

מכרז כ"א פנימי/חיצוני מס' 33/26

לתפקיד מנהל/ת התוכנית לפיתוח המגזר החרדי

*יש לקרוא היטב את נוסח המכרז על מנת להגיש כל מה שדרוש לעמידה בתנאי הסף

לשכת מנכ"ל	היחידה:
מנהל/ת התוכנית לפיתוח המגזר החרדי העסקה ייעודית ותלוית אישור תקציבי מהרשות לפיתוח המגזר החרדי שתסתיים עם הפסקת התקצוב.	תואר המשרה:
מח"ר 39-37 / דירוג חינוך ונוער בהתאם להשכלה	דרגת המשרה ודירוגה:
100% משרה	היקף העסקה:
פנימי/חיצוני	סוג המכרז:
- ריכוז התהליכים לגיבוש מדיניות הפעולה ברשות המקומית בנוגע לגיבוש וביצוע תכניות לפיתוח כלכלי חברתי למגזר החרדי. התפקיד כולל, בין היתר, איסוף מידע ונתונים עדכניים על כלל התושבים החרדים ברשות המקומית, ניתוח המידע ועיבודו לתוך תכנית העבודה השנתית ותיאום בין כלל הגורמים הרלוונטיים לקידום ביצוע התוכנית. כמו כן, מתן מעקב ובקרה. - מנהל התכנית ישמש גם גורם מקשר בין הרשות המקומית לבין הרשות לפיתוח כלכלי-חברתי של המגזר החרדי במשרד ראש הממשלה, על מנת להעביר תמונת מצב רשותית אודות האוכלוסייה החרדית המקומית וכן להנגיש לרשות המקומית ולתושבים החרדים מידע רלוונטי לתועלת מטרת הפרויקט. - ניהול מערך הפעילויות לתושבים החרדים ברשות המקומית והוצאתו לפועל על פי ההנחיות המקצועיות הנדרשות.	תיאור התפקיד:
- ריכוז והפעלה של הפעילות הייעודית למגזר החרדי, על פי המטרות שנקבעו לפעילות ועל פי תוכנית העבודה. - איסוף מידע ונתונים עדכניים על כלל האוכלוסייה החרדית ברשות המקומית. - ניתוח המידע ועיבודו לתוך תכנית העבודה ולאורך תקופת ביצוע. - תיאום בין כלל הגורמים הרלוונטיים לקידום התוכנית. - הוצאה לפועל של תכנית העבודה השנתית ועמידה ביעדים שנקבעו במסגרתה. - מעקב ובקרה אחר פעילות הרשות בתחום.	פירוט הביצועים והמשימות העיקריות בתפקיד:

מתן דיווחים שוטפים על הפעילות למנהל/ת התוכנית ברשות לפיתוח כלכלי-חברתי של המגזר החרדי במשרד ראש הממשלה ולממונים ברשות המקומית.	
השכלה: בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012. או תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל. או אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים מתוך שלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר). (חובה לצרף תעודות המעידות על השכלה מתאימה)	תנאי סף:
ניסיון מקצועי: - ניסיון בניהול פרויקטים חברתיים למשך שנה - ניסיון בניהול תקציב למשך שנה יתרון לבעל ניסיון בניהול צוות, ובעל ניסיון בעבודה מול גורמי ממשל ושלטון מקומי. *תינתן עדיפות לבעלי ניסיון בפעילויות חברתיות למגזר החרדי. (יש לצרף אישורי העסקה מאת המעסיק המפרטים את הגדרת התפקיד, תיאור התפקיד, היקף המשרה ותאריכי העסקה מדויקים)	
דרישות נוספות: שפות-עברית ברמה גבוהה יישומי מחשב – שליטה טובה בתוכנות ה-OFFICE	
- יכולת התבטאות גבוהה בכתב ובע"פ - יכולת עבודה עם ריבוי שותפים וגורמים ממסדיים קהילתיים - יחסי אנוש טובים	כישורים נדרשים:

• אחריות • יוזמתיות • גמישות • רצינות • כישורי ארגון ותכנון	
• עבודה עם המגזר החרדי • עבודה בשעות לא שגרתיות	מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:
כפיפות מנהלתית – מנכ"ל הרשות כפיפות מקצועית – מנהל/ת התוכנית ברשות לפיתוח כלכלי – חברתי של המגזר החרדי במשרד ראש הממשלה	כפיפות:
המכרז נכתב בלשון זכר אך מופנה לגברים ונשים כאחד	הערה:

הערות להגשה:

1. המעוניינים יגישו את הצעותיהם ע"ג טופס מקוון, אותו ניתן להוריד מאתר העירייה:
 2. יש לצרף קורות חיים, תעודות ואישורי העסקה בהתאם למבוקש במכרז עד לא יאחר מתאריך **13/08/2026** בשעה **10:00**.
 3. תינתן עדיפות למועמד המשתיד לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם, שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, בכפוף לעמידתו בתנאי הסף.
 4. תינתן זכאות לקבלת התאמות בהליכי הקבלה לעבודה למועמדים בעלי מוגבלות, ככל שהדבר יידרש.
 5. אחריות ואישור קבלת הגשת המועמד/ת הינה על המועמד/ת.
- הגשות ללא צירוף המסמכים המתאימים יפסלו על הסף ולא יובאו לדיון!**
- לבירורים יש לפנות לאגף ניהול הון אנושי בעירייה לגבי עדן מנשקו בטל. 04-6478809 או במייל hrmihrazim@nallit.org.il