאר ובניין עיר, לסוגיהן הן במחלקת הנדסה/ הועדה המקומית לתכנון ובניה וכמו כן ממערכת ה-GIS המשמשת את הרשות.
3. תוכניות מתאר ובניין עיר לסוגיהן בוועדה המחוזית או כל מוסד תכנון אחר בו ניתן לאתר עותק מקור של תוכנית.
4. רישומים הקיימים במחלקות שונות בעירייה, כגון: הנדסה, גביה, חינוך, רווחה, גזברות, רישוי עסקים, תחזוקה, ביטוח וכו' וכן בגופי הסמך ככל שקיימים.
5. רשם המקרקעין (טאבו).
6. רשות מקרקעי ישראל ובעלים אחרים של מקרקעין ציבוריים.

הננו מאשרים בזאת בחתימותינו להלן כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל האמור בכל מסמכי ההסכם ונספחיו.

חתימות מורשי החתימה של המציע/הקבלן וחותמתו:

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

7. תיקי רישוי בניה פיזיים ונתונים ממערכת רישוי בניה.
8. מפ"י על כל שלוחותיה.
- א. תצלומי אויר (אורתופוטו) לסוגיהם.
- ב. מפות גוש מעודכנות.
9. המודד המחוזי.
10. מס רכוש.
11. החלטות מועצת והנהלת הרשות.
12. החלטת ועדת הקצאות או ועדות קודמות שטיפלו בנכסי הרשות (חובה חוזים בתוקף).
13. חברות משכנות ומנהלות לסוגיהם ככל שקיימות.
14. חברות/יח' סמך עירוניות כל שקיימות.
15. סיור באתר ותיעוד מלא של השטח והמחוזים, לרבות צילום מחובר מ-4 חזיתות.
16. מפות עדות (AS-Made) **(במידה וקיים ברשות)**.
17. מיפוי פוטוגמטרי.
18. מפות מדידה שבוצעו בעבר ברשות (במידה וקיים).
19. תיקי הפקעה.
20. מגוון מקורות כתובת הנכס.
21. כל מקור מידע אחר שעשוי להיות רלבנטי לקבלת מידע אודות נכסי /שטחי העירייה לסוגיהם.

נכסי תשתית

במסגרת ביצוע הסקר יאוטר מידע אודות **נכסי תשתית**, בין היתר, במקורות המידע הבאים:

1. רישומי הנכסים של הרשות או רישומים אחרים הקיימים ברשות.
2. תוכניות מתאר ובנין עיר לסוגיהן הן במחלקת הנדסה/הועדה לתכנון ובניה וכן ממערכת ה-GIS של הרשות המשמשת את הרשות.
3. תוכניות מתאר ובנין עיר לסוגיהן בוועדה המחוזית או כל מוסד תכנון אחר בו ניתן לאתר עותק מקור של תוכנית
4. רשם מקרקעין (טאבו)
5. רשות מקרקעי ישראל ובעלים אחרים של מקרקעין ציבוריים, דתיים או לאומיים
6. מפות גוש מעודכנות
7. מיפוי פוטוגמטרי.
8. מפות עדות (As Made)
9. סיור באתר (לאיתור פלישות)

למען הסר ספק, על הספק לאתר על חשבון, מידע גם ממקורות שאינם נמנים לעיל.

כמו כן באחריות הספק, לבצע את כל הפעילות הנדרשת לאיתור נכסים לרבות עיון בלשכת רשם המקרקעין בכל הגושים והחלקות הנכללים בתחום תכנון העיר.

שלב ב - סריקת מסמכי נכסים ו/או איתור מסמכים סרוקים

1. בשלב זה על הספק לסרוק את המסמכים/נתונים שגילה במהלך ביצוע שלב א לעיל ושיוכם לתיק הנכס במערכת הנכסים הקיימת או החדשה לפי בחירת העירייה.
2. לצורך הסריקה יאוטר כל המסמכים הנוגעים לנכסי העיר הקיימים והחדשים.
3. האיתור יהיה הן של מסמכי מקור והן של העתקים סרוקים שלהם.
4. המסמכים המיועדים לסריקה ירוכזו באופן שתאפשר החזרתם לתיק המידע ממנו 'נלקחו' וכן את שיוכם לתיק הנכס לאחר מועד הסריקה.
5. העתקי המסמכים הסרוקים לרבות היתרי בניה בין אם נסרקו על ידי העירייה ובין אם נמצא להם עותק סרוק, ירוכזו לפי שיוכם לנכס באופן שיאפשר את ריכוזם ב-דיסק או בסיס נתונים אחר כשהם מאורגנים באופן המאפשר זיהוי שיוכם גם ללא מערכת ניהול הנכסים (לדוגמא על פי מס' נכס).

שלב ג' – נתוני הסקר כפי שנאספו ויוטמעו במערכת

הננו מאשרים בזאת בחתימותינו להלן כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל האמור בכל מסמכי ההסכם ונספחיו. חתימות מורשי החתימה של המציע/הקבלן וחתימתו:

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

תוצרי הסקר ישוקפו במערכת ה GIS כשכבה ייעודית לניהול נכסים בצורה הבאה:

1. תיווצר שכבה מסוג SHP בשם "נכסי רשות". שכבה זו תורכב מפוליגונים: של המבנים והנכסים הרלוונטיים בחלוקה לקומות ושל השטחים שזוהו בתב"ע (שצ"פ, דרכים וכד') המהווים נכסים.
2. לכל נכס יוצמד המידע הבא:
 - 2.1 מספר תיק בניין, כתובת (שם רחוב ומספר בית).
 - 2.2 שימוש הנכס כיום, בחלוקה לקטגוריות/ מפתחות (חינוך, רווחה, ובפנים תהייה חלוקה נוספת- ע"פ מפתוח של הדברים מול העירייה וציון שטח בנוי/קרקע עבור כל שימוש.
 - 2.3 פרטי המחזיק בנכס + פרטי איש קשר.
 - 2.4 יעוד לפי התב"ע על פי התקנון ופרטי התב"ע.
 - 2.5 בעלי זכויות.
 - 2.6 זכויות בניה (ממערכת דף המידע של הרשות)
 - 2.7 חוזים סרוקים ותמצית מקודדת של החוזה (כל סוגי חוזים שקיימים על הנכס, לרבות חוזי חכירה / שימוש / השכרה / הקצאה וכיוב'). מועדי התחלה וסיום של החוזה.
 - 2.8 תמונה עדכנית מהשטח של מבנה/ים, כולל תיאור מילולי של הנכס.
 - 2.9 הערות או תיאור בעיות ואירוע לנכס.
 - 2.10 סריקת היתר בניה לנכס.
 - 2.11 תסריט התמצאות.
 - 2.12 סימון נכסים עם פוטנציאל מניב.
 - 2.13 ציון תקופת השימוש, השכירות, ההקצאה וכיוב', שם ההמחזיק, ותאריך תום התקופה.
 - 2.14 שומת מקרקעין (לפי הצורך ובהתאם לדרישה)
 - 2.15 תיאור תפוקות מניבות של נכסי הרשות שאותרו בסקר.
 - 2.16 שטח הנכס- שטח בנוי (רצפה)/ שטח מגרש.
3. בשכבת ה GIS לניהול נכסי העירייה, מכל פוליגון רלוונטי בנכס, ניתן יהיה להגיע לכל המסמכים או הערות הני"ל, וכן לנהל את הדרישות המפורטות במפרט הטכני בטבלה שלהלן.
4. מובהר כי מערכת ניהול נכסים ותוצרי הסקר יהוו שכבה גם במערכת ה GIS העירונית.

ה. המערכת לניהול נכסים מטעם הספק (אופציונלי)

הספק יפרט ויתאר את המערכת שתסופק על ידו בהתאם למפרט המופיע להלן, מובהר כי העדיפות הינה למערכת העובדת בענן עם מס' משתמשים בלתי מוגבל, במדיניות הרשאות ובהתאם למדיניות שתקבע על ידי המנהל.

אחריות תמיכה, שירות ותחזוקה

ככל שהספק יספק את מערכת ניהול הנכסים מטעמו אזי יחולו ההוראות הבאות:

1. התקנה

- 1.1 התקנת המערכת במחשבי המשתמשים מטעם העירייה תוך 14 יום ממועד קבלת הודעת העירייה על ביצוע ההתקנה.
- 1.2 המערכת תתוחזק בשרתי הספק בענן.
- 1.3 הספק יבצע הדרכות והטמעות למערכת לכלל משתמשי המערכת בעירייה וזאת ללא תמורה נוספת לזו הנקובה בהסכם.
- 1.4 בכפוף לתיקון כל הפגמים, ככל שיהיו, הספק ימסור את המערכת לעירייה (להלן: "אישור המסירה"). מובהר כי העירייה לא תשלם בגין אספקת המערכת אלא אם נציג העירייה אישר כי המערכת הותקנה באופן תקין וללא פגמים.

2. תמיכה, שירות ותחזוקה

2.1 מיד לאחר אישור המסירה, הספק יספק שירותי אחריות למערכת וחלפיה לכל תקופת תפעול המערכת.

הננו מאשרים בזאת בחתימותינו להלן כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל האמור בכל מסמכי ההסכם ונספחיו.

חתימות מורשי החתימה של המציע/הקבלן וחותמתו:

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

- 2.2 במסגרת שירותי האחריות הספק ידאג לתפקוד שלם, מלא ותקין של המערכת/כלל היישומים המוצעים.
- 2.3 האחריות תכלול שינויים ועדכונים ללא תשלום במהלך כל תקופת ההסכם.
- 2.4 הספק יידרש לעמוד ברמות שירות הנדרשות לתפקודה של המערכת בהתאם לדרישות הרשות כמפורט להלן. היות והרשות מייחסת חשיבות רבה לנושא השירות, הרי שחריגה ברמות השירות תגרור הפעלת מנגנון קנסות כמפורט להלן.
- 2.5 הספק מתחייב לעדכן מהדורות וגרסאות חדשות של המערכת והיישומים המוצעים כולל אספקתם ללא תשלום נוסף. בסיום כל שינוי ו/או עדכון יערוך המציע הדרכות לשימוש במערכת לאחר השינויים/עדכונים שנעשו. שינויים שיידרשו ע"י החוק כגון דוחות דיווח ואפשרות לעדכון מידע, יעודכנו במערכת המידע באחריות הספק בטווח של עד 7 ימים לפני התאריך הקובע למימוש השינוי ע"י הרגולטור (משרד הפנים/מנהל התכנון/רשות הסייבר וכיו"ב)
- 2.6 בסיום ההתקשרות בין המציע לעירייה, המציע מתחייב להעביר את כל נתוני התיקים שנאספו והוטמעו בתקופת ההתקשרות ולהעבירו לידי העירייה.

3 מוקד תמיכה

- 3.1 הספק יפעיל מרכז תמיכה לפניות שירות לרבות אפשרות לשליטה מרחוק כך שיינתן מענה מידי למשתמשי המערכת. חלון הקריאות יהיה בימים א' –ה' בין השעות: 08:00 – 18:00.
- 3.2 הספק מתחייב לנהל רישום פניות של משתמשי המערכת שביקשו לקבל מידע, תמיכה, טיפול בתקלות, טיפול בפניות שירות וקבלת שירות בתחום קליטת נתונים. בעת פתיחת תקלה במוקד השירות והתמיכה יועבר מייל לרשות המציין את מס' הפנייה, תאריך הפנייה, שעת קבלת פניית השירות, שם הפונה, רמת הדחיפות ותיאור הפנייה.
- 3.3 כל פנייה תסווג לפי סוג הפנייה (תקלה באיסוף וקליטת נתונים, תקלת מערכת, תחזוקת מערכת, מחשוב מידע) ורמת הדחיפות הנדרשת לטיפול. הגדרת רמת הדחיפות תקבע על ידי הרשות ובהתאם לשיקול דעתה. להלן פירוט סוגי הפנייה:

דוגמאות	מהות	סוג הפנייה
נכסים לא נקלטים, עבודת איסוף נתונים לא מתבצעת, הסתמכות על חומרים ישנים ללא בדיקת עדכניות ורלוונטיות.	מצב שבו אין התקדמות עבודה בהתאם לתכנית העבודה המאושרת	תקלה באיסוף וקליטת נתונים
לא ניתן להיכנס למסך המשתמש ולבצע עדכונים/שינויים. תהליך דוח לא מופק כנדרש וכו'	כל מצב בו המערכת מתנהלת לא בהתאם לאפיון ו/או בהתאם לתוצאות בדיקות הקבלה. מצבים בהם תהליכי העבודה לא מתנהלים באופן תקין מקצה לקצה	תקלת מערכת
הגדרת משתמש, עדכון נתוני שכבה, הטמעת דוחות וכו'	פעילויות שאינם קשורות לפעילות ותקינות המערכת אלא לצורך ביצוע הגדרות, טעינת מידע ונתונים/העברת שכבות	תחזוקת מערכת
עדכון מדדים, עדכון שם משתמש, יצירת שכבת מידע חדשה, עדכון נתונים לשכבה	תהליכים הדורשים עדכון נתונים ועריכתם	עדכון נתונים

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

3.4 רמת טיפול קריטית תקבע בגין פעילות שבגינה המערכת איננה פעילה ובהתאם לאפיון הבא : פניית שירות דחופה או רגילה.

3.5 **פניית שירות דחופה** תקבע בגין פנייה בגינה המערכת לא מאפשרת השלמת תהליך עבודה, הפקת דוח או פלט באופן רוחבי במערכת. לדוגמא : שמירת נתונים, עדכון נתוני שכבה או מצבים בהם העדר הטיפול מונע עבודת מערכת ע"י המשתמש כדוגמת הגדרת משתמש חדש במערכת.

3.6 **פניית שירות רגילה** הינה כל פנייה אחרת שלא צוינה לעיל.

3.7 **להלן פירוט לוחות זמנים נדרשים לעמידה בפניות השירות:**

סוג הפנייה	רמת דחיפות	תחילת טיפול בפנייה	סיום טיפול בפנייה
תקלה באיסוף נתונים	רגילה	24 שעות מקבלת קריאה	סיום קליטת נתונים עד 3 ימי עבודה
תקלת מערכת	קריטית	מיידית, עם קבלת הפניה	תוך 2 שעות מקבלת הפניה
	דחופה	4 שעות מקבלת הפנייה	תוך 8 שעות מקבלת הפנייה
	רגילה	8 שעות מקבלת הפנייה	תוך 36 שעות מקבלת הפנייה
תחזוקת מערכת	דחופה	4 שעות מקבלת הפנייה	עד 1 ימי עבודה
	רגילה	24 שעות מקבלת הפנייה	עד 3 ימי עבודה
קליטת נתונים	דחופה	4 שעות מקבלת קריאה	סיום קליטת נתונים עד 3 ימי עבודה
	רגילה	24 שעות מקבלת קריאה	סיום קליטת נתונים עד 5 ימי עבודה

3.8 **בכל** תקלה/פניית שירות או פנייה לעדכון נתונים מתמשכת שלא ניתן לסיים את הטיפול בהתאם ללוח המצוין, תדווח התקלה לרשות, כולל לוחות זמנים לסיים הטיפול בתקלה. כל חריגה מלוחות הזמנים שלא טופלה בהתאם לזמנים המצוינים ולא אושרה החריגה בלוחות הזמנים ע"י הרשות תחשב כהפרה של רמת השירות הנדרשת ע"י הרשות.

3.9 **הפקת** המידע אודות קריאות השירות תחל עם עליית המערכת לאוויר. הדוח יפרט את שם הפונה, תאריך הפניה, תאור התקלה, סטטוס התקלה, אופי הפתרון של הבעיה, תאריך סגירת התקלה וכיו"ב.

4 קנסות

בכל הקשור לאספקת שירותי תמיכה למערכת יופעל מנגנון קנסות באופן הבא :

4.1 בגין חריגות מרמת השירות הנדרשת. מטרת מנגנון זה לשמור על ביצוע המערכת והשירות בכל זמן. מנגנון זה יופעל החל מיום תחילת העבודה, איסוף הנתונים והפעלת המערכת השוטפת. (מיום תחילת העבודה לאחר הצגת תכנית עבודה ואישורה ע"י הערייה)

4.2 מנגנון הקנס יופעל בסוף כל רבעון ובמסגרתו יחושבו הסעיפים הרלוונטיים של רמת השירות באותו רבעון, בהתאם לכך יבחנו גם כל המקרים בהם המציע חרד מרמת השירות המוגדרת.

הננו מאשרים בזאת בחתימותינו להלן כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל האמור בכל מסמכי ההסכם ונספחיו. חתימות מורשי החתימה של המציע/הקבלן וחותמתו :



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

- 4.3 יבוצע סיכום של סך השעות/ימים (בהתאם לסוג הפנייה) בהם הייתה חריגה ובהתאם לסכום המצטבר בכל סוג, ייקבע גובה הקנס.
- 4.4 הקנסות יקוזזו מתוך התמורה החודשית לספק ובמידה שאלה לא יכסו את סכומי הקנסות, יחולטו הסכומים מתוך ערבות הביצוע. כל סכומי הקנסות הם בש"ח.
- 4.5 טבלת קנסות במקרה של חריגה מלוחות הזמנים:

סוג הפנייה	רמת דחיפות	גובה הקנס במקרה של חריגה
תקלה בתחילת עבודה ואיסוף נתונים	קריטית	עד 2 ימי עבודה - ללא קנס
	דחופה	מ-3 ימים ועד 6 ימים – 250 ₪ לכל יום
	רגילה	מ-16 שעות – 350 ₪ לכל יום
תקלת מערכת	קריטית	עד 4 שעות חריגה- ללא קנס
	דחופה	מ-5 שעות ועד 15 שעות – 250 ₪ לכל שעה
	רגילה	מ-16 שעות – 350 ₪ לכל שעה
תחזוקת מערכת	דחופה	עד 2 ימי עבודה – ללא קנס
	רגילה	מ-3 ימים ועד 6 ימים – 250 ₪ לכל יום מ-7 ימים – 350 ₪ לכל יום
קליטת נתונים	דחופה	עד 4 ימי עבודה – ללא קנס
	רגילה	מ-5 ימים ועד 10 ימים – 300 ₪ לכל יום מ-10 ימים – 500 ₪ לכל יום



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

מפרט טכני למערכת ניהול נכסים מוצעת

להלן מפרט פונקציונלי כללי של המערכת הייעודית לניהול נכסים שתסופק ע"י הקבלן- ככל והעירייה תחליט להטמיעה:

<u>מפרט טכני – נכסי רשות</u>			
יש לציין האם הדרישה קיימת	הדרישה	מס' דרישה	תהליך / מודול
	המערכת תכלול את כל השדות המתארים את הנכס לרבות: נתונים גיאוגרפיים, היסטוריים ועוד. המערכת תהיה גמישה והעירייה תוכל להוסיף מאפיינים בהתאם לצורך.	1.	ניהול נכסים
	כרטסת הנכס (טופס א') וספר הנכסים (טופס ב') במערכת יתאימו להוראות חוק הרשויות המקומיות והתקנות (ניהול פנקס זכויות במקרקעין).	2.	ניהול נכסים
	המערכת תכלול את השדות לתיאור מבנים וחלקי מבנים, עצמים פיזיים אחרים, כולל עצמים מחוברים, שטחים, מפרטי מבנים ועצמים אחרים ועוד.	3.	ניהול נכסים
	המערכת תאפשר רישום כל נתוני המקרקעין לרבות: גוש/חלקה/תת-חלקה/מגרש, זכויות כולל זכויות הנאה, נתוני תב"ע, מידע תכנוני, היתרי בניה, הערות ועוד.	4.	ניהול נכסים
	המערכת תרשום את מקור זיקת הנכס לרשות, (רכישה, חלוקה/פרצלציה, חכירה, הפקעה וכו').	5.	ניהול נכסים
	המערכת תאפשר הבחנה בין נכסים מניבים (כגון מבנים) על מאפייניהם לבין נכסים שאינם מניבים (כגון חלקות דרך)	6.	ניהול נכסים
	כרטיס הנכס יאפשר הצמדת תשריטי הנכס, צילומים של הנכס, מסמכים ותרשימים סרוקים, אישורים, תעודות, תכתובת כולל דואל ועוד.	7.	ניהול נכסים

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

מפרט טכני – נכסי רשות			
האם יש לציין הדרישה קיימת	הדרישה	מס' דרישה	תהליך /מודול
	המערכת תאפשר ציון מקורות המידע בכרטיס ברמת שדה. כמו כן, המערכת תאפשר תיוג כל עצם (מסך, רשומה, שדה) עם תזכורת או הערה.	8.	ניהול נכסים
	טבלת הנכס תהיה בעלת קישורים לטבלאות אחרות במערכת למשל, בעלי עניין בכרטיס הנכס יהיו מקושרים לטבלת בעלי עניין בתוספת שדות המתארים את סוג וטיב הקשר (בעל נכס, שוכר, חוכר, אחוזי בעלות/עניין וכו').	9.	ניהול נכסים
	המערכת תשמור כל נתון על הנכס וזכויות בנכס (או כל ישות אחרת) כך שיהיה ניתן לשחזר נתונים קודמים ולקבל תמונת מצב היסטורית בכל עת.	10.	ניהול נכסים
	המערכת תאפשר רישום כל סוגי בעלי העניין בנכס: בעלי זכויות קניין (בעלות, שכירות, חכירה, הנאה, זכויות תכנוניות), מחזיקים, משתמשים, זכויות משפטיות, היסטוריות ועוד.	11.	בעלי עניין
	מאגר בעלי העניין ינוהל כמאגר אוכלוסין כאשר מפתח הזיהוי יהיה מספר זהות, מספר דרכון או ח.פ.. כרטיס בעל העניין יכלול את כל השדות המתארים את בעל העניין.	12.	בעלי עניין
	המערכת תכלול ישות המגדירה הסכמים הנוגעים לנכסים. המערכת תהיה גמישה כאשר ההסכם, סוג ההסכם, פרטיו וצילום שלו נקלטים במערכת.	13.	הסכמים
	המערכת תדע להתקשר ולשאוב נתוני הסכמים ממערכות אחרות ברשות כגון, המערכת הפיננסית, ומערכת הגביה והמערכת המשפטית.	14.	הסכמים
	במקרה של קישורים להסכמים המאוחסנים במערכות אחרות במערכת הנכסים יוגדר שדה קישור ומאפיינים המגדירים את טיב הקשר ומעמד ההסכם בנוגע לנכס ו/או בעל העניין.	15.	הסכמים

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

מפרט טכני – נכסי רשות

יש לציין האם הדרישה קיימת		הדרישה	מס' דרישה	תהליך /מודול
קיימת	לא קיימת			
		המערכת תעקוב אחרי הסכמים ותתריע על תנאים וסטטוסים קריטיים. למשל, תום חוזה, מועד תשלום וכל שנוי בסביבת הנכס המשפיע על ההסכם.	16.	הסכמים
		המערכת תנהל את התקבולים מנכסי הרשות הסכמים, שונים: מכירה, שכירות, חכירה, יצירת חיובים וזיכויים מחוזים, מעקב אחר תשלומים, דיווח לרשויות המס, בטוחים וכו'. כל אלה ינוהלו כתהליכים עם שלבי ביצוע ומעקב.	17.	ניהול כספים
		המערכת תנהל את ההוצאות בנכסים כגון, שכירות, מסים (מכל הסוגים הנוגעים לנכס), קנסות, תחזוקה, פיתוח והוצאות אחרות. כל אלה ינוהלו כתהליכים עם שלבי ביצוע ומעקב.	18.	ניהול כספים
		המערכת תעבוד עם מערכות הכספים ברשות: מערכת הפיננסית ומערכת ההכנסות (גביה).	19.	ניהול כספים
		המערכת כוללת מנגנון לשומה והערכות שווי מסוגים שונים עבור נכסים, עצמים, מחוברים ועוד. המנגנון יבצע הערכות/שומות לפי מרכיבים, סכומי רכישה, תאריכים, שנויים תכנוניים ועוד.	20.	ניהול כספים
		המערכת תדע לטפל במע"מ בעסקאות החייבות במע"מ כולל הכנת דיווח לשלטונות המס.	21.	ניהול כספים
		המערכת תדע לטפל במיסי מקרקעין, מסים אחרים, היטלים ואגרות.	22.	ניהול כספים
		המערכת כוללת מנגנון לטיפול ועדות (ועדת נכסים ועדת הקצאות ועוד). המנגנון יטפל בבקשות, סדר יום, מסמכים לדיון, דיוני ועדות, פרוטוקולים, החלטות, הודעות, פרסומים, מעקב אחרי ביצוע ועוד.	23.	ניהול ועדות

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

מפרט טכני – נכסי רשות					
האם יש לציין הדרישה קיימת	קיימת	לא קיימת	הדרישה	מס' דרישה	תהליך /מודול
			המערכת כוללת מודול לטיפול ומעקב אחר הפקעות מקרקעין. המודול יטפל בכל שלבי ההפקעה: תכנון (תב"ע), בדיקות, ניתוח כלכלי, דיונים בוועדות, קבלת החלטות פרסום ופיקוח בשטח.	24.	הפקעות
			המערכת תכלול מנגנון לניהול תהליך הפקעה, איסוף המידע על הנכס, הכנת תיק הפקעה, רישום, העברת בעלות, תשלומים ועוד.	25.	הפקעות
			המערכת תכלול מנגנון תהליך ההקצאה מהבקשה, איסוף נתונים, דיון בוועדת ההקצאות, ביצוע ההקצאה, פרסום הודעות הועדה ופיקוח בשטח.	26.	הקצעות
			המערכת תכלול מנגנון גמיש לטיפול בתהליכים כגון, מעקב אחרי נכס כולל תזכורות והתראות, תאריכים, אירועים בנכסים ועוד.	27.	ניהול תהליכים
			המערכת תאפשר מעקב אחר סטטוסים והתקדמות בתהליכים מורכבים ממודולים שונים. המערכת תתאים לניהול תהליכי תחזוקה, בדק בית, סקר נכסים, פיקוח וניהול פלישות, פרויקט שיווק מקרקעין של העירייה ועוד.	28.	ניהול תהליכים
			המערכת תאפשר ניהול של תהליכים מורכבים כגון, תיק המטפל במספר נכסים (אזור, מתחם) או נכס מרובה פעילות.	29.	ניהול תהליכים
			המערכת תאפשר שיוך כל קבצי המסמכים, תמונות ושרטוטים לישויות במערכת. המערכת תדע לשייך גם הודעות דואל לישויות במערכת. קבצים אלה יקושרו למערכת עם המאפיינים שלהם: תאריך, תוקף, מקור, שיוך/מהות כנגד הנכס ועוד.	30.	ניהול מסמכים

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

מפרט טכני – נכסי רשות

יש לציין האם הדרישה קיימת		הדרישה	מס' דרישה	תהליך / מודול
קיימת	לא קיימת			
		מערכת הנכסים תדע להתקשר עם מערכת לניהול מסמכים ולהצביע על מסמכים המוגדרים בה כולל שליפת המאפיינים/מפתחות של המסמכים.	.31	ניהול מסמכים
		המערכת תכלול מזהים למעקב אחרי המיקום הפיזי של תיק הנכס ומסמכים אחרים הקשורים לנכס.	.32	ניהול מסמכים
		המערכת תכלול מנגנון חיפוש ותשאול הישויות השונות במערכת כולל שאילתות מורכבות ושאילתות של מלל חופשי.	.33	שאילתות
		המערכת תאפשר מגוון חתכים כגון, לפי חלקה מרובת תתי-חלקות, נכס מרובה משתמשים ובעלי עניין.	.34	שאילתות
		המערכת כוללת מחולל הדוחות יאפשר בניית דוחות על ידי המשתמשים מכל תוכן במערכת הנכסים. המערכת תאפשר הפקת דוחות למגוון תבניות word/excel/pdf/rtf בלחיצת כפתור.	.35	דוחות
		המערכת תפיק ספר נכסים במבנה שהרשות תגדיר. כמו כן, המערכת תפיק תדפיס של כרטיס הנכס.	.36	דוחות
		המערכת תספק דוחות מובנים המצביעים על בעיות לוגיות בנתונים, שגיאות בקליטה למערכת, נתוני זיהוי שגויים וכו'.	.37	דוחות
		המערכת תכלול תיעוד של כל הדוחות הנדרשים על ידי גופים ממשלתיים וממלכתיים אחרים כולל דוח למע"מ.	.38	דוחות
		המערכת תפיק אישורים, מכתבים, פרוטוקולים ופלטים אחרים.	.39	דוחות
		במערכת דוחות מובנים לניהול נכסי הרשות: דוחות נכסים, חלקות, חוזים שומות, בעלי זכויות, תכנון, כספים (תקבולים ותשלומים), דו"חות חייבים, פעילות, אירועים, תהליכים, תזכורות ועוד.	.40	דוחות



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

מפרט טכני – נכסי רשות

יש לציין האם הדרישה קיימת		הדרישה	מס' דרישה	תהליך /מודול
קיימת	לא קיימת			
		הנתונים האלפאנומריים והגרפים ינוהלו על בסיס נתונים אחד בסביבת טכנולוגיות GIS הרווחות ברשויות כגון ESRI או AUTODESK.	.41	בסיס נתונים אחד ו/או ממשקים
		לחילופין למערכת האלפאנומרית יהיה ממשק דו-כווני למערכת המידע הגיאוגרפי הקיימת ברשות. הפעלת קישור במערכת הנכסים תפתח את המערכת הגיאוגרפית ותתמקד בעצם המקושר. התמקדות והפעלת קישור במערכת הגיאוגרפית תפתח את מערכת הנכסים ותתמקד בישות המקושרת לעצם במוקד.		
		המערכת תדע לקלוט וליצא נתונים מ/אל מקורות חיצוניים כגון, מערכות במשרדי ממשלה.	.42	ממשקים
		המערכת תדע לקלוט וליצא נתונים מ/אל מערכות הערייה: - מערכת ניהול וועדה - המערכת הפיננסית (חוזים, תקציבים, תב"רים וכו') - מערכת ההכנסות (תקבולים) - מערכת המוקד/פיקוח העירוני (ארועים בנכסים) ועוד	.43	ממשקים



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

נספח ב' - אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים				
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>						
מבקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור ויחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור		
עיריית נוף הגליל	תאגידים עירוניים /או עובדים של הנ"ל.	שם	<input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים	<input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> אחר _____		
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	אחר: <input checked="" type="checkbox"/>	ביצוע סקר ומדידת נכסים /או שירותים נלווים.		
מען	מען	מען				
<p>הקשר למבקש האישור הראשי:</p>						
כיסויים						
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח אחריות כלפי צד שלישי	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					למקרה	לתקופה
אחריות מעבידים	ביט				1,000,000	1,000,000
אחריות מקצועית	ביט				2,000,000	2,000,000
אחריות כלפי צד שלישי	ביט				20,000,000	20,000,000
אחריות כלפי צד שלישי	ביט				1,000,000	1,000,000
אחריות כלפי צד שלישי	ביט				2,000,000	2,000,000
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):						
042 סקרים						
ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח:						



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות
נוסח לפרסום 29.1.26

נספח ג' - שמירת סודיות ואבטחת מידע

הריני מתחייב כלפי עיריית נוף הגליל כדלקמן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות לכל אדם ו/או גוף כלשהו, זולת האנשים הנוטלים חלק בביצוע החוזה, בין בכתב ובין בעל פה את כל הקשור בפרטי חוזה זה, לרבות תוכן ו/או שמות ו/או פרטים המתייחסים למסמכים נשוא ביצוע השירותים (להלן: "המידע").
2. לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים ו/או לגרום לאחר לבצע במידע שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת, אלא תוך רישום של מקבלי המידע מבין עובדי הספק או מי מטעמו.
3. על העותקים של המידע יחולו הוראות התחייבות זו וכל האמור לגבי האינפורמציה יחול גם על עותקה.
4. לשמור בקפדנות את המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים, פיזית וטכנולוגית לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר.
5. העברת המידע בין עיריית נוף הגליל לספק תבצע באמצעות פתרון העברת נתונים מאובטח כפי שיוגדר ע"י עיריית נוף הגליל.
6. להגביל את הגישה למידע אך ורק לעובדים ו/או למי שיועסק מטעם הספק בביצוע השירות נשוא החוזה.
7. להחזיר לעיריית נוף הגליל את כל המידע והעתקתו מכל מין וסוג שהוא, מיד עם ביצוע העבודה על פי החוזה.
8. הספק מתחייב לבער את המידע המתקבל מעיריית נוף הגליל ומתחייב לקיים הוראות כל דין בנוגע לשמירה על אבטחת מידע, הגנת פרטיות ושמירה על סודיות. העיריה תהא רשאית לדרוש מהספק תצהיר המאמת את ביצוע פעולות אלה.
9. בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו, להודיע על כך מיידית לעיריית נוף הגליל.
10. לא לפרסם בכל צורה שהיא מידע הנוגע לביצוע חוזה זה.
11. לא לעשות כל שימוש במידע בין בעצמו ובין באמצעים אחרים ולא להעביר ו/או למסור כל מידע לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא.
12. במידה והספק מספק שירותים למספר רב של מזמינים, הספק מתחייב להפריד את הפעילות המתבצעת על פי הסכם זה מפעילויות אחרות המבוצעות על ידו.
13. הספק מתחייב לאפשר לעירייה ו/או מי מטעמה לבצע פיקוח על פעילות הספק ועובדיו בהקשר לנספח זה ו/או לדרוש דיווחים שוטפים.
14. הספק ימנה איש קשר מטעמו אשר יעמוד בקשר עם הגורם המוסמך מטעם העיריה.
15. הריני מצהיר ומתחייב:
 - 14.1 להביא את תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדי ו/או מי שיועסק על ידי.
 - 14.2 לדאוג לכך שכל אחד מעובדי ו/או מי שיועסק על ידי בביצוע השירות נשוא החוזה יתחייב אישית לפעול על פי הוראות כתב התחייבות זה ע"י חתימתו עליו.
 - 14.3 להיות אחראי למילוי ההתחייבויות המפורטות בכתב התחייבות זה על ידי כל אחד מעובדי ו/או מי שיועסק מטעמי בביצוע השירות נשוא חוזה זה.



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

16. אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל חובה המוטלת עלי ו/או על מי מטעמי על פי כל דין, לרבות על פי חוק הגנת הפרטיות ותקנותיו.
17. בכל הקשור לאמור בכתב התחייבות זה "הספק" לרבות עובדי ו/או שליחי ו/או כל מי שיבוא בשמי ומטעמי.
18. התחייבות זו אינה מוגבלת בזמן.
19. בכל מקרה שאפר את התחייבותי דלעיל או כל חלק מהן אהיה חייב לפצותיכם בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו לכם כתוצאה מהפרת התחייבותי דלעיל וזאת מבלי לגרוע מכל יתר התרופות העומדות לכם נגדי עקב הפרת התחייבותי דלעיל.

ולראיה באו על החתום:

מורשי חתימה של הספק

שם מורשה החתימה: _____ חתימה: _____

שם מורשה החתימה: _____ חתימה: _____

תאריך: _____ חותמת הספק: _____



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

עמידה בדרישות הגנת הפרטיות בהתאם לתיקון 13 לחוק הגנת הפרטיות

תאריך: ____/____/____

לכבוד

עיריית נוף הגליל

הנדון: הצהרה על עמידה בדרישות הגנת הפרטיות בהתאם

לתיקון 13 לחוק הגנת הפרטיות (להלן התקנות)

פרשנות:

בעל המאגר	עיריית נוף הגליל, וגופי הסמך מטעמה
מאגר מידע	הכוונה למאגר ו/או למאגרי המידע הקיימים בעירייה והמוחזקים ו/או בשימוש של הספק הזוכה, בין אם רשומים ברשם המאגרים, בין אם הם בתהליך רישום ובין אם הם נכללים תחת הגדרת "מאגר מידע" על אף שאינם רשומים.
הספק הזוכה	הזוכה בהליך התקשרות עם בעל המאגר לאספקת, תחזוקה ומתן שירות בתחום מערכות מידע ואשר בהם מאוחסנים מאגרי מידע.

בהתאם לחוק הגנת הפרטיות ובפרט תיקון 13 לחוק אשר פורסם באוגוסט 2024, חלה חובה מוגברת ואחידה הן על בעל המאגר, הן על המחזיק בו (הספק הזוכה) ועל המשתמשים בו (הן משתמשים – עובדי העירייה והן משתמשים מטעם הספק הזוכה), לאכוף את התקנות ולעמוד בדרישות המפורטות בחוק לרבות חובת הגילוי, הבקרה והפיקוח על יישום הדרישות. הצהרה זו אינה באה אלא להוסיף על הדרישות המפורטות בתקנות ובכל מקרה של סתירה או פרשנות – הוראות התקנות גוברות על הצהרה זו.

הספק הזוכה, ימלא בקפדנות את הדרישות המפורטות בתקנות וכן את הנחיות בעל המאגר ו/או מי מטעם בעל המאגר הממונה על הגנת הפרטיות ו/או יועץ המשפטי של העירייה, ככל שתתקבל כל דרישה או הנחיה הקשורה לתקנות. הספק הזוכה יבצע את הפעולות הבאות כמחזיקי המאגר / המאגרים השייכים לבעל המאגר וכן כמשתמשים במאגר (לכל מטרם שהיא, אף למטרות תחזוקה שוטפת וגיבוי של הנתונים הקיימים בו).

הספק הזוכה יישם את כלל הדרישות ולבצע את כל הפעולות המפורטות בהצהרה זו – על חשבונו, ללא כל דרישה כספית וללא תשלום נוסף מצד העירייה מעבר לתשלומים המפורטים במחירון המכרז.

ככל שיוטלו עיצומים כספיים על בעל המאגר בשל מחדליו ואשר נובעים ממחדלי הספק הזוכה, בצורה חלקית או מלאה, יוטל על הספק הזוכה החובה לטפל בהסרת ו/או הקטנת ו/או התמודדות משפטית עם העיצומים הכספיים ולהסדיר את התשלומים בגינם לרבות הוצאות משפטיות, על חשבונו. במידה והמחדלים הינם בשל מחדלים של בעל המאגר או בשל מחדלים של שני הצדדים – ייקבע במנגנון בורות או במו"מ המקובל על שני הצדדים – מהי חלקה של העירייה בהוצאות העיצומים הכספיים.



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

הספק הזוכה ימנה ממונה הגנת הפרטיות (DPO) לטובת יישום התקנות. באחריות ה DPO ליישם את הדרישות ולבצע את הבקורות והבדיקות השוטפות במאגרי המידע של העירייה. ה DPO יעביר הנחיות הן לספק הזוכה והן לעירייה ביחס לפעולות שעליהם לבצע מתוקף תפקידם ויוודא ביצוען.

הספק הזוכה יגיש לעירייה בתוך 60 ימים קלנדריים, מיום זכייתו "סקר ציות" וכן דוח לתיקון ליקויים של כלל מאגרי המידע המוחזקים בידו והשייכים לבעל המאגר. דוח זה יכיל את כלל הפעולות הנדרשות לתיקון וליישום הדרישות.

הספק הזוכה, ינהל את רשימת המשתמשים המורשים לגשת לכל מאגר מידע, ויפעל מדי תקופה, לכל המאוחר כל 4 חודשים, להסיר משתמשים שאינם פעילים, וזאת לאחר הודעה בכתב למנכ"ל העירייה ולמנהל המחלקה המנהל את המאגר בעירייה.

הספק הזוכה יערוך בדיקות, מבדקים, הדרכות, ירכוש ויטמיע אמצעים לאבטחת מידע ולמניעת זליגת מידע ממאגרי המידע המוחזקים בידו.

הספק הזוכה יערוך הדרכות מודעות ומבדקי פשינג לעובדיו ו/או עובדים מטעמו וכן מוקדי שירות לתמיכה במערכות המידע, וזאת לכל היותר כל 4 חודשים קלנדריים.

הספק הזוכה יבצע בדיקות חדירה וסקרי סיכונים למערכות המידע ולמערכי החומרה בהם מוחזק המידע, בהתאם לדרישות התקנות ויעביר לעירייה מידע בדבר ביצועם וכן את הפעולות לתיקון הממצאים שהתגלו בהם.

הספק הזוכה יודיע מיידית בכתב על כל אירוע דלף מידע, השחתת מידע, פריצה או כל אירוע אבטחת מידע וזאת לכל היותר תוך 24 שעות מגילוי האירוע – למנכ"ל העירייה ולממונה אבטחת המידע של העירייה.

הספק הזוכה יפעל בכל דרך להקטנת החשיפה לעיצומים ולתביעות הנובעות מהתקנות.

אני החתום מטה, מתחייב לבצע את המפורט בהצהרה זו, בשם הספק, חב' _____.

חותמת וחתימה

שם מורשה החתימה

תאריך



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

נספח ד' בטיחות

בטיחות וגהות - נספח להסכם עם קבלן חוץ

1. כללי

- 1.1 הקבלן מתחייב לקיים את ההסכם שנעשה אתו בקפדנות, במיומנות ובדקדקנות.
- 1.2 הקבלן לוקח על עצמו את מלוא האחריות בנוגע לבטיחות עובדיו, עובדי העירייה והציבור כיוצא פועל של עבודתו, ומתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות על מנת למנוע תאונה, תקלה או אירוע חריג כלשהו.
- 1.3 במידת הצורך, על הקבלן לעבור תדריך בטיחות ע"י ממונה הבטיחות ו/או המפקח טרם כניסתו לשטח העבודות וטרם תחילתן.
- 1.4 על הקבלן לחתום על נוהל זה כתנאי לתחילת העבודות.

2. חקיקה

- 1.1 הקבלן מתחייב לעבוד עפ"י כל חוקי ותקנות הבטיחות שפורסמו או שיפורסמו בעתיד לרבות:
 - א. פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש - תש"ל 1970) ותקנותיה.
 - ב. חוק ארגון הפיקוח על העבודה התשי"ד - 1954 ותקנותיו.
 - ג. חוק החשמל התשי"ד - 1954 ותקנותיו.
 - ד. חוק עבודת הנוער התשי"ג - 1953 ותקנותיו.
 - ה. כל דין אחר החל על עבודתו.
- 1.2 הקבלן מתחייב לשמור על הוראות כל דין ו/או נוהל ו/או הוראות הבטיחות של העירייה ו/או של כל גוף אחר החלות היום ואשר יחולו בעתיד.

3. הכרת העבודה

הקבלן מצהיר כי ביקר במקום ביצוע העבודות וסביבותיו ובחן את דרכי הגישה אליו, והינו מודע לאופי העבודה, לסיכונים הכרוכים בה ולאמצעים בהם יש לנקוט למען עבודה בטיחותית.

4. איסור מעשה מסוכן

הקבלן מתחייב לבצע את העבודות תוך שמירה קפדנית על כל כללי הבטיחות ולהימנע מכל מעשה או מחדל, העלולים להוות סכנה לאדם ו/או לרכוש.

5. השגחה על העבודה

- 5.1 הקבלן ימנה, מיד עם תחילת העבודה, אחראי עבודה ובמקרים בהם החוק דורש ימנה מנהל עבודה מוסמך ומהנדס ביצוע.
- 5.2 הקבלן יוודא שכל עבודה, לרבות עבודה ע"י קבלני משנה באם תאושר העסקתם ע"י העירייה, תתבצע באופן בטיחותי תחת השגחתו הישירה והמתמדת של בא כוחו, אשר מינה כמפורט בתת סעיף קודם.

6. אתר העבודה

- 6.1 הקבלן מתחייב להחזיק את מקום ביצוע העבודה בצורה נקייה, מסודרת ובטוחה.
- 6.2 הקבלן מתחייב להתקין דרכי גישה נאותות ובטוחות בתוך מקום ביצוע העבודות.

7. גידור, שילוט ואמצעי אזהרה

הקבלן מתחייב להתקין, לספק ולהחזיק על חשבונו הוא: שמירה, גידור, תמרורי אזהרה לרבות פנסים מהבהבים ושאר אמצעי זהירות תקינים ובכמות מספקת לביטחון המבנה, ולבטיחותם ונוחיותם של הציבור והעובדים, בכל מקום שיהיה צורך בכך או כפי שיידרש ע"י בא כח העירייה, או שיהיה דרוש עפ"י דין או עפ"י הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי.

8. עבודות בניה ובניה הנדסית

- 8.1 עבודות בניה או בניה הנדסית יבוצעו עפ"י תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה).
- 8.2 הקבלן הינו קבלן ראשי, כמי שהעירייה הטילה עליו את ביצוע עבודות הבניה, והוא לוקח על עצמו כמבצע הבניה את האחריות הכוללת לביצוע הוראות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה).
- 8.3 הקבלן מתחייב להודיע למפקח העבודה האזורי על כל עבודת בניה או בניה הנדסית, שמשכה הצפוי עולה על 6 שבועות, כנדרש בסעיף 192 לפקודת הבטיחות בעבודה.

9. חפירות

- 9.1 הקבלן מתחייב לבצע עבודות חפירה בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) התשמ"ח - 1988 ובפרט פרק ט' - חפירות ועבודות עפר. הננו מאשרים בזאת בחתימותינו להלן כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל האמור בכל מסמכי ההסכם ונספחיו. חתימות מורשי החתימה של המציע/הקבלן וחותמתו:

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

9.2 הקבלן ידאג לתאם כל חפירה עם הרשויות הנדרשות ועפ"י דרישותיהן.

10 הריסות

הקבלן מתחייב לבצע עבודות הריסה בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) התשמ"ח - 1988 ובפרט פרק י' – הריסות.

11 עבודה על גגות שבירים ו/או תלולים

עבודה על גגות שבירים ו/או תלולים ו/או חלקלקים תתבצע בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה על גגות שבירים או תלולים) התשמ"ו – 1986.

12 עבודה בגובה

הקבלן יכשיר את עובדיו לביצוע משימות בגובה וינקוט בכל האמצעים הנדרשים למניעת נפילות אדם לעומק בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל – 1970, לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) התשמ"ח – 1988, לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) התשס"ז – 2007 ולכללי הזהירות המתחייבים בנסיבות קיום העבודה.

13 . עבודה במקום מוקף

עבודה במקום מוקף (כניסה לכוכי ביום, תאי ביקורת, מיכלים וכד') תתבצע בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה תש"ל - 1970 ועפ"י הוראות הבטיחות - עבודה במקום מוקף

14 . עבודות חשמל ו/או עבודות שיש עימן סיכון התחשמלות

- 14.1 עבודות חשמל יבוצעו ע"י חשמלאי בעל רישיון מתאים עפ"י חוק החשמל.
- 14.2 הקבלן לא יבצע עבודות חשמל תחת מתח-חי. במקרה הצורך יש לנתק את הזרם.
- 14.3 ניתוק זרם החשמל, חיבור/החזרת זרם החשמל, התחברות למקור חשמל ניתוק/חיבור מכשירי חשמל, תיעשה אך ורק בידיעתו ובאישורו של מנהל האגף או עובד האחזקה האחראי במקום.
- 14.4 הקבלן יוודא טרם תחילת העבודה, שסביבת העבודה בה הוא מתכוון לעבוד, יבשה, "נקייה" ממוליכים גלויים ומוארקת.
- 14.5 הקבלן מתחייב להשתמש בכלי עבודה חשמליים ידניים מטלטלים תקינים העומדים בתקנים לעניין בידוד כפול.
- 14.6 כל כלי עבודה המחובר לכבל הארכה יהיה מחובר ללוח שבו מפסק לזרם דלף (מפסק פחת), בין שהלוח קבוע ובין שהוא נייד.
- 14.7 הקבלן מתחייב שלא להשאיר מכשירי חשמל כלשהם ללא השגחה וכן לא לעשות שימוש במוליכי חשמל גלויים במקום העבודה.

15 . עבודה בדרכים

הקבלן מתחייב לבצע עבודות בדרכים, אך ורק באם ניתן לו היתר בכתב לביצוע עבודות ובפרט ומשטרת ישראל ועפ"י תנאיו ובהתאם להוראות כל דין.

16 . עבודה באש גלויה

בעת ביצוע עבודות כגון: חימום, חיתוך, ריתוך וכל פעולה אחרת הגורמת להיווצרות ניצוצות או אש גלויה, על הקבלן לנקוט בכל האמצעים למניעת התפשטות האש/פיצוץ, לרבות קיום אמצעי כיבוי זמינים, הרחקה ונטרול של חומרים דליקים, חציצה וכד'.

17 . מקצועיות, כשירות והדרכת עובדי הקבלן

17.1 הקבלן מתחייב להעסיק על חשבונו לצורך ביצוע העבודות עפ"י הסכם זה, מספר מספיק של עובדים בעלי רמה מקצועית נאותה, שיהיו להם הכישורים הדרושים והמתאימים לביצוע העבודות וידאג להכשירם עפ"י צורך.

17.2 הקבלן מתחייב טרם תחילת העבודה להדריך את עובדיו ו/או מי מטעמו על חשבונו בכל הקשור לעבודה בטיחותית עפ"י דין ונהל זה ע"י באמצעות בעל מקצוע מתאים בתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט - 1999.

קבלן יוודא כי עובדיו הבינו את ההדרכה והסיכונים בעבודה אליהם חשופים וכי הם פועלים על פיה. הקבלן יחזור ויקיים הדרכה כאמור בהתאם לצרכי העובדים ולפחות אחת לשנה. הקבלן מתחייב כי כל עובד מעובדיו ו/או מי מטעמו יהיה כשיר לעבודה מבחינה רפואית ולאחר שעבר את כל הבדיקות הרפואיות הדרושות עפ"י כל דין.



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

18 . ציוד מגן אישי

הקבלן מתחייב לספק ציוד מגן אישי תקין ומתאים לעובדיו, ו/או למועסקיו ו/או למי מטעמו, כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז - 1997, ויודא שהם משתמשים בו בהתאם לייעודם, לרבות: נעלי בטיחות, ביגוד, קסדות מגן, כובעים, כפפות, משקפי מגן, אוזניות, מעילי גשם, ציוד למניעת נפילה מגובה וביגוד זוהר.

19 . ציוד, מכונות, כלים, חומרים ופסולת

- 19.1 הקבלן מתחייב להשתמש בכלים וחומרים במצב תקין והמתאימים לביצוע העבודה
- 19.2 הקבלן מתחייב להשתמש במכונות וכלים המוגנים לבטח, ולקיים את התקני הבטיחות והמיגונים, כך שלא תיווצר אפשרות לפגיעה בנפש.
- 19.3 הקבלן ידאג כי כל כלי העבודה, הציוד, הפסולת והחומרים ימצאו במקום בטוח שהוקצה לשם כך ויונחו באופן ובמקום שימנע כל נזק אפשרי לאדם או לרכוש.
- 19.4 הקבלן מתחייב כי כל ציוד מכני-הנדסי, כלי התעבורה, כלי הרמה, אביזרי הרמה וכוי יהיו תקינים ובעלי תסקיר בדיקה בתוקף ו/או רישיון בתוקף.
- 19.5 הקבלן מתחייב כי כל מפעיל ציוד מכני-הנדסי, מפעיל מכונת הרמה וכל נוהג בכלי תעבורה אחר יהיו בעלי הסמכה הנדרשת ורישיון בתוקף.

20 . תאונות עבודה ומקרים מסוכנים

- 20.1 הקבלן מתחייב לדווח לאגף הפיקוח על העבודה במשרד התמ"ת על כל תאונת עבודה, שבגינה נעדר עובד מטעמו מעל 3 ימים ומיידית במידה וגרמה חו"ח למותו.
- 20.2 הקבלן מתחייב לדווח מיידית לבא כוח העירייה שהזמינו, על כל תאונת עבודה או מקרה מסוכן תוך כדי ביצוע העבודה.
- 20.3 הקבלן מתחייב למסור את כל המידע הידוע לו לרבות מסמכים כתובים ולשתף פעולה עם בא כוח העירייה/הממונה על הבטיחות בעת תחקיר תאונות ומקרים מסוכנים.

21 . משמעת והטלת סנקציות

- 21.1 הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו ישמעו לכל הוראות בא כוח העירייה/הממונה על הבטיחות, לרבות הוראה בדבר הפסקת עבודה בגין אי מילוי תנאי מתנאי הסכם זה או בשל קיום סיכון אחר לנפש ו/או רכוש.
- 21.2 הקבלן ימסור, לפי דרישת בא כוח העירייה, את רשימת כל העובדים מטעמו כולל פרטים אישיים ויציג עפ"י דרישה כל רישיון, תעודה וכל היתר אחר השייך לו או להם, לרבות ציוד, מכונות וכלי רכב.
- 21.3 הקבלן לא יעסיק עובדים שאינם עובדיו אלא לפי היתר בכתב מאת העירייה. נגרם נזק למקום או לציוד בגין הפרת הוראות הבטיחות ע"י הקבלן – הקבלן מסכים כי הערכת שווי הנזק כפי שנעשתה ע"י מפקח מטעם העירייה תחייב את הקבלן וסכום זה יקוזז מכל סכום המגיע לקבלן לפי הסכם ההתקשרות עימו.

הצהרת הקבלן

אני הח"מ מצהיר בזאת, כי קראתי והבנתי את תוכן נספח הבטיחות וכי אני מתחייב לעבוד על פיו ועפ"י הוראות כל דין.

שם הקבלן/חברה _____

חתימת הקבלן/חברה _____

תאריך _____



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

מזמין העבודה מטעם עיריית נוף הגליל

_____	שם ומשפחה
_____	אגף /מחלקה
_____	תפקיד
_____	תאריך



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

נספח ה'

ערבות ביצוע

לכבוד
עיריית נוף הגליל
שד' מנחם אריאב 1 נוף הגליל
(להלן: "העירייה")

ערבות בנקאית מספר _____

לפי בקשת _____ מס' ת.ז.ח.פ.ח/צ. _____.

מרחוב _____ (כתובת מלאה כולל מיקוד) (להלן: "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 70,000 ₪ (במילים: שבעים אלף ₪) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר ניהול נכסי העירייה.

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש _____ שפורסם בתאריך _____.

"המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם עפ"י ערבות זו.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי ההצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.

לפי דרישתכם הראשונה ולא יאוחר מארבעה ימים ממועד קבלת דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

ערבות זו היא מוחלטת ובלתי תלויה. אנו מתחייבים לפעול על פיה ולא נהיה זכאים לבטלה בכל דרך שהיא.

התשלום כאמור לעיל יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבון הבנק של העירייה עפ"י הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם עפ"י שיקול דעתכם הבלעדי.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 30/06/2029 (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידנו לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להמחאה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת ההבנק

תאריך



עמוד 61 מתוך 64

מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

נספח ו'

מצב קיים כיום ברשות- בעירייה מערכת ניהול סקרי נכסים של חברת בר טכנולוגיות – העירייה ביצעה סקר אחרון בשנת 2010 עד 2022 במערכת כיום:

כ- 720 נכסי ערך וכ- 1,100 נכס תשתית



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

נספח ז'

תקנות הרשויות המקומיות (ניהול פנקסי זכויות במקרקעין), תשכ"ז-1967

רשויות ומשפט מנהלי – רשויות מקומיות

תוכן ענינים

63	Go	הגדרות	סעיף 1
63	Go	פנקס זכויות מקרקעין	סעיף 2
63	Go	הרכב פנקס המקרקעין	סעיף 3
63	Go	רשם נכסים	סעיף 4
63	Go	רישום נכסים	סעיף 5
63	Go	הרישום על סמך הודעה	סעיף 6
63	Go	שמירת פנקס המקרקעין	סעיף 7
63	Go	הוראות מעבר	סעיף 8
63	Go	ביטול	סעיף 9
63	Go	השם	סעיף 10
63	Go	תוספת ראשונה	
64	Go	תוספת שניה	



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

תקנות הרשויות המקומיות (ניהול פנקסי זכויות במקרקעין), תשכ"ז-1967*

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 188 ו-347 לפקודת העיריות, וסעיף 34 לפקודת המועצות המקומיות, אני מתקין תקנות אלה:

הגדרות בתקנות אלה –

"זכות במקרקעין" - כמשמעות עסקה בפקודת העברת קרקעות.

פנקס זכויות מקומיות תנהל פנקס מיוחד שבו תרשום זכויותיה במקרקעין (להלן - פנקס המקרקעין של הרשות המקומית).

פנקס המקרקעין של הרשות המקומית יהיה מורכב משני חלקים אלה:

(1) כרטיסי נכסי דלא-ניידי לפי טופס א' שבתוספת הראשונה;

(2) ספר נכסי דלא-ניידי לפי טופס ב' שבתוספת הראשונה.

רשם מועצת הרשות המקומית תסמיך אחד מעובדיה להיות רשם נכסים ומתפקידו יהיה לנהל את פנקס המקרקעין של הרשות המקומית לפי תקנות אלה.

רישום נכסים (א) רשם הנכסים ירשום בפנקס המקרקעין של הרשות המקומית כל זכות במקרקעין לטובת הרשות המקומית וכן כל זכות במקרקעין של הרשות המקומית לטובת אדם זולתה, תוך חודש ימים מיום שנוצרה.

(ב) לא ייעשה שום רישום בפנקס המקרקעין של הרשות המקומית אלא על ידי רשם הנכסים או עובד אחר של הרשות המקומית שהורשה על ידיו באישור המועצה.

רישום על סמך (א) רישום בפנקס המקרקעין של הרשות המקומית ייעשה על סמך הודעות –

(1) לפי טופס א' שבתוספת השניה, לגבי זכות בנכס;

(2) לפי טופס ב' שבתוספת השניה, לגבי מצב הנכס;

(3) לפי טופס ג' שבתוספת השניה, לגבי פעולות רישום בפנקסי לשכת רישום המקרקעין;

(4) לפי טופס ד' שבתוספת השניה, לגבי שינויים.

(ב) ההודעות האמורות ימולאו בדיוקנות על כל פריטיהן על ידי עובד הרשות המקומית שהוסמך לכך על ידי ראש הרשות המקומית.

רשם הנכסים ידאג לשמירת פנקס המקרקעין של הרשות המקומית.

הוראת מעבר שר הפנים רשאי להרשות לרשות המקומית המנהלת ביום פרסום תקנות אלה רישום זכויותיה במקרקעין להנחת דעתו של השר, אך לא בהתאם להוראות תקנות אלה, להמשיך לנהל את הרישום בסטייה מהוראות תקנות אלה לתקופה שהוא יורה.

ביטוי 9. תקנה 28 לתקנות הרשויות המקומיות (הנהלת חשבונות), תשט"ו-1955 - בטלה.

השם 10. לתקנות אלה ייקרא "תקנות הרשויות המקומיות (ניהול פנקסי זכויות במקרקעין), תשכ"ז-1967".

תוספת ראשונה

(תקנה 3)

טופס א'

נכס דלא ניידי

* פורסמו ק"ת תשכ"ז מס' 2027 מיום 13.4.1967 עמ' 2044.

הננו מאשרים בזאת בחתימותינו להלן כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל האמור בכל מסמכי ההסכם ונספחיו. חתימות מורשי החתימה של המציע/הקבלן וחתימתו:



מכרז פומבי מס' 3/26 לביצוע סקר נכסי הרשות

נוסח לפרסום 29.1.26

טופס ב'

ספר נכסי דלא נייד

תוספת שניה

(תקנה 6)

טופס א'

רישום נכסי דלא נייד

טופס ב'

רישום נכסי דלא נייד

טופס ג'

רישום נכסי דלא נייד

[הודעה על פעולות רישום בפנקסי לשכת רישום המקרקעין]

טופס ד'

רישום נכסי דלא נייד

חיים משה שפירא
שר הפנים

כ"א באדר א' תשכ"ז (3 במרס 1967)